



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13/01/2017 № 3-р

О внесении изменений в распоряжение администрации
Сосновоборского городского округа от 07.12.2010 № 346-р
«Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей
муниципальной службы в администрации муниципального образования
Сосновоборский городской округ Ленинградской области»

Во исполнение областного закона от 16.12.2016 № 103-оз «О внесении изменений в областные законы «О государственных должностях Ленинградской области», «О правовом регулировании государственной гражданской службы Ленинградской области» и «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», а также в целях приведения муниципального акта Сосновоборского городского округа в соответствие действующему законодательству:

1. Внести в распоряжение администрации Сосновоборского городского округа от 07.12.2010 № 346-р «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области» изменения и дополнения:

1.1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, в новой редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Руководителю отдела кадров и спецработы администрации, а также руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации с правами юридического лица, строго руководствоваться квалификационными требованиями для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, утвержденными пунктом 1 настоящего распоряжения:

2.1. При подборе кандидатов на замещение имеющихся вакантных должностей муниципальной службы;

2.2. При переводе служащих, замещающих должности муниципальной службы на более высокие (вышестоящие) должности муниципальной службы, либо при переводе их в другую вышестоящую группу должностей;

2.3. При переводе служащих, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, на имеющиеся вакантные должности муниципальной службы.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации, в том числе с правами юридического лица, при разработке должностных инструкций служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствующих органах администрации, включать в них дополнительные квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

4. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

5. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) довести настоящее распоряжение до всех руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации, в том числе с правами юридического лица.

6. Распоряжение вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2016 года.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.Б.Садовский

(Приложение)

**Квалификационные требования
для замещения должностей муниципальной службы
в администрации муниципального образования
Сосновоборский городской округ Ленинградской области**

1. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы устанавливаются в целях обеспечения высокого профессионального уровня муниципальных служащих, унификации квалификационных требований к муниципальным служащим муниципальных образований Ленинградской области.

2. Квалификационные требования, предъявляемые к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:

2.1 Высшая группа должностей муниципальной службы

- высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2.2. Главная группа должностей муниципальной службы

- высшее образование, не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.3. Ведущая группа должностей муниципальной службы

- высшее образование, не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.4. Старшая группа должностей муниципальной службы категорий «Руководители» и Специалисты»

- высшее образование (без предъявления требований к стажу) либо среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, при стаже муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

2.5. Старшая группа должностей муниципальной службы категории «Обеспечивающие специалисты»

- профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности (без предъявления требований к стажу).

2.6. Младшая группа должностей муниципальной службы категорий «Специалисты» и «Обеспечивающие специалисты»

- профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности (без предъявления требований к стажу).