


СОГЛАСОВАНО:

Председатель КУМИ Сосновоборского
городского округа


_____ Н.В.Михайлова
« 29 » апреля 2019 года


УТВЕРЖДЕНО

Председатель Правления Сосновоборского
муниципального фонда поддержки
предпринимательства


_____ П.Г. Головин
« 29 » апреля 2019 года

СОГЛАСОВАНО:

Директор Сосновоборского
муниципального фонда поддержки
предпринимательства


_____ В.С.Яровая
« 29 » апреля 2019 года

Положение о порядке размещения в Сосновоборском Бизнес-инкубаторе.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Положением о Бизнес-инкубаторе Сосновоборского муниципального фонда поддержки предпринимательства муниципального образования Сосновоборский городской округ» (далее - «Инкубатор») и определяет условия и порядок размещения субъектов малого предпринимательства в Инкубаторе офисного и производственного назначения.
- 1.2. Размещение субъектов малого предпринимательства в Инкубаторе офисного и производственного назначения производится по результатам конкурсного отбора.
- 1.3. Целью конкурсного отбора является имущественная поддержка субъектов малого предпринимательства (далее – СМП), предложивших экономически обоснованные, приоритетные и актуальные для города Сосновый Бор бизнес-проекты.
- 1.4. Организатором конкурсного отбора является Сосновоборский муниципальный фонд поддержки предпринимательства (далее Фонд).
- 1.5. Для проведения конкурсного отбора формируется конкурсная комиссия.
- 1.6. К полномочиям комиссии в ходе проведения конкурсного отбора относятся:
 - определение участников конкурсного отбора;
 - рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсном отборе;
 - определение победителя конкурсного отбора;
 - ведение протоколов конкурсного отбора
- 1.7. Победители конкурсного отбора получают право на заключение договора субаренды на размещение в помещениях Инкубатора офисного и производственного назначения для реализации бизнес - проекта.
- 1.8. Требование о внесении задатка для участия в конкурсном отборе не устанавливается.

1.9. Сроки проведения конкурсного отбора:

Дата начала приема заявок устанавливается со следующего рабочего дня после дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

Дата окончания приема заявок – день, предшествующий дню заседания комиссии (дате проведения конкурсного отбора).

Рассмотрение заявок проводится не ранее 7 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора в официальной группе Фонда «Вконтакте».

1.10. Настоящее Положение Фонд размещает в социальных сетях в официальной группе Фонда «Вконтакте».

2. Конкурсная комиссия.

2.1. Конкурсная комиссия является органом, который создается для рассмотрения заявленных субъектами малого предпринимательства бизнес - проектов и принятия решения по определению победителей конкурсного отбора - субъектов малого предпринимательства, предложивших наилучший бизнес-проект для его реализации в помещениях Инкубатора офисного и производственного назначения.

2.2. Конкурсная комиссия формируется Директором Фонда.

2.3. Число членов комиссии должно быть не менее 5 человек.

В состав конкурсной комиссии входят:

- Директор Фонда;
- Заместитель директора Фонда;
- Председатель Правления Фонда;
- Представитель координационного совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Сосновоборского городского округа;
- Представитель КУМИ Сосновоборского городского округа;
- Представитель предпринимательского сообщества.

2.4. Членами комиссии не могут быть:

- физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсном отборе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки),

- физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсного отбора, подавшие заявки на участие в конкурсном отборе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов).

В случае выявления в составе комиссии указанных лиц директор Фонда, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами. Замена члена комиссии допускается только по решению директора Фонда.

2.5. Председателем конкурсной комиссии по должности является Директор Фонда, а заместителем председателя – заместитель директора Фонда – инкубатором, который исполняет обязанности секретаря комиссии, а также председателя комиссии в случае его отсутствия.

2.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

2.7. Решение на заседании конкурсной комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

2.8. При голосовании каждый из членов конкурсной комиссии обладает одним голосом.

2.9. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель конкурсной комиссии.

3. Организация, подготовка и порядок проведения конкурсного отбора

3.1. Объявление о проведении конкурсного отбора Фонд размещает в социальных сетях в официальной группе Фонда «ВКонтакте» (<https://vk.com/fond47>) и городской газете «Маяк»;

Информацию о проведении конкурсного отбора Фонд размещает:

- на официальном сайте Сосновоборского городского округа (www.sbor.ru);

- в городской газете «Маяк».

3.2. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Фонда;
- место расположения, площадь помещения (здания, строения или сооружения);
- срок, на который предоставляется помещение (здания, строения или сооружения);
- срок, место и порядок предоставления информации о проведении конкурсного отбора, в официальной группе Фонда «ВКонтакте» и на официальном сайте Фонда в сети «Интернет», на которых размещена такая информация;
- место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов конкурсного отбора;
- срок, в течение которого Фонд вправе отказаться от проведения конкурсного отбора;
- указание на то, что участниками конкурсного отбора (Соискателями) могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3.3. Фонд вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Фондом в социальных сетях в официальной группе Фонда «ВКонтакте» и других источниках, на которых была опубликована информация о проведении конкурсного отбора. При этом, срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в социальных сетях в официальной группе Фонда «ВКонтакте» внесенных изменений в объявление о проведении конкурсного отбора до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе он составлял не менее 7 (семи) дней.

3.4. Фонд вправе отказаться от проведения конкурсного отбора не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе. Объявление об отказе от проведения конкурсного отбора размещается в официальной группе Фонда «ВКонтакте» и на официальном сайте Фонда в сети «Интернет», других источниках в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурсного отбора. В течение двух рабочих дней, с даты принятия указанного решения, Фонд направляет соответствующие уведомления всем соискателям, которые подали заявки на участие в конкурсном отборе.

3.5. К участию в конкурсном отборе допускаются СМП (далее – Соискатели), соответствующие следующим условиям:

- срок деятельности Соискателя с момента государственной регистрации в ИФНС России по г. Сосновый Бор до момента подачи заявки на участие в конкурсе не превышает два года или, если превышает, то вид деятельности, которым Соискатель предполагает заниматься – для него новый;

- вид деятельности Соискателя соответствует специализации Инкубатора и не является идентичным услугам Фонда;

- наличие бизнес-плана, подтверждающего целесообразность размещения Соискателя в Инкубаторе.

3.6. Заявка соискателя на участие в конкурсном отборе составляется по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению и подается отдельно в отношении каждого помещения (лота), указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсном отборе в отношении каждого заявления (лота). К заявке прилагаются следующие документы:

- бизнес-проект Соискателя;
- копия документа, удостоверяющего личность Соискателя;
- копия свидетельства о государственной регистрации Соискателя в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельство о государственной регистрации юридического лица соискателя;

- резюме Соискателя по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- копия полученной в текущем году выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), содержащей сведения об основном виде экономической деятельности Соискателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД);

- копия документов, подтверждающих назначение на должность руководителя Соискателя (для юридических лиц);

- справка о средней численности работников Соискателя за период осуществления хозяйственной деятельности с учетом всех его работников;

- справка, подтверждающая размер выручки Соискателя от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год;

- справка о том, что соискатель не объявлен банкротом и по нему не вынесено решение о введении внешнего управления.

Указанный перечень прилагаемых документов является исчерпывающим.

3.7. Соискатель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсном отборе в любое время до дня рассмотрения заявок.

3.8. Приём и регистрацию документов, и их анализ осуществляет сотрудник Фонда, на которого возложены данные полномочия. Перед подачей заявки Соискателю оказывается консультативная помощь в подготовке необходимых документов. Заявки с

приложенными к ним документами, указанными в п. 3.6. настоящего Положения, передаются на рассмотрение конкурсной комиссии Директором Фонда в день проведения конкурса.

3.9. Соискателю конкурсной комиссией может быть отказано в участии в конкурсном отборе, если он:

- уже пользовался услугами по предоставлению в субаренду помещений Инкубатора, являлся субарендатором и не выполнял в полном объеме обязательства, прописанные в договоре субаренды;
- не представил в срок и в полном объеме необходимые документы, указанные в п.3.6. настоящего Положения или представил заявку не соответствующую установленной формы приложением 1 к Положению;
- осуществляет аналогичный Фонду вид деятельности, оказывает финансовые, страховые услуги, осуществляет розничную торговлю, производство подакцизных товаров, добычу и реализацию полезных ископаемых, организует игорный бизнес;
- объявлен, в установленном порядке, несостоятельным (банкротом) или по нему вынесено решение о введении внешнего управления;
- не относится к категории «субъект малого предпринимательства» в соответствии с действующим законодательством и не соответствует условиям п. 3.5. настоящего Положения.

Отказ в допуске к участию в конкурсном отборе по иным основаниям не допускается.

3.10. Критерии оценки заявок на участие в конкурсном отборе Соискателей для предоставления помещений в Инкубаторе офисного и производственного назначения:

- качество описания преимуществ товара или услуги в сравнении с существующими аналогами (конкурентами);
- качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития субъекта малого предпринимательства;
- прогнозируемые изменения финансовых результатов и количества рабочих мест субъекта малого предпринимательства;
- срок окупаемости проекта.

При этом коэффициент, учитывающий значимость каждого из данных критериев конкурса, составляет 0,25 балла.

1 балл – является максимально высокой оценкой для Соискателя заявившегося на конкурсный отбор при полном и объективном обосновании всех вышеперечисленных критериев.

3.11. Субъекты малого предпринимательства, в первый раз заявившиеся на конкурс по предоставлению помещений в Инкубаторе офисного и производственного назначения, имеют преимущественное право на размещение в нем.

3.12. Конкурсная комиссия в день, установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора, рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе на предмет соответствия заявок и Соискателей требованиям, установленным п. 3.5 и 3.6 настоящего Положения.

3.13. Конкурсный отбор проводится по каждому конкретному заявленному помещению (лоту).

3.14. Опросный лист по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению заполняется каждым из присутствующих на заседании членом конкурсной комиссии по каждой заявке.

3.15. По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе, конкурсной комиссией принимаются решения:

- о допуске Соискателя к участию в конкурсном отборе;
- об отказе в допуске Соискателя к участию в конкурсном отборе по основаниям, предусмотренным п. 3.9 настоящего Положения;
- о признании Соискателя участником конкурсного отбора;
- о признании участника победителем конкурсного отбора.

3.15.1. Решения комиссии заносятся в Протокол на размещение в Сосновоборском Бизнес-инкубаторе (далее Протокол), который ведется секретарем конкурсной комиссии в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

3.15.2. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней после рассмотрения заявок.

3.15.3. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Фонде, второй – в КУМИ Сосновоборского городского округа.

3.15.4. Соискателям секретарем конкурсной комиссии направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее следующего рабочего дня после дня подписания указанного протокола.

3.15.5. Протокол на следующий рабочий день после его подписания размещается в официальной группе Фонда «Вконтакте» и на официальном сайте Фонда в сети «Интернет».

3.15.6. Протоколы, составленные в ходе заседания конкурсной комиссии, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию и разъяснения к конкурсной документации хранятся Фондом в течение пяти лет.

3.16. Победителем конкурсного отбора становится Соискатель, признанный участником конкурсного отбора и набравший наибольшую сумму баллов. Если несколько Соискателей набирают равное количество баллов, победитель определяется простым большинством голосов членов конкурсной комиссии.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения итоговой величины.

3.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок Соискателями на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся в отношении тех помещений, по которым подана (допущена к конкурсу) Соискателем только одна заявка или не подано ни одной заявки:

В случае, когда на участие в конкурсном отборе Соискателем подана и допущена к конкурсу одна заявка, Фонд заключает договор с единственным Соискателем, подавшим такую заявку, если он соответствует требованиям конкурсного отбора и настоящего Положения.

В случае, если Соискателем не подано ни одной заявки, или подана одна заявка, которая признана не соответствующей требованиям конкурсного отбора и настоящего Положения, Фонд вправе объявить проведение нового конкурсного отбора.

4. Порядок предоставления помещений в субаренду

4.1. На основании протокола конкурсной комиссии с победителем конкурсного отбора или с единственным соискателем в случаях, предусмотренных п. 3.16, п.3,17 настоящего Порядка (далее – Соискатель), Фонд заключает договор о предоставлении помещения в субаренду с включением в договор условия, обязывающего ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Фонд сведения о хозяйственной деятельности СМП по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

4.2. Для заключения договора о предоставлении помещения в субаренду Соискатель в течение 7 рабочих дней после получения уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях обязан предъявить в Фонд следующие документы:

- реквизиты юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- справку из налогового органа - ИФНС по форме «КНД1120101» с оттиском печати органа, выдавшего справку.

4.3. Договор субаренды помещений заключается и передается Соискателю в течение 7 рабочих дней после предоставления Соискателем документов, предусмотренных п. 4.2. настоящего Положения.

4.4. Обязательным условием при заключении договора субаренды является его согласование с КУМИ.

4.5. С Фонда снимаются обязательства по заключению договора субаренды в следующих случаях:

- несвоевременного предоставления или умышленного отказа в предоставлении Соискателем документов, предусмотренных п. 4.2 настоящего Положения;
- наличия у Соискателя просроченной задолженности перед бюджетом;
- предоставления Соискателем заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных документах, предусмотренных п.3.6 и п. 4.2 настоящего Положения;
- установления факта проведения ликвидации Соискателя - юридического лица, или принятия арбитражным судом решения о признании Соискателя –юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности Соискателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.6. Фонд ежеквартально представляет в КУМИ информацию о заключенных договорах субаренды.

**Заявка на участие в конкурсном отборе
для размещения в Сосновоборском Бизнес-инкубаторе**

1. _____
(полное наименование организации /индивидуального предпринимателя/ФИО физического лица)
и осуществляющий деятельность _____,
(перечислить основные виды деятельности)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в отборе субъектов малого предпринимательства для размещения в Бизнес-инкубаторе.

2. Наименование представляемого проекта / бизнес-плана

3. Информация об участнике отбора (Соискателе):

Руководитель (Ф.И.О., должность)

Фактический адрес (место осуществления
деятельности) _____

Юридический адрес _____

Информация свидетельства о государственной регистрации

(номер свидетельства, дата выдачи)

Ответственный за реализацию проекта / бизнес-плана (Ф.И.О., должность)

Телефон _____ Факс _____

Электронная почта / www

4. Заявка подается в отношении следующего объекта:

4.1. Площадь _____ кв.м.;

4.2. Помещение № _____ (в соответствии с поэтажным планом);

4.3. Бизнес-инкубатор, на территории которого расположено помещение:

Офисный / производственного назначения (нужно подчеркнуть);

4.4. Адрес

помещения: _____

5. Количество планируемых рабочих мест в соответствии с бизнес-проектом: _____

6.К заявке прилагаются документы согласно настоящему Положению:

- бизнес-проект Соискателя;
- копия документа, удостоверяющего личность Соискателя;
- резюме Соискателя по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- копия полученной в текущем году выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), содержащей сведения об основном виде экономической деятельности Соискателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД);
- копия документов, подтверждающих назначение на должность руководителя Соискателя (для юридических лиц);
- справка о средней численности работников Соискателя за период осуществления хозяйственной деятельности с учетом всех его работников;
- справка, подтверждающая размер выручки Соискателя от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год.
- справка о том, что соискатель не объявлен банкротом и по нему не вынесено решение о введении внешнего управления.

7.Потребность в информационно-консультационных услугах: (ДА/НЕТ)_____

7.1 Юридические услуги _____

7.2. Почтово-секретарские услуги _____

7.3. Маркетинговая поддержка _____

7.4. Консультационные услуги по ведению бухгалтерского учета _____

7.5. Консультационные услуги по менеджменту _____

7.6. Услуги по кадровому обеспечению _____

7.7. Услуги по информационному обеспечению _____

7.8. Учебно-методическая помощь _____

7.9.Прочие услуги _____

Соискатель:

Должность _____

ФИО _____

Подпись _____

(лица, уполномоченного на подачу заявления от имени заявителя – юридического лица или подпись заявителя – ИП)

МП

Дата

РЕЗЮМЕ
соискателя

_____ (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя/юр. лица)

1. Дата рождения _____

2. Сведения о гражданстве _____

3. Адрес проживания/регистрации _____

4. Сведения о документе, удостоверяющем личность _____ серия, номер _____
_____ кем выдан _____ когда выдан _____

5. Номер контактного телефона _____

5. Образование _____

1) наименования учебных заведений _____

2) дата окончания _____

3) квалификация, специальность:

7. Прочие навыки _____

8. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

9. Стаж работы в качестве ИП/Юридического лица

10. Трудовая деятельность:

**Оценочный лист
члена конкурсной комиссии на размещение
в Сосновоборском Бизнес - инкубаторе**

Дата проведения конкурсного отбора: _____.

Место проведения конкурсного отбора: г. Сосновый Бор Ленинградской области,
ул. Ленинградская, д. 46, каб. _____

Объект, в отношении которого проводится конкурсный отбор:

Помещение (я) № _____

Общая площадь: _____ кв.м

Адрес помещения(ий): г. Сосновый Бор, _____

Член конкурсной комиссии: _____

| № п/п | Критерии конкурса (отбора) |
|-------|--|
| 1 | Качество описания преимуществ товара или услуги в сравнении с существующими аналогами (конкурентами): |
| | 0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель |
| 2 | Качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития субъекта малого предпринимательства: |
| | 0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель |
| 3 | Прогнозируемые изменения финансовых результатов и количества рабочих мест субъекта малого предпринимательства: |
| | 0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель |
| 4 | Срок окупаемости проекта: |
| | 0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель |

Оценки члена конкурсной комиссии:

| Данные участника | Оценки по критериям конкурса (отбора): | | | |
|------------------|---|---|---|--------------------------|
| | Качество описания преимуществ товара или услуги в сравнении с существующими | Качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития | Прогнозируемые изменения финансовых результатов и количества рабочих мест субъекта малого | Срок окупаемости проекта |
| | | | | |

| | аналогами (конкурентами) | субъекта малого предпринимате льства | предпринимател ьства | |
|--|-----------------------------|---|-------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Подпись члена комиссии: _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ
**конкурсной комиссии на размещение в Сосновоборском Бизнес -
инкубаторе**

Присутствовали:

| Член комиссии | Присутствие |
|---------------|-------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Число присутствующих членов комиссии составляет _____% голосов от общего числа голосов членов комиссии. Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть). Комиссия правомочна/не правомочна (нужное подчеркнуть) осуществлять свои функции на данном заседании.

Организатор конкурсного отбора: Сосновоборский муниципальный фонд поддержки предпринимательства.

Дата проведения конкурсного отбора: _____.

Место проведения конкурсного отбора: г. Сосновый Бор Ленинградской области, ул. Ленинградская, д. 46, каб. _____

Объект, в отношении которого проводится конкурсный отбор:

Помещение (я) № _____

Общая площадь: _____ кв.м

Адрес помещения(й): г. Сосновый Бор, _____

Дата и место размещения информации о конкурсном отборе:

Комиссией, в соответствии с разделами 2, 3 Положения о порядке размещения в Инкубаторе, рассмотрены заявки следующих Соискателей:

| № п/п | Номер заявки в соответствии с журналом регистрации заявок | Полное наименование Соискателя | ИНН/ОГРН | Место нахождения Соискателя |
|-------|---|--------------------------------|----------|-----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Заявки следующих Соискателей соответствуют условиям конкурсного отбора:

| № п/п | Номер заявки в соответствии с журналом регистрации заявок | Полное наименование Соискателя | ИНН/ОГРН | Соответствие представленного пакета документов Соискателя |
|-------|---|--------------------------------|----------|---|
| | | | | |
| | | | | |

Заявки следующих Соискателей не соответствуют условиям конкурсного отбора:

| № п/п | Номер заявки в соответствии с журналом регистрации заявок | Полное наименование Соискателя | ИНН/ОГРН | Основания несоответствия представленного пакета документов Соискателя |
|-------|---|--------------------------------|----------|---|
| | | | | |
| | | | | |

Количество отозванных заявок: _____

К участию в конкурсном отборе допущены и признаны участниками конкурсного отбора на размещение в помещениях Инкубатора:

| № п/п | Полное наименование участника | ИНН/ОГРН | Место нахождения участника |
|-------|-------------------------------|----------|----------------------------|
| | | | |
| | | | |

Комиссия провела оценку и сопоставление заявок, допущенных к конкурсному отбору участников по критериям оценки, предусмотренным конкурсной документацией:

| № п/п | Критерии конкурса (отбора) |
|-------|--|
| 1 | <p>Качество описания преимуществ товара или услуги в сравнении с существующими аналогами (конкурентами):</p> <p>0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель</p> |
| 2 | <p>Качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития субъекта малого предпринимательства:</p> <p>0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель</p> |
| 3 | <p>Прогнозируемые изменения финансовых результатов и количества рабочих мест субъекта малого предпринимательства:</p> <p>0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель</p> |
| 4 | <p>Срок окупаемости проекта:</p> <p>0,25 балла - высокий показатель, 0 баллов - низкий показатель</p> |

Условия, предложенные участниками конкурсного отбора:

| № п/п | Полное наименование участника | Вид планируемой деятельности | Количество рабочих мест | Финансирование бизнес-проекта (источник) | Планируемый срок окупаемости |
|-------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------|--|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Оценки членов конкурсной комиссии:

| Данные участника | Качество описания преимуществ товара или услуги в сравнении с существующим и аналогами (конкурентами) | Качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития субъекта малого предпринимательства | Прогнозируемые изменения финансовых результатов и количества рабочих мест субъекта малого предпринимательства | Срок окупаемости проекта |
|------------------|---|---|---|--------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Решение:

По итогам оценки и сопоставления заявок, **конкурсной комиссией приняты решения:**

1. Признать победителем конкурсного отбора следующего участника:

2. Признать конкурс на размещение в Сосновоборском бизнес-инкубаторе несостоявшимся в связи с:

3. Рекомендовать Фонду заключить договор субаренды помещений с

3 (Отражаются принятые конкурсной комиссией иные решения,.)

Подписи членов комиссии:

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
о хозяйственной деятельности субъекта малого предпринимательства

(наименование, адрес, телефон)

| Показатели | | | |
|--|---|--|---|
| Хозяйственная деятельность | | Налоговые и неналоговые платежи | |
| Наименование | Данные за последний отчетный квартал, тыс. руб. | Наименование | Данные за последний отчетный квартал, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оборот | | налог на прибыль | |
| Доходы | | налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей | |
| Расходы | | налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей | |
| Доходы минус расходы | | налог на добавленную стоимость | |
| Средняя списочная численность работающих | | налог на имущество организаций | |
| Средняя месячная заработная плата работников | | налог на имущество физических лиц (индивидуальных предпринимателей) | |
| Минимальная заработная плата работников | | единый социальный налог, за исключением взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации | |
| | | взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации | |
| | | земельный налог | |
| | | транспортный налог | |
| | | единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | |
| Инвестиции в основной капитал за счет: | | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | |
| собственных средств | | единый сельскохозяйственный налог | |
| заемных средств | | арендные платежи | |

Субъект малого предпринимательства

(подпись руководителя)

" ____ " _____ 20 ____ года