

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Правления Сосновоборского
муниципального фонда поддержки
предпринимательства от 25.04.2019г.

Председатель правления Сосновоборско-
го муниципального фонда поддержки
предпринимательства

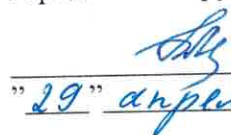


П.Г. Головин

« 29 » апреля 2019г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель КУМИ Сосновоборского
городского округа

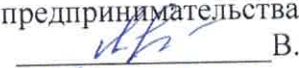


Н.В. Михайлова

« 29 » апреля 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Сосновоборского
муниципального фонда поддержки
предпринимательства



В.С. Яровая

« 29 » апреля 2019г.

**Положение о Бизнес - инкубаторе
СОСНОВОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФОНДА
ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
муниципального образования Сосновоборский городской округ**

I. Общие положения

1.1. Сосновоборский Бизнес-инкубатор (далее – Инкубатор) организуется «СОСНОВОБОРСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ФОНДОМ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (далее – Фонд) для оказания эффективной поддержки вновь образованным предприятиям и предпринимателям на начальной фазе их деятельности.

1.2. Под Инкубатором понимается объект инфраструктуры поддержки субъектов малого предпринимательства, осуществляющий поддержку предпринимателей на ранней стадии их деятельности путем предоставления в аренду нежилых помещений офисного и производственного назначения, и оказания консультационных, бухгалтерских, юридических и прочих услуг. Инкубатор по своему назначению является смешанным, то есть, помещение и услуги предоставляются субъектам малого предпринимательства, осуществляющим производственную деятельность и деятельность в сфере услуг.

1.3. Инкубатор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа, Уставом Фонда решениями Правления Фонда и приказами Директора Фонда.

1.4. Инкубатор не является самостоятельным юридическим лицом, а является структурным подразделением Фонда и пользуется его расчетным счетом, печатью и соответствующими служебными бланками. В своей деятельности Инкубатор взаимодействует со всей инфраструктурой поддержки предпринимательства, органами государственной власти и местного самоуправления.

1.5. Полное фирменное наименование Инкубатора на русском языке: «Сосновоборский Бизнес-инкубатор».

2. Цели и задачи

2.1. Целью создания Инкубатора является: поддержка предпринимательства, создание благоприятных условий, способствующих экономическому росту и развитию, оказание эффективной поддержки вновь образованным субъектам малого предпринимательства, на начальной фазе их деятельности.

2.2. Задачи Инкубатора:

Главная задача Инкубатора состоит в содействии успешному развитию субъектов малого предпринимательства (далее СМП), которые в дальнейшем смогут оставить Инкубатор и работать без его поддержки:

- обеспечение поддержки СМП с помощью предоставления им помещения, уменьшения арендных платежей, а также повышение уровня знаний в сфере ведения бизнеса;
- развитие финансовой и юридической грамотности и дисциплины субъектов малого предпринимательства

3. Функции Инкубатора

3.1. Создание у СМП оптимальной финансовой ситуации, снижения текущих расходов в первые три года деятельности предпринимателей, размещённых в помещениях Инкубатора офисного и производственного назначения.

3.2. Предоставление СМП площадей для размещения производств, офисов, оказания услуг на договорных отношениях.

3.3. Консультационная и информационная поддержка «инкубируемых» СМП.

3.4. Обучение начинающих СМП основам управления предприятием, бизнес – планированию и финансам.

3.5. Содействие СМП в участии в выставках, ярмарках, с целью продвижения продукции предприятий в другие регионы.

4. Установление отношений между Инкубатором и его участниками

4.1. В соответствии с утвержденным Правлением Фонда «Положением о порядке размещения в Сосновоборском Бизнес-инкубаторе», предоставляются помещения, использование которых предполагает организацию небольших производств, предприятий сферы услуг и офисов. Наряду с помещениями, СМП могут быть предложены услуги в соответствии с п.4.5 настоящего Положения, а так же использование офисного оборудования. Общие служебные помещения используются совместно всеми участниками Инкубатора.

4.2. Основанием для предоставления нежилых помещений Инкубатора во временное пользование СМП является решение конкурсной комиссии, создаваемой Директором Фонда.

4.3. Условия предоставления СМП помещений Инкубатора:

- срок деятельности СМП с момента государственной регистрации в ИФНС России по г. Сосновый Бор до момента подачи заявки на участие в конкурсе не превышает два года или, если превышает, то вид деятельности, которым СМП предполагает заниматься – для него новый;
- вид деятельности СМП соответствует специализации Инкубатора и не является идентичным услугам Фонда;
- наличие бизнес-плана, подтверждающего целесообразность размещения СМП в Инкубаторе.

4.4. Критерии предоставления СМП помещений в Инкубаторе:

- качество описания преимуществ товара или услуги в сравнении с существующими аналогами (конкурентами);
- качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития СМП;
- прогнозируемые изменения финансовых результатов и количества организуемых рабочих мест
- срок окупаемости проекта

4.5. Предоставление помещений Инкубатора для СМП проводится при наличии свободных площадей в Инкубаторе и по мере поступления заявок, после объявления о проведении конкурсного отбора. Цель планируемого использования помещений указывается в договоре. Срок нахождения в Инкубаторе составляет 3 (три) года. По письменному заявлению победителя конкурсного отбора, договор может быть заключен на меньший срок.

4.6. Фонд совместно с администрацией Сосновоборского городского округа предусматривает рассмотрение заявлений от СМП на однократное повторное участие в конкурсном отборе по предоставлению нежилых помещений в Инкубаторе офисного или производственного назначения при наличии условий, согласно п. 3.5 Положения о порядке размещения в Сосновоборском Бизнес - инкубаторе, а так же:

- отсутствие задолженности перед Фондом по всем платежам на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе;
- 100% ставки арендной платы.

4.7. Основанием для оказания услуг Инкубатором СМП является Договор, который заключается, на 1 год с возможностью ежегодной пролонгации. Договор должен быть расторгнут, если СМП нарушает условия договора, а так же использует помещение в иных целях, чем предусмотрено в договоре или если он не начинал или прекратил заявленную деятельность. Цель планируемого использования помещений оговаривается в договоре.

4.8. В Инкубаторе не допускается размещение СМП, осуществляющих следующие виды деятельности:

- финансовые, страховые услуги;
- розничная торговля;
- производство подакцизных товаров;
- добыча и реализация полезных ископаемых;
- игорный бизнес;
- аналогичный Фонду вид деятельности на коммерческой основе.

4.9. Ставки арендной платы для СМП по договорам субаренды нежилых помещений Инкубатора офисного и производственного назначения устанавливаются в следующем размере:

- в первый год – 40% от ставки арендной платы, установленной решением Совета депутатов Сосновоборского городского округа;
- во второй год – 60% от ставки арендной платы, установленной решением Совета депутатов Сосновоборского городского округа;
- в третий год – 90% от ставки арендной платы, установленной решением Совета депутатов Сосновоборского городского округа.

4.10. Инкубатор обеспечивает оказание следующих основных услуг:

- предоставление в субаренду субъектам малого предпринимательства нежилых помещений Инкубатора и прилегающих к нему земельных участков в порядке и на условиях, определенных настоящим Положением и «Положением о порядке размещения в Сосновоборском Бизнес-инкубаторе»;

- осуществление технической эксплуатации здания (части здания) инкубатора и прилегающего к нему земельного участка;
- поставку коммунальных услуг;
- почтово-секретарские услуги;
- консультационные услуги по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, повышения квалификации и обучения;
- почасовая аренда Конференц-зала и Тайм - офиса;
- доступ к сети Интернет и правовым базам данных;
- подготовка учредительных документов;
- предоставление бухгалтерских услуг;
- консультирование в области кредитования, а так же предоставления государственных и банковских гарантий.

4.11. Средства за услуги, оказанные Инкубатором участникам, направляются на его содержание и развитие.

5. Организация деятельности Инкубатора

5.1. Управление деятельностью Инкубатора осуществляет Заместитель директора фонда, назначаемый Директором Фонда и руководствующийся в своей работе Уставом Фонда, настоящим Положением, законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, решениями Правления Фонда, приказами Директора Фонда, целевыми программами поддержки предпринимательства.

5.2. Заместитель директора фонда организует работу Инкубатора и несет всю полноту ответственности за сохранность имущества и помещений и работу Инкубатора в целом.

5.3. Заместитель директора фонда обеспечивает:

- соблюдение финансовой дисциплины и защиту имущественных интересов Инкубатора;
- выполнение мероприятий по соблюдению мер электрической, технической и пожарной безопасности в помещениях Инкубатора;
- соблюдение санитарной и экологической безопасности в помещениях;
- обеспечивает ведение ежеквартальной и годовой отчетности.
- осуществление технической эксплуатации здания (части здания) инкубатора и прилегающего к нему земельного участка;
- поставку коммунальных услуг;

5.4. Размещение СМП в Инкубатор осуществляется в соответствии с «Положением о порядке размещения в Сосновоборском Бизнес – инкубаторе».

6. Источники финансирования, имущество Инкубатора

6.1. Источниками финансирования деятельности Инкубатора являются:

- доходы от сдачи Фондом в субаренду помещений Инкубатора и оказание услуг, указанных в пункте 4.5. настоящего Положения;
- бюджетное финансирование;
- финансирование в рамках Государственных и муниципальных программ развития предпринимательства;

- безвозмездная спонсорская помощь.

6.2. Финансовые операции Инкубатора ведутся бухгалтерией Фонда.

6.3. Заместитель директора фонда обеспечивает надлежащее использование имущества, стоящего на балансе Фонда, и переданного ему в пользование. Заместитель директора фонда несет полную материальную ответственность за его сохранность на основании договора о материальной ответственности.

7. Контроль за деятельностью Инкубатора

Контроль за деятельностью Инкубатора осуществляет Фонд.

8. Прекращение деятельности Инкубатора.

8.1. Деятельность Инкубатора прекращается на основании решения Правления Фонда, согласованного с Попечительским советом Фонда.

8.2. В случае прекращения деятельности Инкубатора имущество, находящееся в помещениях Инкубатора и числящееся на балансе Фонда, используется Фондом для выполнения уставных задач Фонда.