АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10/03/2017 № 578

О мерах по организации оздоровления, отдыха и занятости детей,
подростков и молодежи летом 2017 года в Сосновоборском городском округе

В целях обеспечения социально-экономической поддержки оздоровительных мероприятий, создания условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей и подростков летом 2017 года и на основании муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Современное образование Сосновоборского городского округа на 2014 – 2020 годы» подпрограмма 5 «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время на 2014-2020 годы в Сосновоборском городском округе» (Каникулы 2014-2020)», администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить в 2017 году:

1.1. Дату проведения оздоровительного сезона в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений Сосновоборского городского округа:
1 смена с 01.06.2017 по 30.06.2017 (включительно) по 5-дневной рабочей неделе, 12 июня (понедельник) объявить выходным днем;
2 смена с 03.06.2017 по 31.06.2017 (включительно) по 5-дневной рабочей неделе;
3 смена с 01.08.2017 по 29.08.2017 (включительно) по 5-дневной рабочей неделе.

1.2. Продолжительность одной смены в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей – 21 календарный день;

1.3. Стоимость набора продуктов в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей – 375,72 рублей в день, стоимость лечения – 5, 78 рублей в день, стоимость хозяйственный расходов – 2,93 рублей, стоимость культурно массовых расходов – 5,78 рублей.

1.4. Страхование от несчастных случаев – 80.00 рублей смена, 120 рублей спортивные лагеря.

1.5. Размер взимаемой с родителей платы за путевки в городские дневные оздоровительные лагеря и летние многодневные туристические походы в размере 40% их стоимости для законных представителей детей, зарегистрированных на территории Сосновоборского городского округа:

- Дневной оздоровительный лагерь "Чайка";
- Дневной спортивно-оздоровительный лагерь "Темп";
- Профильный оздоровительный лагерь для одаренных детей "Парус";
- Дневной спортивно - оздоровительный лагерь "Малахит";
- Многодневные туристические походы

и 30% ДОЛ "Росток", "Энергия", "Планета Детства" стоимость для законных представителей детей, зарегистрированных на территории Сосновоборского городского округа;

2. В целях координации деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации, в том числе с правами юридического лица, организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Сосновоборского городского округа, утвердить состав городской координационной комиссии при администрации Сосновоборского городского округа по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков летом 2017 года (Приложение № 1).

3. Утвердить дислокацию дневных оздоровительных лагерей, организованных на территории Сосновоборского городского округа в 2017 году (Приложение № 2).

4. Утвердить режим работы дневных оздоровительных лагерей, организованных на территории Сосновоборского городского округа в 2017 году (Приложение № 3).

5. Утвердить план культурно-массовых мероприятий, проводимых в период летней оздоровительной кампании 2017 года (Приложение № 4).

6. Утвердить план спортивно-массовых мероприятий, проводимых в период летней оздоровительной кампании 2017 года (Приложение № 5).

7. Утвердить смету расходов на организацию оздоровительной кампании 2017 года (Приложение № 6).

7.1. Утвердить формы отчета о расходовании средств на проведение оздоровительных мероприятий и Реестра оздоровленных детей (Приложение № 7, 8).

8. Утвердить форму договора на оказание услуг по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (Приложение № 9, 10).

9. Определить Комитет образования Сосновоборского городского округа уполномоченным органом исполнительной власти по организации отдыха детей в каникулярное время.

10. Руководителям Комитета образования Сосновоборского городского округа (С.Е.Пыльцына) (далее по тексту КО), КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова) (далее по тексту КСЗН), отдела по физической культуре, спорту и туризму администрации (В.В.Иванов) (далее по тексту ОФКСиТ), отдела по молодежной политике администрации (О.С.Кузюткина), отдела опеки и попечительства администрации (М.Г.Елисеева), Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Сосновоборский Центр занятости населения» (О.Н.Шишова) (далее по тексту ГКУ ЛО Сосновоборский ЦЗН):

10.1 Обеспечить в приоритетном порядке оздоровление, отдых и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей безработных граждан, детей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, состоящих на профилактическом учете в ОДН ОМВД по г.Сосновый Бор, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

10.2. Обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в учреждениях детского оздоровления и отдыха;

10.3. Провести обучение кадров для работы в дневных городских оздоровительных лагерях.

11. КО (С.Е.Пыльцына), КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова), ОФКСиТ (В.В.Иванов), отделу по молодежной политике администрации (О.С.Кузюткина) организовать прохождение медицинских комиссий работниками учреждений оздоровления и отдыха детей, а также проведение медицинских осмотров подростков при временном трудоустройстве.

12. Руководителю МАУ «Центр обслуживания школ» (В.Н.Веретникова):

12.1. Организовать совместно с руководителями образовательных организаций и начальниками детских оздоровительных лагерей горячее питание в соответствии с соглашением на выделение субсидий на иные цели на базе учреждений образования:

МБОУ «СОШ № 1»	Детский оздоровительный лагерь «Чайка» (1 смены), Трудовой оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ №1», Профильный оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ №1». Детский спортивно - оздоровительный лагерь «Малахит» (2 смена). Дневной оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (2 смена).
МБОУ «СОШ № 3»	Дневной оздоровительный лагерь «Росток» МБОУ «СОШ №3», Трудовой оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ №3», Профильный оздоровительный лагерь для одаренных детей «Парус».
МБОУ «СОШ № 4»	Детский оздоровительный лагерь «Чайка» (1,2 смены), Трудовой оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ №2,4», профильный оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ № 2, 4». Бригада губернаторского молодежного отряда (2 смена),
МБОУ «Гимназия №5»	Трудовой оздоровительный лагерь МБОУ «Гимназия № 5», Профильный оздоровительный лагерь МБОУ «Гимназия № 5», Дневной спортивно - оздоровительный лагерь «Малахит», Дневной спортивно - оздоровительный лагерь «Малахит» для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
МБОУ «СОШ № 6»	Трудовой оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ № 6», Профильный оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ № 6», Дневной спортивно - оздоровительный лагерь «Темп».
МБОУ «СОШ № 7»	Трудовой оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ № 7», Дневной спортивно - оздоровительный лагерь «Темп», Дневной оздоровительный лагерь «Энергия».
МБОУ «СОШ № 9»	Трудовой оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ № 8, 9», Профильный оздоровительный лагерь МБОУ «СОШ № 9 имени В.И.Некрасова», Дневной оздоровительный лагерь «Планета детства»

12.2. Принять действенные меры по обеспечению детских оздоровительных лагерей продуктами питания, предусмотрев в этих целях предварительное накопление продуктов длительного хранения, установить строгий контроль над их качеством в соответствии с соглашением на выделение субсидий на иные цели.

13. Предложить ОМВД по г.Сосновый Бор (Д.М.Дмитриев) осуществить помощь в организации охраны общественного порядка в местах летнего отдыха детей, предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского и подросткового травматизма на дорогах и улицах, усилить профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.

14. КО (С.Е.Пыльцына), отделу по молодежной политике администрации (О.С.Кузюткина), КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова), ОФКСиТ (В.В.Иванов), ГКУ ЛО Сосновоборский ЦЗН (О.Н.Шишова), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (А.В. Калюжный), ОМВД по г. Сосновый Бор (Д.М.Дмитриев) принять участие по организации индивидуального трудоустройства подростков, в том числе состоящих на учете в ОДН ОМВД по г.Сосновый Бор в летний период, взять под особый контроль организацию их максимального вовлечения во все формы досуга.

15. Отделу культуры администрации (О.В.Вандышева), отделу по молодежной политике администрации (О.С.Кузюткина), ОФКСиТ (В.В. Иванов) организовать

спортивно-массовую и культурно – досуговую работу с детьми и подростками, согласно утвержденным годовым планам мероприятий.

16. КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова) организовать мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в детских оздоровительных лагерях финансируемых за счет средств областных субсидий и софинансирование из местного бюджета.

17. При составлении смет на содержание детских оздоровительных лагерей, расположенных на базе учреждений образования, спорта, отдела по молодежной политике администрации, учреждений культуры, руководствоваться условиями оплаты труда в учреждениях образования, здравоохранения, общественного питания, культуры, спорта для составления штатного расписания лагеря и оплаты труда работников.

Предусмотреть в смете расходов на содержание дневных городских лагерей одноразовое питание штатных педагогических работников из расчета 0,5 дневного норматива средств, отпускаемого на питание учащегося в дневных лагерях, в которых предусмотрено взимание родительской платы в дневных лагерях для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительных трудовых бригадах отдела по молодежной политике администрации.

18. Руководителям предприятий и организаций Сосновоборского городского округа, начальникам лагерей всех типов:

18.1. Перевозку детей автомобильным транспортом осуществлять в соответствии с требованиями «Правил организованной перевозки групп детей автобусами», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 и Правил дорожного движения.

18.2. Перевозку детей в загородные оздоровительные учреждения железнодорожным транспортом осуществлять в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.01.2014 № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».

18.3. При организации летних оздоровительных учреждений:

- не допускать открытия детских оздоровительных лагерей без получения документа (решения), выданного органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту размещения лагеря;

- укомплектовать летние оздоровительные учреждения в соответствии с фактической вместимостью;

- при организации питания вводить в рацион питания детей пищевые продукты, обогащенные йодом, витаминами, железом и другими микро - и макронутриентами. Проводить во всех летних учреждениях «С» - витаминизацию блюд;

- провести необходимую подготовку учреждений к работе, обеспечив соблюдение санитарных норм и правил; обеспечить прохождение гигиенического обучения персонала;

- принять меры по подбору и подготовке квалифицированного персонала пищеблоков, имеющих опыт работы в детских оздоровительных учреждениях;

- обеспечить прохождение гигиенического обучения персонала, поступающего на работу в детские оздоровительные учреждения;

- предусмотреть выделение необходимых средств на проведение акарицидных и дератизационных обработок территорий размещения детских оздоровительных учреждений;

- предусмотреть выделение необходимых средств на проведение обучения начальников лагерей по обеспечению пожарной безопасности и проведение медицинского осмотра воспитателей дневных оздоровительных лагерей, не являющихся штатными работниками образовательных организаций.

- обеспечить контроль своевременного прохождения медицинских осмотров сотрудников – работников лагерей. Организовать иммунизацию против дифтерии, кори, краснухи, вирусного гепатита В.

- оформить на школьных сайтах раздел «Лето-2017»*;*

19. Разработать и предоставить для экспертизы - обеспечить соблюдение норм и правил в области пожарной безопасности при подготовке объектов, на базе которых будут организованы детские оздоровительные лагеря;

- провести с персоналом и членами ДПД занятия и тренировки по отработке действий на случай пожара;

- запланировать мероприятий (соревнования, конкурсы, викторины), направленные на предупреждение пожаров от детской шалости с огнем.

20. Определить КО (С.Е.Пыльцына) ответственным за составление установленного отчета о расходовании средств, выделенных из средств местного бюджета по подпрограмме 5 «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время на 2014-2020 годы в Сосновоборском городском округе» (Каникулы 2014-2020)» .

21. ОО, КСЗН, ОФКСиТ, отделу по молодежной политике администрации, отделу культуры администрации в двухдневный срок после закрытия каждой смены представлять в КО отчет о расходовании средств на проведение оздоровительных мероприятий и реестр оздоровленных детей в соответствии с утвержденной формой.

22. Руководителям КО (С.Е.Пыльцына), ФГУЗ «ЦМСЧ-38 ФМБА России» (В.П.Филин), КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова), отдела по молодежной политике администрации (О.С.Кузюткина), ОФКСиТ (В.В.Иванов), отдела опеки и попечительства администрации (М.Г.Елисеева), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Т.Н. Никандрова) до 09.09.2017 представить отчеты по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи летом 2017 года заместителю главы администрации по безопасности и организационным вопросам А.В.Калюжному.

23. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

24. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

25.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

26. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности и организационным вопросам Калюжного А.В.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа В.Б.Садовский

Исп. Дегтярева С.В. (КО)
8(81369)20194; ЛЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578
(Приложение 1)

Состав городской координационной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области

Председатель комиссии:
Калюжный А.В.– заместитель главы администрации по безопасности и организационным вопросам Сосновоборского городского округа;
Заместитель председателя:
Пыльцына С.Е. – председатель Комитета образования Сосновоборского городского округа;
Члены комиссии:
Аршинова Н.Ю. - начальник ОДН ОМВД по г. Сосновый Бор;
Вандышева О.В. - начальник отдела культуры администрации Сосновоборского городского округа;
Васильев С. А.- И О начальник отдела надзорной деятельности г. Сосновый Бор;
Веретникова В.Н.- директор МАУ «Центр обслуживания школ»
Егорова И.Е. - начальник Территориального отдела Межрегионального управления № 122 ФМБА России, Главный государственный санитарный врач по г. Сосновый Бор Ленинградской области (по согласованию);
Елисеева М.Г. - начальник отдела опеки и попечительства администрации Сосновоборского городского округа;
Заведующий детской поликлиникой ФГБУЗ «ЦМСЧ №38 ФМБА России»;
Иванов В.В. – начальник ОФКС и туризму администрации Сосновоборского городского округа;
Кузюткина О.С. – начальник отдела по молодежной политике;
Наумова И.А. - председатель КСЗН Сосновоборского городского округа;
Никандрова Т.Н. - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Сосновоборского городского округа;
Попова Т.Р.– заместитель председателя комитета – начальник бюджетного отдела;
Шарунов А.А.- ведущий специалист Комитета образования Сосновоборского городского округа;
Шишова О.Н. – директор ГКУ ЛО «Сосновоборский Центр занятости населения»;
Секретарь комиссии:
Дегтярева С.В.- ведущий специалист Комитета образования.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578
(Приложение 2)

Дислокация дневных оздоровительных лагерей,
организованных на территории Сосновоборского городского округа в 2017 году

№	Наименование оздоровительного учреждения / место расположения/место питания/спортивная площадка	Количество детей (чел.)				Организатор лагеря/ профиль
		1 смена	2 смена	3 смена	ВСЕ-ГО	
Комитет образования Сосновоборского городского округа						
1	**Детский оздоровительный лагерь "Чайка"** Место расположения - МБОУ «СОШ №1»; Питание - МБОУ «СОШ №1» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	**50**			**50**	МБОУ «СОШ №1»
2	**Детский оздоровительный лагерь "Чайка"** Место расположения - МБОУ «СОШ №4»; Питание - МБОУ «СОШ №4» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №4».	**100**	**100**		**200**	МБОУ «СОШ №4»
3	**Детский спортивно-оздоровительный лагерь "Темп"** Место расположения - МБОУ «СОШ № 7»; Питание - МБОУ «СОШ № 7» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	**90**			**90**	МБОУ ДОД ДЮСШ (спортивно-оздоровительный)
4	**Детский спортивно-оздоровительный лагерь "Темп"** Место расположения - МБОУ «СОШ № 6»; Питание - МБОУ «СОШ № 6» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	**60**			**60**	МБОУ ДОД ДЮСШ (спортивно-оздоровительный)
5	**Оздоровительный профильный лагерь для одаренных детей «Парус»** Место расположения - МБОУ ДОД «ЦРТ»; Питание - МБОУ «СОШ № 3» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	**50**			**50**	МБОУ ДОД ЦРТ (профильный лагерь для одаренных детей)
6	**Детский оздоровительный лагерь «Энергия»** Место расположения - МБОУ «СОШ № 7»; Питание - МБОУ «СОШ № 7»;	**40**			**40**	МБОУ «СОШ №7» (оздоровительный)

	Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».					
7	**Дневной оздоровительный лагерь «Росток»** Место расположения - МБОУ «СОШ №3»; Питание - МБОУ «СОШ №3»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	**40**			**40**	МБОУ «СОШ №3» (оздоровительный)
8	**Дневной оздоровительный лагерь «Планета детства»** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9»; Питание - МБОУ «СОШ № 9». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №9».	**50**			**50**	МБОУ «СОШ №9» (оздоровительный)
9	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №1** Место расположения - МБОУ «СОШ № 1»; Питание - МБОУ «СОШ № 1». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	**15**			**15**	МБОУ «СОШ №1» (трудовой)
10	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №2** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	**15**			**15**	МБОУ «СОШ №2» (трудовой)
11	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №3** Место расположения - МБОУ «СОШ № 3»; Питание - МБОУ «СОШ № 3». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	**15**			**15**	МБОУ «СОШ №3» (трудовой)
12	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №4** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	**15**			**15**	МБОУ «СОШ №4» (трудовой)
13	**Трудовой оздоровительный лагерь Гимназии №5** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5»; Питание - МБОУ «Гимназия № 5». Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».	**15**			**15**	МБОУ «Гимназия №5» (трудовой)
14	**Трудовой оздоровительный лагерь**	**15**			**15**	МБОУ «СОШ №6»

	СОШ №6 Место расположения - МБОУ «СОШ № 6»; Питание - МБОУ «СОШ № 6». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».					(трудовой)
15	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №7** Место расположения - МБОУ «СОШ № 7»; Питание - МБОУ «СОШ № 7». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	**15**			**15**	МБОУ «СОШ №7» (трудовой)
16	**Трудовой оздоровительный лагерь Лицея №8** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9»; Питание - МБОУ «СОШ № 9». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №9».	**10**			**10**	МБОУ «Лицей №8» (трудовой)
17	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №9** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9»; Питание - МБОУ «СОШ № 9». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №9».	**15**			**15**	МБОУ «СОШ №9» (трудовой)
18	**Профильный оздоровительный лагерь «Интеллект» СОШ №1** Место расположения - МБОУ «СОШ №1»; Питание - МБОУ «СОШ №1» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	**25**			**25**	МБОУ «СОШ №1» (профильный гуманитарный)
19	**Профильный оздоровительный лагерь «Интеллект» СОШ №2** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	**25**			**25**	МБОУ «СОШ №2» (профильный гуманитарный)
20	**Профильный оздоровительный лагерь «Интеллект» СОШ №4** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4» Питание - МБОУ «СОШ № 4» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	**25**			**25**	МБОУ «СОШ №4» (профильный гуманитарный)
21	**Профильный оздоровительный лагерь «Интеллект» Гимназии №5** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5»	**25**			**25**	МБОУ «Гимназия №5» (профильный гуманитарный)

	Питание - МБОУ «Гимназия № 5» Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».					
22	**Профильный оздоровительный лагерь «Интеллект» СОШ №6** Место расположения - МБОУ «СОШ № 6» Питание - МБОУ «СОШ № 6» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	**45**			**45**	МБОУ «СОШ №6» (профильный гуманитарный)
23	**Профильный оздоровительный лагерь «Интеллект» СОШ №9** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9» Питание - МБОУ «СОШ № 9» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №9».	**25**			**25**	МБОУ «СОШ №9» (оздоровительный)
24	Туристско-краеведческие многодневные походы (МБОУ ДОД "Ювента")	**80**	**60**	**30**	**170**	МБОУ ДОД ДДЮТиЭ «Ювента» (туристско-краеведческий)
	ИТОГО:	**860**	**160**	**30**	**1050**	
		1050 человек				
ОТДЕЛ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И ТУРИЗМУ						
25	**Дневной спортивно-оздоровительный лагерь "Малахит"** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5»; Питание - МБОУ «Гимназия № 5»; Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».	**70**			**70**	СМУ СКК «Малахит» (спортивно-оздоровительный)
26	**Дневной спортивно-оздоровительный лагерь "Малахит"** Место расположения - МБОУ «СОШ №1»; Питание - МБОУ «СОШ№1»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».		**30**		**30**	
	ИТОГО:	**100 человек**				
ОТДЕЛ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ						
27	**Бригада губернаторского молодежного отряда** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №4».		**55**		**55**	МАУ «Молодежный центр «Диалог» (трудовой)

	ИТОГО:	**55 человек**				
КСЗН Сосновоборского городского округа						
28	**Оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Спортивно-оздоровительный лагерь "Малахит")** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5»; Питание - МБОУ «Гимназия № 5»; Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».	**40**			**40**	СМУ СКК «Малахит» (спортивно-оздоровительный)
29	**Оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации** Место расположения - МБОУ «СОШ № 1»; Питание - МБОУ «СОШ № 1»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».		**40**		**40**	СМУ СКК «Малахит» (спортивно-оздоровительный)
30	**Оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации** Место расположения - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» Питание - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4»			**40**	**40**	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 4» (оздоровительный)
31	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский образовательно-оздоровительный центр "Маяк" Филиал Детский образовательный лагерь "Восток"			**20**	**20**	КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
	ИТОГО:	**140 человек**				
ИТОГО: 1345 человек						
ЦМСЧ - 38						
32	Оздоровительные койки на базе ЦМСЧ- 38	**15**	**15**	**15**	**45**	ЦМСЧ - 38 (оздоровительный)
	ИТОГО:	**45 человек**				
	ИТОГО:	**1390человек**				

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа

от 10/03/2017 № 578
(Приложение 3)

Режим работы дневных оздоровительных лагерей, организованных на территории Сосновоборского городского округа в 2017 году

№ п/п	ДОЛ	Режим работы			Питание
		режим дня, возраст	период работы лагеря	пон.- пят.	
1.	**Детский оздоровительный лагерь "Чайка"** Место расположения - МБОУ «СОШ №1»; Питание - МБОУ «СОШ №1» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	организация сна 8.30 до 18.00 (6,5 до 14 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	**трехразовое**
2.	**Детский оздоровительный лагерь "Чайка"** Место расположения - МБОУ «СОШ №4»; Питание - МБОУ «СОШ №4» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №4».	организация сна 8.30 до 18.00 (6,5 до 14 лет)	I смена с 1 по 30 июня II смена с 3 по 31 июля	пон.- пят.	**трехразовое**
3.	**Детский спортивно-оздоровительный лагерь "Темп"** Место расположения - МБОУ «СОШ № 7»; Питание - МБОУ «СОШ № 7» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
4.	**Детский спортивно-оздоровительный лагерь "Темп"** Место расположения - МБОУ «СОШ № 6»; Питание - МБОУ «СОШ № 6» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
5.	**Оздоровительный профильный лагерь для одаренных детей "Парус»** Место расположения - МБОУ ДОД «ЦРТ»; Питание - МБОУ «СОШ № 3» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое

6.	**Детский оздоровительный лагерь «Энергия»** Место расположения - МБОУ «СОШ № 7»; Питание - МБОУ «СОШ № 7»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	8.30 до14.30 (10 до 12 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
7.	**Дневной оздоровительный лагерь «Росток»** Место расположения - МБОУ «СОШ №3»; Питание - МБОУ «СОШ №3»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	8.30 до14.30 (10 до 12 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
8.	**Дневной оздоровительный лагерь «Планета детства»** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9»; Питание - МБОУ «СОШ № 9». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №9».	организация сна 8.30 до 18.00 (6,5 до 10 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	**трехразовое**
9.	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №1** Место расположения - МБОУ «СОШ № 1»; Питание - МБОУ «СОШ № 1». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое
10.	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №2** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	8.30 до14.30 (14 до 16лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое
11.	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №3** Место расположения - МБОУ «СОШ № 3»; Питание - МБОУ «СОШ № 3». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое

12.	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №4** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое
13.	**Трудовой оздоровительный лагерь Гимназии №5** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5»; Питание - МБОУ «Гимназия № 5». Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое
14.	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №6** Место расположения - МБОУ «СОШ № 6»; Питание - МБОУ «СОШ № 6». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое
15.	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №7** Место расположения - МБОУ «СОШ № 7»; Питание - МБОУ «СОШ № 7». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое
16.	**Трудовой оздоровительный лагерь Лицея №8** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9»; Питание - МБОУ «СОШ № 9». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №9».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое
17.	**Трудовой оздоровительный лагерь СОШ №9** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9»; Питание - МБОУ «СОШ № 9». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №9».	8.30 до14.30 (14 до 16 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят. рабочие дни со 2 по 29 июня (19 рабочих дней по 1 часу)	двухразовое

18.	**Профильный оздоровительный лагерь “Интеллект» СОШ №1** Место расположения - МБОУ «СОШ №1»; Питание - МБОУ «СОШ №1» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
19.	**Профильный оздоровительный лагерь “Интеллект» СОШ №2** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4». Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
20.	**Профильный оздоровительный лагерь “Интеллект» СОШ №4** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4» Питание - МБОУ «СОШ № 4» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №3».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
21.	**Профильный оздоровительный лагерь “Интеллект» Гимназии №5** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5» Питание - МБОУ «Гимназия № 5» Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
22.	**Профильный оздоровительный лагерь “Интеллект» СОШ №6** Место расположения - МБОУ «СОШ № 6» Питание - МБОУ «СОШ № 6» Спортивная площадка МБОУ «СОШ №7».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
23.	**Профильный оздоровительный лагерь “Интеллект» СОШ №9** Место расположения - МБОУ «СОШ № 9» Питание - МБОУ «СОШ № 9» Спортивная площадка МБОУ	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое

	«СОШ №9».				
24.	**Дневной спортивно-оздоровительный лагерь "Малахит"** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5»; Питание - МБОУ «Гимназия № 5»; Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	двухразовое
25.	**Дневной спортивно-оздоровительный лагерь "Малахит"** Место расположения - МБОУ «СОШ №1»; Питание - МБОУ «СОШ№1»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	8.30 до14.30 (10 до 18 лет)	II смена 3 по 31 июля	пон.- пят.	двухразовое
26.	**Бригада губернаторского молодежного отряда** Место расположения - МБОУ «СОШ № 4»; Питание - МБОУ «СОШ № 4»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №4».	8.30 до14.30 (16 до 18 лет)	II смена 3 по31 июля	пон.- пят.	двухразовое
27.	**Оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Спортивно-оздоровительный лагерь "Малахит")** Место расположения - МБОУ «Гимназия № 5»; Питание - МБОУ «Гимназия № 5»; Спортивная площадка МБОУ «Гимназия №5».	8.30 до18.00 (10 до 18лет)	I смена с 1 по 30 июня	пон.- пят.	**трехразовое**
28.	**Оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации** Место расположения - МБОУ «СОШ № 1»; Питание - МБОУ «СОШ № 1»; Спортивная площадка МБОУ «СОШ №1».	организация сна 8.30 до 18.00 (6,5 до 14 лет)	II смена 3 по 31 июля	пон.- пят.	**трехразовое**

29.	**Оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации** Место расположения - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» Питание - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4»	организация сна 8.30 до 18.00 (6,5 до 9 лет)	III смена 1 по 29 августа	пон.- пят.	**трехразовое**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578

(Приложение 4)

План
культурно-массовых мероприятий учреждений культуры
для детей и подростков на летний период 2017 года

Культурно-массовые мероприятия, проводимые в рамках муниципального задания бесплатно					
№	Название мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Возрастная категория детей	Ответственный
1	«Какого цвета лето?!» Концертно-игровые программы для детских лагерей.	5, 6, 7 июня 11.00-12.00	МАУК «Городской культурный центр «Арт-Карусель»	Дети от 7 до 14 лет	Малых Е.В – заведующая культурно - массовым отделом МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» т. 42958
2	«Моя Ленинградская область» Познавательно-игровая программа для детей из детских лагерей, посвященная Дню России. Мероприятие приурочено к 90-й годовщине образования Ленинградской области.	12 июня	МАУК «Городской культурный центр «Арт-Карусель»	Дети от 7 до 14 лет	Малых Е.В – заведующая культурно - массовым отделом МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» т. 42958
3	«S Bronx 2017» - Молодёжный Арт-фестиваль. «Джем-сейшн» - концерт сосновоборских музыкантов.	24 июня 13.00-18.00	МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель»	Подростки и молодёжь	Малых Е.В – заведующая культурно - массовым отделом МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» т. 42958
4	«Городские новости», выставка детских художественных работ, посвященная 30-летию детской студии искусств и ремёсел	С 25 августа по 30 октября 15.00-20.00	Детская студия искусств и ремесел ГКЦ «Арт-Карусель»	Дети от 7 до 14 лет	Заичкина И.А. – методист ДСиР МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» т. 26059
5	Праздник открытия нового учебного сезона. Презентация детских	30 августа	ДСИиР ГКЦ «Арт-Карусель»	Дети от 7 до 14 лет	Заичкина И.А. – методист ДСиР МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель»

	коллективов. 1.Выставка керамических и скульптурных работ коллективов ДСИиР 2.Конкурс детского рисунка «Пусть всегда будет солнце!»				т. 26059
6	Праздник ко Дню защиты детей «День рождения лета!»	1 июня	Площадка перед театральным центром СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь»	Дети от 5 до 10 лет	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» Старцева Р.С. (заведующая художественным отделом) т. 49621
7	Проект «Будь независим!» (проведение профилактических занятий; игр по станциям; спортивных мероприятий и т.д.)	Июнь	Лагеря дневного пребывания; трудовые отряды старшеклассников	Дети до 14 и от 14 лет	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» Дудник А.Ю. (руководитель клуба «Наш выбор») т. 49621
8	«Даже не пробуй!» VIII открытое мероприятие, посвящённое Международному Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	24 июня	Спортивная площадка «ИЯЭ» (филиал) ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургский политехнический университет» в г. Сосновый Бор	Подростки от 14 лет	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» Дудник А.Ю. т. 49621
9	Праздник «День Нептуна»	Июль	МАУ «Комплексный центр реабилитации и социального обслуживания населения «Надежда»	Дети с ОВЗ до 14 лет	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» Дудник А.Ю. т. 49621
10	Участие в тематической смене для молодых добровольцев ЛО	21-29 августа	ГБУ ЛО «Центр досуговых, оздоровительных и учебных программ «Молодёжный», д. Кошкино	Волонтеры подростки от 14 лет	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» Дудник А.Ю. т. 49621
11	Выставка клуба «Гармония в лицах» клуба «Фото.sbor»	Июнь	ЦРЛ «Гармония», Пр. Героев 61 а	Дети до 15 лет	Выборнова Н.С. Заместитель директора 89531728257

12	Цикл игровых программ «Есть у солнышка друзья!» для оздоровительных лагерей	Июнь, июль	Клуб д. «Ручьи», ул. Береговая д.12	Дети до 14 лет	Королева Л.Н. Зав. отделом Клуб д. «Ручьи», 89500213972
13	Выставка народного клуба лоскутного шитья «Штучка» и клубов Ленобласти «Лоскутный сбор»	Август	Здание городской администрации	Дети до 15 лет	Еремина В.И, руководитель Клуба «Штучка» 89213167599
14	Набор в детские коллективы художественной самодеятельности	С 21 августа	ЦРЛ «Гармония» Пр. Героев 61 а	Дети от 5 до 10 лет	Тарасова М.Р. – директор СМБУК «ЦРЛ «Гармония» 89219792627
15	Выставка клуба «Гармония в лицах» клуба «Фото.sbor»	июнь	ЦРЛ «Гармония» Пр. Героев 61 а	до 15 лет	Выборнова Н.С, заместитель директора СМБУК «ЦРЛ «Гармония» 89531728257
16	К Дню защиты детей. Участие творческих коллективов МАУК ДК «Строитель» в Областном детском празднике-фестивале «Карнавал детства»: ансамбль танца «Легенда», ДХС «Гном», солисты театра танца «Эвридика», ДМТ «Синяя птица».	4 июня	ДИК «Андерсенград» «СПКиО»	Дети от 7 до 14 лет	Шишковская М.Ю – зав. отделом по работе с художественной самодеятельностью МАУК «ДК «Строитель» т. 24393
17	Благотворительный концерт творческих коллективов ДК для детских летних лагерей , посвященный Международному Дню друзей	7 июня	Концертный зал МАУК ДК «Строитель»	Дети и подростки от 6 до 16 лет	Носова О.С – методист отдела по художественной самодеятельности МАУК «ДК «Строитель» т. 24393
18	Конкурс рисунка на асфальте «Мир, в котором я живу» для городских детских лагерей	7 июня	Площадь ДК «Строитель»	Дети от 6 до 12 лет	Попова Е.В – заведующая детским сектором МАУК «ДК «Строитель» т. 23246
19	Праздник для жителей города «Моя Россия – моя страна» - *в рамках праздника:* конкурсно - игровая	12 июня	Площадь ДК «Строитель»	Дети и подростки от 6 до 16 лет	Айкина Г.А – заведующая культурно - массовым отделом МАУК «ДК

	программа для детей, концертная программа творческих коллективов .				«Строитель» т. 24393
20	III творческий праздник - фестиваль игр и развлечений для жителей города (все категории) «Научи меня радоваться»	25 июня	Площадь ДК «Строитель»	Дети и подростки от 6 до 16 лет	Костюченко Л.В – зам. директора по культурно- массовой работе МАУК «ДК «Строитель» т.21105
21	Конкурсно – развлекательная программа «Непоседы» для летних лагерей отдыха КСЗН	Июнь (дата по согласова нию с администрацией лагерей)	Танцевальный зал ДК «Строитель»	Дети 7 до 16 лет	Вагнер С.Н. – заведующая отделом по работе с детьми МАУК «ДК «Строитель» т. .23246
22	Хоровая практика	1-16 июня	Солнечная, 18	Дети 7-16 лет	Хозяйкина М.А – директор МБУ До «СДШИ «Балтика», 89046432503
23	Оркестровая практика	1-16 июня	Солнечная, 18	Дети 9-16 лет	Хозяйкина М.А – директор МБУ До «СДШИ «Балтика»
24	Экскурсии по мемориальному комплексу «Защитникам Отечества» (входящие в тематические программы военной направленности)	Июнь - июль	Мемориал «Защитникам Отечества»	Дети 6-14 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ», 89215733671
25	Для лагерей, организованных по линии соцзащиты мероприятия (экскурсии, лекции, тематические программы) проводятся бесплатно	Июнь-июль	Территория музея и на территории заказчика	Дети 6-14 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ»
26	«Карнавал Детства» Областной Фестиваль детского и юношеского творчества	3 июня	Территория ДИК «Андерсенград»	Дети, подростки	Фролова Е.Л – директор МАУК «СПКиО», 89213190078
27	Акция ко Дню памяти	22 июня	Территория ДИК «Андерсенград»	Подростки	Каширина Е.А, руководитель

					клубного формирования «Дружба», МАУК «СПКиО», т. 21112
28	Открытие выставки студии декоративно-прикладного творчества «Горница»	25 июня	Кафе «Белоснежка» ДИК «Андерсенград»	Дети, подростки,	Суслова О.Н - руководитель студии «Горница» МАУК «СПКиО», т. 21112
29	Акция «Наука против наркотиков»	27 июня	Территория ДИК «Андерсенград»	Подростки от 12 до 16 лет	Каширина Е.А - руководитель клубного формирования, «Дружба», МАУК «СПКиО», т. 21112
30	День семьи любви и верности	8 июля	Территория ДИК «Андерсенград»	Дети всех возрастов	Фролова Е.Л - директор МАУК «СПКиО», 89213190078
31	Иван Купала, театрализованный праздник	9 июля	Ратушная площадь ДИК «Андерсенград»	Дети и взрослые	Крошкина К.В. специалист по жанрам творчества, МАУК «СПКиО», т. 21112
32	Фестиваль старинной музыки, танца и ролевого фольклора «Summerfest»	16 июля	Ратушная площадь ДИК «Андерсенград»	Подростки, молодёжь, взрослые	Прокопец Ю.В. режиссёр, МАУК «СПКиО», т. 21112
33	Игровая программа "Нептуновы забавы"	30 июля	Городской пляж	Дети от 3 до 8 лет	Полянская А.В. методист, МАУК «СПКиО», т. 21112
34	Фестиваль воздушных змеев «Пёстрое небо»	30 июля	Городской пляж	Дети, подростки, взрослые	Прокопец Ю.В. режиссёр, МАУК «СПКиО», т. 21112
35	Игровая программа на городском празднике ко Дню строителя	13 августа	Площадь Победы	Дети от 3 до 8 лет	Крошкина К.В. специалист по жанрам творчества, МАУК «СПКиО», т. 21112
36	Акция ко Дню государственного флага	22 августа	Территория ДИК «Андерсенград»	Подростки	Каширина Е.А. руководитель клубного формирования, МАУК «СПКиО», т. 21112

37	Фото - выставка и демонстрация фильма «Звёздный мальчик» ко Дню Российского кино	27 августа	Кафе «Белоснежка»	Дети, подростки, взрослые	Герасимова Н.И. заместитель директора, МАУК «СПКиО», т. 21112
38	Летняя пленэрная практика	с 01 по 30 июня 2017 года, с 01 июля по 31 августа	МБУ ДО «Сосновоборская детская школа искусств им. О.А. Кипренского»	Дети от 10 до 17 лет	Лепин И.А – директор МБУ ДО «СДШИ им. О.А. Кипренского» 89217891701
МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы**:** проспект Героев, 5, заведующий отделом: Артамонова Светлана Викторовна, тел. 4-91-61					
	«Детский день». Творческое занятие ко Дню защиты детей	01 июня (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 10 лет	Рябкова А.Е., главный библиотекарь тел. 4-93-02
	«Здоровье планеты». Тематическая беседа к Всемирному дню охраны окружающей среды	03 июня (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Рябкова А.Е., главный библиотекарь тел. 4-93-02
	«И долго буду тем любезен я народу». Тематическая беседа к Пушкинскому дню России	06 июня (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Рябкова А.Е., главный библиотекарь
	«Я так люблю свою страну». Тематическая беседа ко Дню России	13 июня (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Дмитриева М.А. библиотекарь тел. 4-93-02
	«Встаньте, дети, встаньте в круг». Тематическая беседа ко Дню друзей	09.06. (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Рябкова А.Е., главный библиотекарь Тел. 4-93-02
	«Цветок папоротника». Тематическая беседа ко Дню Ивана Купала	07.07. (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Дмитриева М.А. библиотекарь Тел. 4-93-02
	«Мама, Папа, я». Тематическая беседа ко Дню семьи	07.07. (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Рябкова А.Е., гл. библиотекарь Тел. 4-93-02
	«Шоколадный день». Тематическая беседа ко Дню шоколада	11.07. (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Рябкова А.Е., гл. библиотекарь Тел. 4-93-02
	«В море плавают дельфины». Тематическая беседа ко Дню морских	21.07. (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел детской и юношеской литературы	Дети от 7 до 12 лет	Дмитриева М.А. библиотекарь Тел. 4-93-02

	млекопитающих				
МБУ «СГПБ» Отдел семейного чтения: ул. Солнечная, д. 23А заведующая отделом: Сохина Елизавета Юрьевна, тел. 4-54-70					
	«Один за всех и все за одного» - мультимедийный урок к Международному дню друзей	Июнь (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел семейного чтения	Дети от 7 до 12 лет	Русакова М.А., гл. библиотекарь 4-55-97
	"Ну, Котеночкин, погоди!" - игра-викторина к 90 лет со дня рождения В.М. Котеночкина, российского режиссера-мультипликатора	Июнь (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел семейного чтения	Дети от 7 до 12 лет	Русакова М.А. гл. библиотекарь 4-55-97
	«Подари мне, подари…» - мультимедийный урок, творческая мастерская (17 июля - День дарения подарков)	Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел семейного чтения	Дети от 7 до 12 лет	Русакова М.А. гл. библиотекарь 4-55-97
	«Цветочное время настало...» (21 июня - Международный день цветка). Игра - викторина	Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел семейного чтения	Дети от 7 до 12 лет	Русакова М.А. гл. библиотекарь 4-55-97
	«Шляпы, шляпки, шляпули». Беседа с рисовальной мастерской	Август (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Отдел семейного чтения	Дети от 7 до 12 лет	Завацкая Н.А. библиотекарь 4-55-97
МБУ «СГПБ» Отдел универсальной литературы: ул. Ленинградская, д.46 заведующая отделом: Филатова Наталья Владимировна, тел.2-90-69 Сектор социально-ориентированного обслуживания, ул.Солнечная, 19, тел. 2-14-07					
	«Что за прелесть эти сказки! Иллюстрации художников к сказкам А.С. Пушкина» Мультимедийная викторина	Июнь (по договор енности)	Муниципальное бюджетное учреждение культуы «Сосновоборска я городская публичная библиотека»	Дети от 7 до 8 лет	Воробьева И.А, главный библиотекарь тел. 2-90-69
	«Веселые рассказы В. Драгунского» Беседа с элементами мультимедийной презентации	Июнь (по договор енности)	МБУК «СГПБ»	Дети от 8 до 9 лет	Воробьева И.А. гл. библиотекарь тел. 2-90-69
	«Поэт из страны	Июль	МБУ «СГПБ»	Дети от 7 до 9 лет	Воробьева И.А.

	детства: С.В. Михалков» Беседа с элементами мультимедийной презентации	(по договор енности)			гл. библиотекарь тел. 2-90-69
МБУ «СГПБ» Отдел универсальной литературы: Сектор социально-ориентированного обслуживания, ул.Солнечная, 19, тел. 2-14-07,					
	«В тридевятом царстве, в пушкинском государстве». Викторина по сказкам А.С. Пушкина	Июнь (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 7 до 8 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
	«День непосед с веселыми героями Линдгрен». Беседа-знакомство с А. Линдгрен	Июнь-Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 8 до 12 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
	«Жили-были сказки». Беседа-игра по сказкам Ш. Перро, П. Ершова, Г.Х. Андерсена)	Июнь-Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 7 до 9 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
	«Добрые советы Григория Остера» Беседа	Июнь-Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 7 до 9 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
	«Друзья из Простоквашино». Беседа по творчеству Э.Успенского	Июнь-Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 7до 9 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
	«Фантазии синьора Родари». Беседа по творчеству Д. Родари	Июнь-Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 9 до 12 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
	«Планета сказок братьев Гримм». Викторина.	Июнь-Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 9 до12 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
	«Путешествие по стихам и сказкам дедушки Корнея». Беседа по сказкам К. Чуковского	Июнь-Июль (по договор енности)	МБУ «СГПБ» Сектор социально-ориентированно го обслуживания	Дети от 7 до 9 лет	Ятокина О.А. гл. библиотекарь тел. 2-14-07
Культурно-массовые мероприятия на платной основе					

№	Название мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Возрастная категория детей	Ответственный
1	Летняя эстетическая сессия: 1. Летний пленер 2. Мастерская керамики «Глиняный домик»	1-30 июня 16.00-20.00	ДСИиР, городской культурный центр «Арт-Карусель»	Дети от 7 до 14 лет	Заичкина И.А. – методист ДСИиР МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» т. 26059
2	«Мама+» Развивающие занятия в подготовительных группах лепки для детей 3-4 лет	01 июня по 15 июля, с 15 –31 августа	ДСИиР	Дети от 7 до 14 лет	Заичкина И.А. – методист ДСИиР МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» т. 26059
3	«Я выбираю творчество!» Мастер-классы по керамике и работе на гончарном круге для детей из летних лагерей	1 – 30 июня	ДСИиР	Дети от 7 до 14 лет	Заичкина И.А. – методист ДСИиР МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» т. 26059
4	Абонемент «Летняя театральная школа» (состоит из 4 занятий, включающий в себя знакомство с театром, видами кукол, основами актерского мастерства)	Июнь, август	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь»	Дети от 7 до 10 лет	Иванова Е.Г, методист СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» т. 49621
5	Театрализованные игровые программы для самых маленьких от 2 до 4 лет	Июнь, август	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь»	Дети от 2 до 4 лет	Фокина А.А, специалист по фольклору СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» т. 49621
6	Репертуарные спектакли (для организованных воспитанников детских садов, для детей детских оздоровительных лагерей на безе «СОШ» города) и неорганизованных групп детей.	Июнь, август	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь», ДОЛ на базе МБОУ «СОШ» города и МБДОУ «Д/с»	Дети от 3 лет	Певцова Е.Н, директор СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» 89062680812

7	Цикл познавательных игровых программ для оздоровительных лагерей (100 руб.)	июнь, июль	ЦРЛ «Гармония» Пр. Героев 61 а	Дети до 15 лет	Костюченко М.В. зав. худ. отделом СМБУК «ЦРЛ «Гармония» 89213935033
8	Фестиваль детского творчества «Летние звездочки» для детских лагерей отдыха	12-13 июля	Концертный зал МАУК ДК «Строитель	Дети от 6 до14 лет	Вагнер С.Н – заведующая отделом по работе с детьми МАУК «ДК «Строитель» т. .23246
9	Открытие 1 смены детского оздоровительного лагеря «Чайка»	первая декада июня(по согласованию с администрацией лагеря)	Танцевальный зал ДК «Строитель»	Дети от 6 до 12 лет	Вагнер С.Н – заведующая отделом по работе с детьми МАУК «ДК «Строитель» т. .23246
10	Закрытие 1 смены в городском лагере отдыха «Чайка» .	третья декада июня	Танцевальный зал ДК «Строитель»	Дети от 6 до 12 лет	Вагнер С.Н – заведующая отделом по работе с детьми МАУК «ДК «Строитель» т. .23246
11	Открытие 2 смены в городском лагере отдыха «Чайка»	первая декада июля	Танцевальный зал ДК «Строитель»	Дети от 6 до 12 лет	Попова Е.В. – заведующая детским сектором МАУК «ДК «Строитель» т. 23246
12	Кинопоказы и киновикторины для детей детских лагерей отдыха	Июнь – июль (по заявке администрации лагерей отдыха детей)	Концертный зал МАУК ДК «Строитель»	Дети от 6 до 14лет	Жолобова И.Б. – заведующая административно-зрелищным отделом МАУК «ДК «Строитель» т. 24998
13	Обзорные экскурсии по мемориалу и экспозициям музея	Июнь-июль	МБУК «СГМ», ул. Афанасьева, д. 50	Дети от 6 до 14 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ», 89215733671
14	Тематические экскурсии по постоянным и временным выставкам музея: «История окрестных	Июнь-июль	МБУК «СГМ», ул. Афанасьева, д. 50	Дети от 6 до14 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ», 89215733671

	деревень города Сосновый Бор» «История озера Копанское» «Почетные граждане города – защитники Отечества» «Мы родом из СССР. Советский быт» «Вахта Памяти»				
15	Экскурсии по городу и его окрестностям: Пешеходные экскурсии по городу: Экскурсии по военно-историческому маршруту «Рубеж мужества» по местам боев Ораниенбаумского плацдарма.	Июнь - июль		Дети от 6 до 14 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ», 89215733671
16	Интерактивные тематические программы: - Военной и военно-морской тематики: «На привале», «Военной тропой», «Заслужи свою награду» и другие; - Тематические программы по истории родного края и города Сосновый Бор: «Игры прошлых веков», «Флора и фауна нашего края», «Традиции и культура народов северо-запада» и другие; - Викторины: «Знатоки природы родного края» и другие.	Июнь - июль	Помещение музея, ул. 50 лет Октября, д. 10	6 - 12 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ», 89215733671
17	Лекции (беседы): - Цикл лекций, посвященных Великой	Июнь - июль	Территория музея и на территории заказчика	Дети от 6 до 12 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ», 89215733671

	Отечественной войне («Герои Ораниенбаумского плацдарма», «Они увековечены на мемориале»» и др.) - Цикл лекций «Истоки» (быт, культура, традиции, обычаи народов северо-запада) - Цикл лекций «История одного музейного экспоната» («Самовар», «Прялка», «История утюга» и др.) с использованием музейных предметов				
18	Лекции с мастер-классами: Цикл лекций «История народной куклы» (мастер-классы по изготовлению кукол «Отдарок на подарок», «Куватка» и другие)	Июнь - июль	Территория музея и на территории заказчика	Дети от 6 до 12 лет	З.П. Манько – директор МБУК «СГМ», 89215733671
19	Обзорные экскурсии по территории ДИК «Андерсенград»	июнь июль август	Территория городка ДИК «Андерсенград», стоимость - 100 руб.	Все детские возрастные категории	Фролова Е.Л - директор МАУК «СПКиО», 89213190078
20	Проект «Сказочная страна» Групповые посещения в любой день. Частные посещения по воскресеньям	июнь июль август	Территория городка ДИК «Андерсенград», пакет услуг «Стандартный» - 800 руб.	Все детские возрастные категории	Фролова Е.Л - директор МАУК «СПКиО», 89213190078
21	Проект «Средневековье в Сказочном Королевстве» Групповые посещения в любой день. Частные посещения по субботам	июнь июль август	Территория городка ДИК «Андерсенград», пакет услуг «Стандартный» - 900 руб.	Все возрастные категории детей и подростков	Фролова Е.Л - директор МАУК «СПКиО», 89213190078

22	Заказные праздничные программы для детей «День рождения»	июнь июль август	Кафе «Белоснежка» ДИК «Андерсенград», С одним ведущим – 1500 (за 1 час) С двумя ведущими – 2000 (1 час)	Дети от 3 до 10 лет	Фролова Е.Л - директор МАУК «СПКиО», 89213190078
23	Прокат веломобилей	июнь июль август	Территория городка ДИК «Андерсенград», от 100 – 200 руб.	Дети, подростки	Фролова Е.Л - директор МАУК «СПКиО», 89213190078

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578

(Приложение 5)

План
спортивно-массовых мероприятий
в период летней оздоровительной кампании 2017 года

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Где проводится	Ответственный за проведение
1.	Детская эстафета на роликовых коньках	01.06	Сквер «Солнечный»	Костромина Е.Б.
2.	Соревнования по пляжным видам спорта (футбол, волейбол, теннис, бадминтон, фрисби) посвященные Дню независимости (1 этап)	12.06	Пляж района Липово	Иванов В.В.
3.	Фестиваль производственных коллективов города (пляжный турслёт)	24.06	Пляж района Липово	Иванов В.В.
4.	Турнир по настольному теннису «Мемориал защитников Ораниенбаумского плацдарма»	24-25.06	Зал настольного тенниса МАОУ ДО СКК «Малахит»	Романюта Н.А.
5.	Первенство города по летнему биатлону	01-02.07	Биатлонная трасса МАОУ ДО СКК «Малахит»	Парфенов Ю.В.
6.	Турнир по настольному теннису «Мемориал защитников Ораниенбаумского плцдарма»	24-25.06	Зал настольного тенниса МАОУ ДО СКК «Малахит»	Романюта Н.А.
7.	Соревнования по пляжным видам спорта (футбол, волейбол, теннис, фрисби) посвященные Дню Военно-морского флота России (2 этап)	29.07	Пляж района Липово	Иванов В.В.
8.	Соревнования по пляжным видам спорта (футбол, волейбол, теннис, бадминтон, фрисби) посвященные Дню физкультурника (3 этап)	12.08	Пляж района Липово	Иванов В.В.
9.	Кубок города на лыжероллерах посвящённый Дню физкультурника	12.08	Биатлонная трасса МАОУ ДО СКК «Малахит»	Парфенов Ю.В.
10.	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные Дню Физкультурника: - турнир по шахматам - турнир по дзюдо - турнир по дартс - турнир по настольному теннису - турнир по стритболу	13.08	ш/к «Белая ладья» СКК «Малахит» СКК «Энергетик» Зал настольного тенниса площадка СКК «Малахит» школа № 7	Жданович Г.Г. Бражников В.А. Ратников А.А. Романюта Н.А. Шведов А.В. Костромина Е.Б.

	- сдача норм ГТО			
11.	Фестиваль ВФСК ГТО, посвящённый Дню физкультурника (6-9 ступень)	13.08	Спортивное ядро школы №7 и №9	Иванов В.В.
12.	Турнир по пляжному волейболу среди команд ветеранов памяти А.М. Барановского	19.08	Пляж района Липово	Соловьев А.А.
13.	Чемпионат и первенство города по воркауту	Июль-август	Спортивные площадки города	Ерохин Т.В.
14.	Проведение чемпионата и кубка города по футболу	Июнь-август	Стадион МАОУ ДО СКК «Малахит»	Шимарыгин Н.А.
15.	Чемпионат города в одиночном и парном разрядах (1,2,3 дивизион)	Июнь-август	Корты города	Петров А.А.
16.	Проведение Спартакиады по видам спорта в городских оздоровительных лагерях	1 и 2 смены	Спортивные площадки СОШ	Никитюк С.Д. Бражников В.А.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578
(Приложение 6)

Отчет
о реализации мероприятий муниципальной подпрограммы
Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время на 2017 г.
(наименование программы)

ДОЛ «_____» за_____2017 года
(отчетный период с начала года, год)

(нарастающим итогом с начала года, тыс. руб.)

Объекты, мероприятия	Численность детей		Плановые объемы финансирования					Фактические объемы финансирования					Причины невыполнения	Достигнутые результаты, причины невыполнения
	план	факт	Всего	в том числе:				Всего	в том числе:					
				Областн. бюджет	Местный бюджет	Родит. плата	Прочие		Областн. бюджет	Местный бюджет	Родит. плата	Прочие		
1.1. Организация работы оздоровительных учреждений , в т.ч. - ДОЛ с дневным пребыв. - ДОЛ загородные - транспортные расходы														
2.1. Организация мероприятий, в т.ч. - туристический поход - спартакиада - Фестиваль - слет труд. отрядов - др.														
3.1. Организация занятости подростков и молодежи на благоустройстве, в т.ч. - труд.. отряды старшекл. - трудовой лагерь (отдел молодежи)														
4.1. Приобретение путевок детям-сиротам в														

оздоровительные лагеря, - в городские ДОЛ - в загородные ДОЛ														
5.1. Обучение кадров, издание методических пособий., проведение семинара, оплата по договорам ГПХ														
6.1. Создание и укрепление материально-технической базы оздоровительных лагерей , подготовка и открытие, техническое обеспечение лагерей, в т. ч. - дезинф., дератизация – акарицидн. обработка - приобр. мат. ценности - стирка белья - транспортные расходы - госпожнадзор, дог.ГПХ - медосмотры - телеф. расходы - пр.														
ИТОГО														

Руководитель учреждения _____

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

Примечание: При невыполнении плана мероприятий по каждому факту дается пояснение в таблице или прилагаемой пояснительной записке.
В графе «**Прочие**» - указывать средства спонсоров, предприятий, родителей детей, которые не отражаются по АЦК.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578
(Приложение 7)

Реестр оздоровленных детей с участием средств местного бюджета
за _____ смену 2017 года

_____
(полное наименование детского учреждения и оздоровительного лагеря)

№ п/п	№ путевки	Фамилия, имя ребенка	Возраст ребенка (год, число, месяц рождения)	Адрес регистрации по месту жительства	Кол-во дней питания
1	2	3	4		

Руководитель _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

М.П. «_____»_____ 2017 года Исп. (ф.и.о.) _____ Тел. (_____)
_____

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578
(Приложение 8)

СМЕТА РАСХОДОВ
на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия, виды расходов	Бюджето-получатель	Всего Расходов руб.	в том числе местный бюджет руб.
1	2	3	4	5
1	Организация работы оздоровительных лагерей всех типов и видов с круглосуточным и дневным пребыванием детей	ОО, МАОУ ДО СКК «Малахит»	13510326,39	9016352,48
2	Организация занятости подростков. молодежи на благоустройстве, трудовые молодежные лагеря, трудовые бригады	ОО (ТОС) МАУ Молодежный центр «Диалог»	1963886,83	1835191,06
3	Организация отдыха и оздоровление детей в выездных лагерях	КСЗН	630000,00	210000,00
4	Создание и укрепление материально-технической базы, в т.ч. подготовка, открытие и обеспечение работы ДОЛ, медицинское обеспечение лагерей	КО, ОО, МАУ Молодежный центр «Диалог» МАОУ ДО СКК «Малахит»	1793628,46	1793628,46
	Итого		17897841,68	12855172,00

Смету составил:

Главный специалист Комитета образования А.А.Шарунов

Наименование ДОЛ		Чис-ть детей	Полная ст-ть путевки	Финансирование		
				местн.бюджет	род. плата	субсидии обл.
ЧАЙКА	1 см.	150	11551,96	6931,17	4620,78	
ТЕМП	1 см.	150	11591,96	6955,17	4636,78	
ЮВЕНТА	1 см.	80	12665,82	8866,07	3799,75	
ПАРУС	1 см.	50	12053,57	7232,14	4821,43	
Энергия (сош № 7)	1 см.	40	9197,23	6438,06	2759,17	
РОСТОК (сош №3)	1 см.	40	9197,23	6438,06	2759,17	
ПЛАНЕТА ДЕТСТВА(Сош9)	1 см.	50	9425,33	6597,73	2827,60	
Малахит	1 см.	70	11435,66	6861,39	4574,26	
Интеллект	1 см.	170	9579,92	9579,92	0,00	
ТОС	1 см.	130	10448,12	10448,12	0,00	
ЧАЙКА	2 см.	100	12236,50	7341,90	4894,60	
ЮВЕНТА	2 см.	60	13099,51	9169,66	3929,85	
Малахит	2 см.	30	12158,10	7294,86	4863,24	
МАУ «Молодежный центр «Диалог»	2 см.	55	11011,48	11011,48	0,00	
ЮВЕНТА	3 см.	30	13119,57	9183,70	3935,87	
КСЗН (СОШ №1)	2 см.	40	12336,94	4733,68	0,00	7603,26
КСЗН (Д/с № 4)	3 см.	40	10418,38	2815,12	0,00	7603,26
КСЗН (Малахит)	1 см.	40	11178,59	3575,33	0,00	7603,26
Всего		1325				

Смету составил:

Главный специалист Комитета образования А.А.Шарунов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578
(Приложение 9)

ДОГОВОР № _____ на оказание услуг
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи
в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей
«_____»
на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № _____»
в период летних каникул 2017 года.

г. Сосновый Бор «__» _____20____ г

МБОУ «СОШ № ____», в лице директора ФИО (полностью), действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **ДОЛ,** с одной стороны, и _____,
(ФИО родителя)
действующего на основании паспорта серии_____№_____, выданного «___»_____г., именуемый в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны**,** заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание услуг по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей «_____» на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № _____» (далее ДОЛ) в соответствии с законодательством РФ для _____
(Фамилия, имя ребёнка)

1.2. Услуги организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей оказываются по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, _____

1.3. В период с _____20__ г. по _____20__г.

1.4. Стоимость пребывания в Лагере _____ рублей.

2. Цена договора.

2.1. Стоимость одной путевки (21 день) на предоставление услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков –**(рубля копеек)**,

в том числе:

2.1.1. Родительская плата составляет – **(рубля) копеек**,

В стоимость путевки входит:

- обеспечение калорийным 2-х/3-х разовое питание;
- организация активного досуга, в виде форм индивидуальной и массовой работы в рамках досуговой программы;
- страховка от несчастного случая. Услуги по страхованию детей и подростков от несчастных случаев на основании договора с

3 Обязанности и права Сторон.

3.1. ДОЛ обязуется:

3.1.1.При проведении отдыха обеспечить безопасность пребывания ребёнка в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, организацию культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и воспитательной работы в соответствии с программой ДОЛ «_____»;

3.1.2.Организовать и обеспечить ребенка 2-х/3-х разовым питанием (завтрак, обед, полдник);

3.1.3.В случае необходимости оказать ребенку первую медицинскую помощь;

3.1.4.Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка;

3.1.5.Обеспечить доставку ребёнка при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с Родителем);

3.1.6.Оформить страховку на ребёнка от несчастных случаев с _____ 2017г. по _____ 2017г.;

3.1.7.Во время работы ДОЛ обеспечить надлежащее соблюдение санитарных норм и правил, безопасность пребывания ребёнка в ДОЛ в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, обеспечить организацию культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и воспитательной работы в соответствии с программой ДОЛ;

3.1.8.На основании статьи 1073 и 1074 Федерального Закона № 14 от 26.01.1996 г. Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая), принятого ГД ФС РФ 22.121995 (ред. от 21.07.2014) предъявлять Потребителю претензии и требования по возмещению материального ущерба, нанесённого детьми, при наличии акта, составленного в присутствии представителей Потребителя и Исполнителя;

3.2. Родитель обязан:

3.2.1. Направлять на отдых и оздоровление ребенка в возрасте от 6,5 лет до 17 лет включительно, не имеющего медицинских противопоказаний, препятствующих пребыванию в ДОЛ, при наличии необходимых документов:

До заезда ребёнка в ДОЛ, ознакомиться с информацией о приобретаемой путёвке, Правилами внутреннего распорядка, правилами приёма детей и подростков, получающих услуги по отдыху и оздоровлению в ДОЛ»;

Прием детей в ДОЛ производится в день начала смены, указанный в данном договоре, при наличии следующих документов:

-копии медицинского страхового полиса.

-медицинской справки, установленного образца **(форма № 079/У)**, с указанием перенесённых заболеваний, отметкой о карантине в школе и классе, **сведения о прививках**), об имеющихся медицинских противопоказаниях и группе здоровья.

-справки из поликлиники **(СЭС)** об отсутствии карантина по адресу не ранее чем за 3-ое суток;

-результатов анализа на энтеробиоз, я/глист.

-копия документа, удостоверяющего личность заявителя с пропиской, копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка.

-справка из школы о том, что ребёнок в ней обучается или будет обучаться обязательно с указанием № справки.

-ксерокопия медицинского страхового полиса;

- направить на отдых и оздоровление ребенка в сроки, указанные в п.1.3. настоящего договор;

- оплатить стоимость пребывания ребенка в ДОЛ.

- ознакомить ребёнка с условиями настоящего договора, с правилами пребывания ребенка в ДОЛ.

3.2.2. Обеспечить ребёнка:

- необходимой одеждой, обувью (комнатные тапочки, спортивный костюм, одежда и обувь, соответствующая погоде, головной убор);
3.2.3. Забрать ребёнка из ДОЛ может только его законный представитель, или лицо старше 18 лет, имеющее доверенность от законного представителя ребёнка, оформленную надлежащим образом, предъявление паспорта при этом обязательно.
3.2.4. Забрать ребёнка из лагеря в случаях:
- невозможности пребывания ребенка в ДОЛ по состоянию здоровья;
- невозможности функционирования ДОЛ по техническим причинам (отключение воды, света и т.д.).
- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории и т.п.;
- отрицательное влияние на других детей;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- неподчинение педагогам и администрации;
- грубое нарушение правил пожарной безопасности;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- нанесения значительного материального ущерба;
3.2.4. Возместить моральный вред, нанесенный ребенком окружающим, согласно решению суда.
3.2.5. **Приобретая путевку на предоставление услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, родитель (законный представитель) соглашается с правилами внутреннего распорядка и законами лагеря**, с которыми знакомится в день подписания договора в ДОЛ.
3.2.7. Предъявить справку от врача о возможности пребывания ребенка в лагере, если у ребенка есть хронические заболевания или он недавно перенес операцию**. За скрытие информации о здоровье ребенка ответственность несут родители или законные представители.**
3.2.8. Ребенок, получивший путевку на предоставление услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ДОЛ обязан выполнять все правила внутреннего распорядка, соблюдать все законы и инструкции ДОЛ.

4. Ответственность Сторон.

4.1. ДОЛ имеет право:
4.1.1.Отчислить ребёнка из лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора;
4.1.2.Отправить ребёнка из лагеря домой по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере (по согласованию с Родителем).
4.2. **Родитель имеет право:**
4.2.1. Забрать ребёнка из отряда ранее срока, установленного настоящим Договором, по письменному заявлению;
4.2.2. Забрать ребёнка из отряда домой в течение смены на несколько дней по семейным обстоятельствам. При возвращении ребёнка представить воспитателю справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период;
4.2.3. Стороны несут ответственность за выполнение условий Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4.2.4. Исполнитель услуг в соответствии со ст. 12 Закона о защите прав потребителей несёт ответственность за ненадлежащую информацию об услуге, предусмотренную п.1 ст. 29 данного закона.
4.2.5.Споры между сторонами могут быть решены в досудебном порядке, путём заключения мирового соглашения.
4.2.6. Согласно п.2 ст. 17 Закона о защите прав потребителей иски о защите прав потребителей могут быть предъявлены по выбору истца в суд по месту: нахождения

организации, жительства или пребывания истца, заключения или исполнения договора.
4.2.7.Согласно статьи 4 Закона о защите прав потребителей, качество оказываемых услуг должно соответствовать условиям данного договора. В случае, если Потребитель имеет претензии к качеству предоставляемых Исполнителем услуг, он имеет право заявить о них в письменной форме, на имя директора МБОУ «СОШ», начальника ДОЛ (ФИО тел.). Исполнитель обязан рассмотреть поданное заявление в десятидневный срок и дать ответ, по сути заявленной претензии, заявителю в письменной форме.
4.2.8.В случае оказания услуг ненадлежащего качества, причинения вреду имуществу, здоровью или жизни, потребитель имеет право на возмещение имущественного вреда, причинённого потребителю вследствие недостатков услуг, на основании статей 1095-1908 ГК РФ и статей 13, 14 Закона о защите прав потребителей.
4.2.9.Законные представители несовершеннолетних могут обратиться с исковым заявлением в судебные органы для защиты прав и интересов детей, находящихся на отдыхе, и требовать как возмещения причинённого имущественного вреда, так и компенсации морального вреда.

5. Особые условия договора.

5.1. Обе стороны договора имеют право на односторонней отказ от его исполнения согласно ст.782 ГК. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору (п.1 ст. 782 ГК и ст. 32 Закона о защите прав потребителей). А исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения заказчику убытков (п.2 ст. 782 ГК).
5.2. О страховании: исполнитель заключает договор страхования от несчастных случаев (сведения о страховой компании изложены в п 2.1.1.). При наступлении страхового случая исполнитель обязан в течение 35 суток уведомить страховщика о наступлении страхового случая, согласно договору страхования № _____ от ____ _____ 201_ года.

6. Форс – мажор.

6.1.В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) ДОЛ, немедленно сообщает об этом Родителю и совместно с ним принимает меры к эвакуации ребенка.

7. Срок действия Договора.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему договору.
7.2. Досрочное расторжение Договора возможно по взаимному соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Разрешение споров.

8.1. Споры, вытекающие из условий настоящего договора, рассматриваются в суде по месту: нахождения организации, жительства или пребывания истца, заключения или исполнения договора.
8.2. Если исполнителем нарушаются условия договора потребитель вправе предъявить исполнителю претензию. В соответствии с п. 21 Правил претензии к качеству туристского продукта предъявляются в письменной форме в течение 20 дней с даты окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней с даты получения претензий.

9. Подписи сторон

Школа:	**Родитель:**
Муниципальное общеобразовательное учреждение	Ф.И.О.
Средняя общеобразовательная школа № ___-	
Адрес:	Адрес:
Тел.	Паспорт:
Директор _____ (ФИО)	Телефон:
	_____ (_____)
М.П.	Подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 10/03/2017 № 578
(Приложение 10)

ДОГОВОР № _____на оказание услуг
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей «_____» на базе
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № _____»
в период летних каникул 2017 года.

г. Сосновый Бор «____» _____2017 г

МБОУ «СОШ № ____», в лице директора ФИО (полностью), действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **ДОЛ,** с одной стороны, и _____,

(ФИО родителя)

действующего на основании паспорта серии_____№_____, выданного «___»_____г., именуемый в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны**,** заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления ребёнка 6,5-17 лет (включительно), относящегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «Средняя общеобразовательная школа № _____» (далее ДОЛ) в соответствии с законодательством РФ для _____

(Фамилия, имя ребёнка)

1.2. Услуги организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей оказываются по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, _____

1.3. В период с _____20__ г. по _____20__г.

2. Цена договора.

2.1. Стоимость путевки на 21 день составляет _____ рублей. Путевка на ребенка оплачивается из средств областного бюджета согласно Соглашению № от г., заключенному между комитетом по социальной защите населения Ленинградской области и администрацией Сосновоборского городского округа;

В стоимость путевки входит:

- организовать 3-х разовое питание (завтрак, обед, полдник);
- организация активного досуга, в виде форм индивидуальной и массовой работы в рамках досуговой программы;
- страховка от несчастного случая. Услуги по страхованию детей и подростков от несчастных случаев на основании договора с_____.

3 Обязанности и права Сторон.

3.1. ДОЛ обязуется:

3.1.1.При проведении отдыха обеспечить безопасность пребывания ребёнка в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, организацию культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и воспитательной работы в соответствии с программой ДОЛ «_____»;

3.1.2.Организовать и обеспечить ребенка 3-х разовым питанием (завтрак, обед, полдник);

3.1.3.В случае необходимости оказать ребенку первую медицинскую помощь;

3.1.4.Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка;

3.1.5.Обеспечить доставку ребёнка при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с Родителем);

3.1.6.Оформить страховку на ребёнка от несчастных случаев с _____ 2017г. по _____ 2017г.;

3.1.7.Во время работы ДОЛ обеспечить надлежащее соблюдение санитарных норм и правил, безопасность пребывания ребёнка в ДОЛ в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, обеспечить организацию культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и воспитательной работы в соответствии с программой ДОЛ;

3.1.8.На основании статьи 1073 и 1074 Федерального Закона № 14 от 26.01.1996 г. Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая), принятого ГД ФС РФ 22.121995 (ред. от 21.07.2014) предъявлять Потребителю претензии и требования по возмещению материального ущерба, нанесённого детьми, при наличии акта, составленного в присутствии представителей Потребителя и Исполнителя;

3.2. Родитель обязан:

3.2.1. Направлять на отдых и оздоровление ребенка в возрасте от 6,5 лет до 17 лет включительно, не имеющего медицинских противопоказаний, препятствующих пребыванию в ДОЛ, при наличии необходимых документов:

До заезда ребёнка в ДОЛ, ознакомиться с информацией о приобретаемой путёвке, Правилами внутреннего распорядка, правилами приёма детей и подростков, получающих услуги по отдыху и оздоровлению в ДОЛ»;

Прием детей в ДОЛ производится в день начала смены, указанный в данном договоре, при наличии следующих документов:

- заявление.

-копии медицинского страхового полиса.

-медицинской справки, установленного образца **(форма № 079/У)**, с указанием перенесённых заболеваний, отметкой о карантине в школе и классе, **сведения о прививках**), об имеющихся медицинских противопоказаниях и группе здоровья.

-справки из поликлиники **(СЭС)** об отсутствии карантина по адресу не ранее чем за 3-ое суток;

-результатов анализа на энтеробиоз, я/глист.

-копия документа, удостоверяющего личность заявителя с пропиской, <u>копия свидетельства о рождении</u> (паспорта) ребенка.

-справка из школы о том, что ребёнок в ней обучается или будет обучаться обязательно с указанием № справки.

-ксерокопия медицинского страхового полиса;

- направить на отдых и оздоровление ребенка в сроки, указанные в п.1.3. настоящего договор;

- оплатить стоимость пребывания ребенка в ДОЛ.

- ознакомить ребёнка с условиями настоящего договора, с правилами пребывания ребенка в ДОЛ.

3.2.2. Обеспечить ребёнка:

- необходимой одеждой, обувью (комнатные тапочки, спортивный костюм, одежда и обувь, соответствующая погоде, головной убор);
3.2.3. Забрать ребёнка из ДОЛ может только его законный представитель, или лицо старше 18 лет, имеющее доверенность от законного представителя ребёнка, оформленную надлежащим образом, предъявление паспорта при этом обязательно.
3.2.4. Забрать ребёнка из лагеря в случаях:

- невозможности пребывания ребенка в ДОЛ по состоянию здоровья;
- невозможности функционирования ДОЛ по техническим причинам (отключение воды, света и т.д.).

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории и т.п.;
- отрицательное влияние на других детей;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- неподчинение педагогам и администрации;
- грубое нарушение правил пожарной безопасности;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- нанесения значительного материального ущерба;

3.2.4. Возместить моральный вред, нанесенный ребенком окружающим, согласно решению суда.
3.2.5. **Приобретая путевку на предоставление услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, родитель (законный представитель) соглашается с правилами внутреннего распорядка и законами лагеря**, с которыми знакомится в день подписания договора в ДОЛ.
3.2.7. Предъявить справку от врача о возможности пребывания ребенка в лагере, если у ребенка есть хронические заболевания или он недавно перенес операцию**. За скрытие информации о здоровье ребенка ответственность несут родители или законные представители.**
3.2.8. Ребенок, получивший путевку на предоставление услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ДОЛ обязан выполнять все правила внутреннего распорядка, соблюдать все законы и инструкции ДОЛ.

4. Ответственность Сторон.

4.1. ДОЛ имеет право:
4.1.1.Отчислить ребёнка из лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора;
4.1.2.Отправить ребёнка из лагеря домой по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере (по согласованию с Родителем).
4.2. **Родитель имеет право:**
4.2.1. Забрать ребёнка из отряда ранее срока, установленного настоящим Договором, по письменному заявлению;
4.2.2. Забрать ребёнка из отряда домой в течение смены на несколько дней по семейным обстоятельствам. При возвращении ребёнка представить воспитателю справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период;
4.2.3. Стороны несут ответственность за выполнение условий Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4.2.4. Исполнитель услуг в соответствии со ст. 12 Закона о защите прав потребителей несёт ответственность за ненадлежащую информацию об услуге, предусмотренную п.1 ст. 29 данного закона.
4.2.5.Споры между сторонами могут быть решены в досудебном порядке, путём заключения мирового соглашения.
4.2.6. Согласно п.2 ст. 17 Закона о защите прав потребителей иски о защите прав потребителей могут быть предъявлены по выбору истца в суд по месту: нахождения

организации, жительства или пребывания истца, заключения или исполнения договора.
4.2.7.Согласно статьи 4 Закона о защите прав потребителей, качество оказываемых услуг должно соответствовать условиям данного договора. В случае, если Потребитель имеет претензии к качеству предоставляемых Исполнителем услуг, он имеет право заявить о них в письменной форме, на имя директора МБОУ «СОШ», начальника ДОЛ (ФИО тел.). Исполнитель обязан рассмотреть поданное заявление в десятидневный срок и дать ответ, по сути заявленной претензии, заявителю в письменной форме.
4.2.8.В случае оказания услуг ненадлежащего качества, причинения вреду имуществу, здоровью или жизни, потребитель имеет право на возмещение имущественного вреда, причинённого потребителю вследствие недостатков услуг, на основании статей 1095-1908 ГК РФ и статей 13, 14 Закона о защите прав потребителей.
4.2.9.Законные представители несовершеннолетних могут обратиться с исковым заявлением в судебные органы для защиты прав и интересов детей, находящихся на отдыхе, и требовать как возмещения причинённого имущественного вреда, так и компенсации морального вреда.

5. Особые условия договора.

5.1. Обе стороны договора имеют право на односторонней отказ от его исполнения согласно ст.782 ГК. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору (п.1 ст. 782 ГК и ст. 32 Закона о защите прав потребителей). А исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения заказчику убытков (п.2 ст. 782 ГК).
5.2. О страховании: исполнитель заключает договор страхования от несчастных случаев (сведения о страховой компании изложены в п 2.1.1.). При наступлении страхового случая исполнитель обязан в течение 35 суток уведомить страховщика о наступлении страхового случая, согласно договору страхования № _____ от ____ _____ 201_ года.

6. Форс – мажор.

6.1.В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) ДОЛ, немедленно сообщает об этом Родителю и совместно с ним принимает меры к эвакуации ребенка.

7. Срок действия Договора.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему договору.
7.2. Досрочное расторжение Договора возможно по взаимному соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Разрешение споров.

8.1. Споры, вытекающие из условий настоящего договора, рассматриваются в суде по месту: нахождения организации, жительства или пребывания истца, заключения или исполнения договора.
8.2. Если исполнителем нарушаются условия договора потребитель вправе предъявить исполнителю претензию. В соответствии с п. 21 Правил претензии к качеству туристского продукта предъявляются в письменной форме в течение 20 дней с даты окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней с даты получения претензий.

9. Подписи сторон

Школа:	**Родитель:**
Муниципальное общеобразовательное учреждение	Ф.И.О.
Средняя общеобразовательная школа № ___-	
Адрес:	Адрес:
Тел.	Паспорт:
Директор _____ (ФИО)	Телефон:
	_____ (_____)
М.П.	Подпись расшифровка подписи