



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30/08/2017 № 1954

О создании и работе комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годов

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях осуществления своевременной и качественной подготовки к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годов (Приложение № 1).
2. Утвердить программу проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годов (Приложение № 2).
3. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.
4. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Воробьева В.С.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.Б.Садовский

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 30/08/2017 № 1954

(Приложение № 1)

СОСТАВ
комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых
организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду
2017-2018 годов.

Председатель комиссии:

Воробьев Василий Семенович—заместитель главы администрации

Члены комиссии:

Винник Даниил Владиленович – председатель Комитета по управлению жилищно-коммунальным хозяйством администрации

Трехонина Наталья Станиславовна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Комитета по управлению жилищно-коммунальным хозяйством администрации

Павлюк Светлана Викторовна – инженер отдела жилищно-коммунального хозяйства Комитета по управлению жилищно-коммунальным хозяйством администрации

Демина Ирина Николаевна - инженер отдела жилищно-коммунального хозяйства Комитета по управлению жилищно-коммунальным хозяйством администрации

Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годов

Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии Сосновоборского городского округа к отопительному периоду (далее – Программа) направлена на проведение работ по оценке готовности к отопительному периоду путем проведения уполномоченной комиссией проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее – проверка).

1. Проверяемые юридические и физические лица:

- теплоснабжающие и теплосетевые организации;
- лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).
- лица, осуществляющие в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающие тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения;
- лица, являющиеся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключившие в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

2. Сроки проведения проверки и документы, проверяемые в ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017-2018 годов.

Таблица № 1

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	до 01.10.2017г.	В соответствии с разделом III приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»
2	Организации, осуществляющие в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами	до 10.09.2017г.	В соответствии с разделом IV приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»

3	Потребители тепловой энергии, лица, являющиеся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме	до 10.09.2017г.	В соответствии с разделом IV приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»
5	Учреждения Комитета образования, отдела культуры администрации Сосновоборского городского округа	до 10.09.2017г.	В соответствии с разделом IV приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки согласно Приложению № 1 к Программе.

Паспорт готовности к отопительному периоду составляется согласно Приложению № 2 к Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок до даты окончания проверки.

Сроки выдачи паспортов для потребителей тепловой энергии, лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, организаций, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами, учреждений Комитета образования, отдела культуры администрации Сосновоборского городского округа до 15 сентября 2017 года, для теплоснабжающих и теплосетевых организаций до 1 ноября 2017 года.

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ **гг.**

(место составления акта)

“ _____ ” _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от “ _____ ” _____ 20 ____ г., утвержденной _____

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с “ _____ ” _____ 20 ____ г. по “ _____ ” _____ 20 ____ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ “О теплоснабжении” провела проверку готовности к
отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.*

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его
уполномоченного представителя), теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой
энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении
требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ г.г.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
_____;
2. _____;
_____;
3. _____;
_____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от
_____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)