



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2013 № 1195

О мерах по организации оздоровления, отдыха и занятости  
детей и подростков летом 2013 года в Сосновоборском городском округе

В целях обеспечения социально-экономической поддержки оздоровительных мероприятий, создания условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей и подростков летом 2013 года и на основании долгосрочной муниципальной целевой программы "Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время на 2011-2015 годы в муниципальном образовании Сосновоборский городской округ Ленинградской области» (Каникулы 2011-2015), администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Принять предложения Комитета образования Сосновоборского городского округа, Комитета социальной защиты населения Сосновоборского городского округа, отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации, отдела культуры администрации, отдела опеки и попечительства администрации, Государственного казенного учреждения Ленинградской области Сосновоборский Центр занятости населения по организации в муниципальном образовании Сосновоборский городской округ Ленинградской области различных форм оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков летом 2013 года.

2. В целях координации деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) подразделений администрации, в том числе с правами юридического лица, организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Сосновоборского городского округа, утвердить состав координационной комиссии при администрации Сосновоборского городского округа по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков летом 2013 года (Приложение № 1).

3. Утвердить дислокацию дневных оздоровительных лагерей, организованных на территории Сосновоборского городского округа в 2013 году (Приложение № 2).

4. Утвердить план культурно-массовых мероприятий отдела культуры администрации в период летней оздоровительной кампании 2013 года (Приложение № 3).

5. Утвердить план спортивно-массовых мероприятий в период летней оздоровительной кампании 2013 года (Приложение № 4).

6. Утвердить смету расходов на организацию летней оздоровительной кампании по ДМЦП «Каникулы -2013» (Приложение № 5).

7. Утвердить Положение о конкурсе городских оздоровительных лагерей, организованных на базе образовательных учреждений Сосновоборского городского округа (Приложение № 6).

8. Определить Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа уполномоченным органом исполнительной власти по организации отдыха детей в каникулярное время.

9. Руководителям Комитета образования Сосновоборского городского округа (М.Г.Мехоношина) (далее по тексту КО), Комитета социальной защиты населения Сосново-

борского городского округа (И.А.Наумова) (далее по тексту КСЗН), отдела культуры администрации (О.В.Вандышева), отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации (В.В.Иванов) (далее по тексту ОФКСиМП), отдела опеки и попечительства администрации (О.Ю.Святославова), Государственное казенное учреждение Ленинградской области Сосновоборский Центр занятости населения (Е.М.Жилина) (далее по тексту ГКУ ЛО Сосновоборский ЦЗН), ОМВД по г.Сосновый Бор (Е.В.Меркулов):

9.1. Принять исчерпывающие меры для обеспечения своевременного, в полном объеме выполнения долгосрочной муниципальной целевой программы «Каникулы-2011-2015»;

9.2. Обеспечить в приоритетном порядке оздоровление, отдых и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей безработных граждан, детей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, состоящих на профилактическом учете в ОМВД по г. Сосновый Бор, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

9.3. Обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в учреждениях детского оздоровления и отдыха;

9.4. Провести обучение кадров для работы в дневных городских и выездных оздоровительных лагерях.

10. Комитету образования Сосновоборского городского округа (М.Г. Мехоношина), КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова), отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике (В.В.Иванов), отделу культуры администрации (О.В.Вандышева) организовать прохождение медицинских комиссий работниками учреждений оздоровления и отдыха детей, а также проведение медицинских осмотров подростков при временном трудоустройстве.

11. Руководителю МАУ «Центр обслуживания школ» (В.Н.Веретникова):

11.1. Организовать совместно с начальниками детских оздоровительных лагерей горячее питание в соответствии с муниципальным заданием:

МБОУ «СОШ № 1»	Трудовой лагерь МБОУ «СОШ № 1», ДОЛ «Малахит» СКК Малахит (1,2 смена), ДОЛ КСЗН (1,2 смена).
МБОУ «СОШ № 2»	Трудовой лагерь МБОУ «СОШ № 2», ДОЛ «Интеллект»
МБОУ «СОШ № 3»	Трудовые лагеря МБОУ «СОШ № 3» и «Гимназия № 5», ДОЛ «Парус» МБОУ ДОД ЦРТ, ДОЛ «Интеллект», ДОЛ «Росток».
МБОУ «СОШ № 4»	Трудовой лагерь МБОУ «СОШ № 4», ДОЛ «Чайка», ДОЛ «Интеллект».
МБОУ «СОШ № 6»	Трудовой лагерь МБОУ «СОШ № 6», ДОЛ «Интеллект»
МБОУ «СОШ № 7»	Трудовой лагерь МБОУ «СОШ № 7», ДОЛ «Темп» МБОУ ДОД ДЮСШ, ДОЛ «Энергия», ДОЛ КСЗН (2 смена), Трудовой молодежный лагерь «Позитив», Трудовой молодежный лагерь «Альтернатива».
МБОУ «Лицей № 8»	Трудовой лагерь МБОУ «Лицей № 8», ДОЛ «Интеллект».
МБОУ «СОШ № 9»	Трудовой лагерь МБОУ «СОШ № 9», ДОЛ «Интеллект», ДОЛ «Планета детства».

11.2. Принять действенные меры по обеспечению детских оздоровительных лагерей продуктами питания, предусмотрев в этих целях предварительное накопление продуктов длительного хранения, установить строгий контроль над их качеством в соответствии с муниципальным заданием.

12. Предложить Территориальному отделу Межрегионального управления № 122 ФМБА России, главному санитарному врачу по городу Сосновый Бор (И.Е.Егорова) обеспе-

чить контроль над полноценным питанием детей и за санитарно-эпидемиологической обстановкой в учреждениях детского оздоровления и отдыха.

13. Предложить ОМВД по г.Сосновый Бор (Е.В.Меркулов) обеспечить охрану общественного порядка в местах летнего отдыха детей, предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского и подросткового травматизма на дорогах и улицах, усилить профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.

14. Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации (В.В.Иванов), Комитету образования Сосновоборского городского округа (М.Г.Мехоношина), КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова), ГКУ ЛО Сосновоборский ЦЗН (Е.М.Жилина), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (А.В.Калюжный), ОМВД по г. Сосновый Бор (Е.В.Меркулов) принять исчерпывающие меры по организации индивидуального трудоустройства подростков, в том числе состоящих на учете в ОДН ОМВД по г. Сосновый Бор в летний период, взять под особый контроль организацию их максимального вовлечения во все формы программы "Каникулы-2013".

15. Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации (В.В. Иванов), отделу культуры администрации (О.В.Вандышева) организовать спортивно-массовую и культурно – досуговую работу с детьми и подростками, согласно утвержденным годовым планам мероприятий.

16. КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова) организовать мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

17. Комитету образования Сосновоборского городского округа (М.Г.Мехоношина) одноразово обеспечить бесплатными путевками в оздоровительные лагеря детей, оставшихся без попечения родителей, на которых не производится ежемесячная выплата на содержание опекаемого ребенка.

Производить выплату денежной компенсации стоимости путевки в загородные оздоровительные детские лагеря в размере 90% ее стоимости при условии, что опекун (попечитель) не работает.

18. Установить размер взимаемой с родителей платы за путевки в городские дневные оздоровительные лагеря дневного пребывания и многодневные туристические походы в размере 30% их стоимости для законных представителей детей, проживающих на территории Сосновоборского городского округа, за исключением путевок, предоставляемых детям из малообеспеченных семей:

- Детский оздоровительный лагерь "Чайка";
- Спортивно-оздоровительный лагерь "Темп";
- Профильный лагерь для одаренных детей "Парус";
- Спортивный лагерь "Малахит";
- Многодневные туристические походы.

Путевки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации предоставляются бесплатно.

19. При составлении смет на содержание детских оздоровительных лагерей, расположенных на базе учреждений образования, спорта, учреждений культуры, руководствоваться условиями оплаты труда в учреждениях образования, здравоохранения, общественного питания, культуры, спорта.

Предусмотреть в смете расходов на содержание дневных городских лагерей одноразовое питание штатных педагогических работников из расчета 0,5 дневного норматива средств, отпускаемого на питание учащегося в дневных лагерях, в которых предусмотрено взимание родительской платы.

20. Руководителям предприятий и организаций Сосновоборского городского округа, начальникам лагерей всех типов:

20.1. Перевозку детей автомобильным транспортом осуществлять в соответствии с Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно – эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором и МВД РФ 21.09.2006 года.

20.2. При вывозе детей в загородные оздоровительные учреждения железнодорожным транспортом:

- обеспечить наличие медицинских справок о состоянии здоровья и отсутствия контакта с инфекционными больными у детей, направляющихся железнодорожным транспортом;
- сформировать организованные группы детей из расчета 1 сопровождающий на 8-12 детей;

- обязать лиц, сопровождающих детские организованные коллективы, иметь справку о состоянии здоровья или медицинскую книжку установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, отметкой о прохождении гигиенической подготовки;

- список группы детей и сопровождающих или справки на отъезжающих об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства за 3 дня до отъезда;

- осуществлять перевозки детей автомобильным транспортом к местам отдыха и обратно при нахождении в пути следования не более 4-х часов и лишь в случаях, когда невозможно организовать доставку детей другим видом транспорта.

20.3. При организации летних оздоровительных учреждений:

- не допускать открытия детских оздоровительных лагерей без получения документа (решения), подтверждающего соответствие детского оздоровительного учреждения требованиям санитарных норм и правил;

- укомплектовать летние оздоровительные учреждения в соответствии с фактической вместимостью;

- при организации питания вводить в рацион питания детей пищевые продукты, обогащенные йодом, витаминами, железом и другими микро - и макроэлементами. Проводить во всех летних учреждениях «С» - витаминизацию блюд;

- провести необходимую подготовку учреждений к работе, обеспечив соблюдение санитарных норм и правил; обеспечить прохождение гигиенического обучения персонала;

- принять меры по подбору и подготовке квалифицированного персонала пищеблоков, имеющих опыт работы в детских оздоровительных учреждениях;

- обеспечить прохождение гигиенического обучения персонала, поступающего на работу в детские оздоровительные учреждения;

- предусмотреть выделение необходимых средств на проведение противоклещевых обработок, дератизации и мероприятий по борьбе с грызунами в районах размещения детских оздоровительных учреждений;

- предусмотреть выделение необходимых средств на проведение обучения начальников лагерей по обеспечению пожарной безопасности и проведение медицинского осмотра воспитателей дневных оздоровительных лагерей, не являющихся штатными работниками ОУ.

- обеспечить контроль своевременного прохождения медицинских осмотров сотрудников – работников лагерей. Организовать иммунизацию против дифтерии, кори, краснухи, вирусного гепатита В.

21. В целях обеспечения безопасности детей в детских оздоровительных лагерях в области ГОиЧС:

21.1. Предложить отделу надзорной деятельности (А.П.Маханьков) обеспечить контроль над соблюдением требований правил безопасности в учреждениях, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей и подростков в период летней оздоровительной кампании 2013 года;

21.2. Руководителям образовательных учреждений: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» (Е.А.Альбицкая), МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (А.Б.Арзамасцева), МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» (Л.И.Кравченко), МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» (М.В.Михайлова), МБОУ «Гимназия № 5» (Н.В.Мельчакова), МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» (О.Я.Полякова), МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7» (А.С.Фомина), МБОУ «Лицей № 8» (Э.В.Чернышова), МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9» (В.Е.Шаталова), МБДОУ «Детский сад № 8 – комбинированного вида» (Н.В.Лаптева), МАОУДО СКК «Малыхит» (В.А.Бражников).

- обеспечить соблюдение норм и правил в области пожарной безопасности при подготовке объектов, на базе которых будут организованы детские оздоровительные лагеря;
- провести с персоналом и членами ДПД занятия и тренировки по отработке действий на случай пожара;

22. Предложить Председателю правления Сосновоборского добровольного пожарного общества Гришину Д.А. предусмотреть согласно положению на каждую смену выделение денежных средств на финансирование детских противопожарных мероприятий (соревнования, конкурсы, викторины), направленных на предупреждение пожаров от детской шалости с огнем и поощрение членов ДПД.

23. Комитету финансов Сосновоборского городского округа (О.Г.Козловская) осуществлять финансирование расходов по ДМЦП "Каникулы-2011-2015" в пределах утвержденных смет расходов и проводимых мероприятий, связанных с открытием и функционированием дневных оздоровительных лагерей на 2013 год.

24. Определить Комитет образования Сосновоборского городского округа (М.Г. Мехоношина) ответственным за составление отчетов о расходовании средств, выделенных из средств местного бюджета.

25. Утвердить формы отчета о расходовании средств на проведение оздоровительных мероприятий и Реестра оздоровленных детей (Приложение № 7,8).

26. Комитету образования Сосновоборского городского округа, КСЗН Сосновоборского городского округа, отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации, отделу культуры администрации в двухдневный срок после закрытия каждой смены представлять в Комитет образования Сосновоборского городского округа отчет о целевом использовании средств и реестр оздоровленных детей в соответствии с утвержденными формами.

27. Руководителям: Комитета образования Сосновоборского городского округа (М.Г.Мехоношина), ФГУЗ «ЦМСЧ-38 ФМБА России» (А.А.Клименко), КСЗН Сосновоборского городского округа (И.А.Наумова), отдела культуры администрации (О.В.Вандышева), отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации (В.В.Иванов), отдела опеки и попечительства администрации (О.Ю.Святославова), ГКУ ЛО Сосновоборский ЦЗН (Е.М.Жилина), ОМВД по г.Сосновый Бор (Е.В.Меркулов), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (А.В.Калюжный) до 15.09.2013 года представить отчеты об итогах работы с детьми и подростками летом 2013 года заместителю главы администрации по социальным вопросам И.Г.Алексеевой.

28. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

29. Общему отделу администрации (Тарасова М.С.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

30. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

31. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Алексееву И.Г.

Глава администрации  
Сосновоборского городского округа

В.И.Голиков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 17.05.2013 № 1195  
(Приложение № 1)

**СОСТАВ**  
координационной комиссии при городской администрации

**по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости  
детей и подростков летом 2013 года**

**Председатель комиссии:**

Алексеева И.Г. – заместитель главы администрации по социальным вопросам

**Заместитель председателя комиссии:**

Мехоношина М.Г. – председатель Комитета образования Сосновоборского городского округа

**Секретарь-координатор комиссии:**

Кузюткина О.С. - главный специалист Комитета образования Сосновоборского городского округа

**Члены комиссии:**

1. Козловская О.Г.                   Заместитель главы администрации, председатель Комитета финансов
2. Иванов В.В.                    Начальник ОФКСиМП администрации
3. Маханьков А.П.                Начальник отдела надзорной деятельности г.Сосновый Бор (по согласованию)
4. Зандаков Ц.В.                 Зам. начальника ФГУЗ «ЦМСЧ-38 ФМБА России» по детству (по согласованию)
5. Егорова И.Е.                  Начальник Территориального отдела Межрегионального управления № 122 ФМБА России, Главный государственный санитарный врач по г. Сосновый Бор Ленинградской области (по согласованию)
6. Жилина Е.М.                  Директор ГУ «Сосновоборский Центр занятости населения» (по согласованию)
7. Кирилина Т.А.                 Начальник ОДН ОМВД по г.Сосновый Бор (по согласованию)
8. Наумова И.А.                 Председатель КСЗН Сосновоборского городского округа
9. Вандышева О.В.               Начальник отдела культуры администрации
10. Святославова О.Ю.           Начальник отдела опеки и попечительства администрации
11. Сидорович Л.Н.               Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации
12. Шарунов А.А.                 Ведущий специалист Комитета образования Сосновоборского городского округа
13. Веретникова В.Н.             Директор МАУ «Центр обслуживания школ»
14. Курочка М.А.                 Главный специалист ОФКСиМП администрации
15. Лукина Г.А.                  Председатель Профсоюза работников образования и науки г. Сосновый Бор
16. Куковьякина Н.С.             Заведующая отделом медицинского страхования и маркетинга ФГБУЗ «ЦМСЧ-38 ФМБА России», депутат Совета депутатов
17. Вовк Н.П.                    Инженер ФГУП «НИТИ им. Александров

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 17.05.2013 № 1195  
(Приложение № 2)

**Дислокация дневных оздоровительных лагерей,  
организованных на территории Сосновоборского городского округа в 2013 году**

№	Наименование оздоровительного учреждения / место расположения	Количество детей (чел.)				Организатор лагеря профиль
		1 смена	2 смена	3 смена	ВСЕ-ГО	
<b>КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ</b>						
1	Детский оздоровительный лагерь "Чайка" (МБОУ «СОШ №4») Питание - МБОУ «СОШ №4»	100	100		200	Комитет образования (оздоровительный)
2	Спортивно-оздоровительный лагерь "Темп" (МБОУ «СОШ № 7») Питание - МБОУ «СОШ № 7»	150			150	Комитет образования (спортивно-оздоровительный)
3	Профильный лагерь для одаренных детей "Парус" (МБОУ ДОД «ЦРТ») Питание - МБОУ «СОШ № 3»	50			50	Комитет образ. (профильный лагерь для одарен. детей)
4	Профильный лагерь «Энергия» МБОУ «СОШ № 7» Питание - МБОУ «СОШ № 7»	40			40	Комитет образования (естественнонаучный)
5-13	Оздоровительные трудовые лагеря. МБОУ «СОШ № 1 - 9» Питание: МБОУ «СОШ № 1» -15 чел. МБОУ «СОШ № 2» -15 чел. МБОУ «СОШ № 3» - 30 чел. МБОУ «СОШ № 4» - 15 чел. МБОУ «СОШ № 6» - 15 чел. МБОУ «СОШ № 7» - 15 чел. МБОУ «Лицей № 8» - 10 чел. МБОУ «СОШ № 9» - 15 чел.	130			130	Комитет образования (трудовой оздоровительный)
14	Профильный лагерь «Интеллект» (МБОУ «Гимназия №5») Питание - МБОУ «СОШ №3»	35			35	Комитет образования (профил. лагерь для одаренных детей - гуманитарный)
15	Профильный лагерь «Интеллект» (МБОУ «Лицей № 8») Питание - МБОУ «Лицей № 8».	50			50	Комитет образ. (профильный лагерь для одарен. детей - естественнонаучный)
16	Профильный лагерь «Интеллект» (МБОУ «СОШ № 3») Питание - МБОУ «СОШ №3»	20			20	Комитет образования (профил. лагерь для одаренных детей - естественнонаучный)
17	Профильный лагерь «Интеллект» (МБОУ «СОШ № 4») Питание - МБОУ «СОШ №4»	20			20	Комитет образования (профил. лагерь для одаренных детей - гуманитарный)
18	Профильный лагерь «Интеллект» (МБОУ «СОШ № 9») Питание - МБОУ «СОШ № 9»	20			20	Комитет образ. (профильный лагерь для одаренных детей-естественнонаучный)
19	Профильный лагерь «Интеллект» (МБОУ «СОШ № 6») Питание - МБОУ «СОШ № 6»	25			25	Комитет образ. (профильный лагерь для одаренных детей-естественнонаучный)

	Питание - МБОУ «СОШ № 6»					одаренных детей – социально-гуманитарны
20	Профильный лагерь «Интеллект» (МБОУ «СОШ № 2») Питание - МБОУ «СОШ № 2»	20			20	Комитет образ. (профильный лагерь для одаренных детей – социально-гуманитарны
21	Дневной оздоровительный лагерь «Росток» (МБОУ «СОШ №3») Питание - МБОУ «СОШ №3»	25			25	Комитет образования (оздоровительный)
22	Дневной оздоровительный лагерь «Планета детства» (МБОУ «СОШ № 9») Питание - МБОУ «СОШ № 9»	30			30	Комитет образования (оздоровительный)
23	Туристско-краеведческие многодневные походы (МБОУ ДОД "Ювента")	100	50	20	170	Комитет образования (туристско-краеведческий)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>985 человек</b>				
<b>ОТДЕЛ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ</b>						
24	Оздоровительный спортивный лагерь "Малахит" (МАОУДО СКК «Малахит») Питание - МБОУ «СОШ № 1»	50	50		100	ОФКСиМП СМУ СКК «Малахит» (спортивный)
25	Трудовой молодежный лагерь «Позитив» (МБОУ «СОШ № 7») Питание - МБОУ «СОШ № 7»		50		50	ОФКСиМП (Трудовой оздоровительный)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>150 человек</b>				
<b>ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ</b>						
26	Трудовой молодежный лагерь «Альтернатива» (МБОУ «СОШ № 7») Питание - МБОУ «СОШ № 7»		25		25	ОК (Трудовой оздоровительный)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>25 человек</b>				
<b>КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ</b>						
27	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием "Малахит" (МАОУДО СКК «Малахит») Питание - МБОУ «СОШ № 1»	40	40		80	КСЗН СМУ СКК «Малахит» (спортивный)
28	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (МБОУ «СОШ № 7», МДОУ « Детский сад № 8») Питание - МБОУ «СОШ № 1»		40	40	80	КСЗН (нравственно эстетический)
29	Группы дневного пребывания (МАУ ЦСПП «Семья») Питание - МБОУ «СОШ № 1»	30	30	30	90	МАУ ЦСПП «Семья» (социальный)
30	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (МБОУ «СОШ № 1») Питание - МБОУ «СОШ № 1»	40	40		80	КСЗН (краеведческо-патриотический)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>330 человек</b>				
<b>ЦМСЧ - 38</b>						



31	Оздоровительные койки на базе ЦМСЧ- 38	10	10	10	30	ЦМСЧ - 38 (оздоровительный)
	<b>ИТОГО:</b>	<b>30 человек</b>				
	<b>ИТОГО:</b>	<b>1520 человек</b>				

Исп. Кузюткина О.С.  
8(81369)2-91-04; БЗ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № 3)

**План  
культурно-массовых мероприятий учреждений культуры  
для детей и подростков на летний период 2013 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место, время проведения	Ответственные за подготовку
1.	Тематические программы для летних лагерей отдыха школьников	июнь-июль	МАУК «Дворец культуры «Строитель» ул. Солнечная, 19	Долгополов В.П. – директор МАУК «ДК «Строитель»
2.	Кинопоказы и киновикторины	июнь-июль	МАУК «Дворец культуры «Строитель» ул. Солнечная, 19	Долгополов В.П. – директор МАУК «ДК «Строитель»
3.	К 40-летию города ХХХ трехдневный фестиваль-слет КСП «Ингрия». Заезд участников Концерт-знакомство. Открытие фестиваля. Концерты известных бардов и клубов в течение трех дней, детский концерт, заключительный концерт, подведение итогов фестиваля. Закрытие слета	21-23 июня	Район д. Систо-Палкино	Долгополов В.П. – директор МАУК «ДК «Строитель»
4.	Фестиваль детского творчества, посвященный 40-летию города Сосновый Бор «Летние звездочки»	июль	МАУК «Дворец культуры «Строитель» ул. Солнечная, 19	Долгополов В.П. – директор МАУК «ДК «Строитель»
5.	Городской праздник «День России»	12 июня	МАУК «Дворец культуры «Строитель» ул. Солнечная, 19	Долгополов В.П. – директор МАУК «ДК «Строитель»
6.	Персональная фотовыставка И. Праченко	июнь	ЦРЛ «Гармония» пр. Героев, 61 а	Тарасова М.Р. – директор СМБУК «ЦРЛ «Гармония»
7.	Игровая программа для детей «Весёлое чаепитие»	9 июня	Клуб «Ручьи» ул. Береговая, д.12	Тарасова М.Р. – директор СМБУК «ЦРЛ «Гармония»
8.	Детский праздник «День Ивана Купалы»	6 июля	Площадка школы №9	Тарасова М.Р. – директор СМБУК «ЦРЛ «Гармония»
9.	Театрализованный праздник для детей «Нептуненок»	14 июля	Клуб «Ручьи» ул. Береговая, д.12	Тарасова М.Р. – директор СМБУК «ЦРЛ «Гармония»
10.	Игровая программа для детей «Есть у солнышко друзья!»	21 июля	Клуб «Ручьи» ул. Береговая, д.12	Тарасова М.Р. – директор СМБУК «ЦРЛ «Гармония»
11.	Ритуал возложения цветов на мемориале «Защитникам Отечества» в День Памяти и Скорби	22 июня	Мемориал «Защитникам Отечества», Устье	Манько З.П. – директор СМБУК «СГМ»

12.	Экскурсии: - Обзорные по мемориалу «Защитникам Отечества» и экспозициям музея. - Тематические экскурсии по экспозициям музея	весь период	ул. Афанасьева д.50	Манько З.П. – директор МБУК «СГМ»
13.	- по экспозиции «Край, в котором мы живем» ( природа, история и культура родного края)		МБУ «СГПБ» пр. Героев, 59А	
14.	Тематические программы: к 40-летию г.Сосновый Бор - «Город, в котором я живу» - «В наших улицах их имена» - «Народная кукла» - «В гостях у лесовичка» (природа нашего края) - «Военной тропой» - «Праздник русской березки» - «На привале» - «Заслужи свою награду» и другие	весь период	ул. Афанасьева д.50  МБУ «СГПБ» пр. Героев, 59А	Манько З.П. – директор МБУК «СГМ»
15.	Лекции (беседы) с использованием мультимедиа, музейных предметов: - История родного края - Герои Ораниенбаумского плацдарма - «Истоки»- цикл лекций, посвященный русской культуре, менталитету, особенностям русской цивилизации - Защитники родной земли (А. Невский, Петр 1) - Крепости Северо-Запада на защите Отечества: 105 лет форту «Красная Горка» и 310 лет освобождения Копорья - Экстремизм и патриотизм - Мир природы Ленинградской области	весь период	ул. Афанасьева д.50  МБУ «СГПБ» пр. Героев, 59А	Манько З.П. – директор МБУК «СГМ»
16.	«Там лес и дол видений полны...» (Пушкинский день России) Беседа, игра, мультфильм	06 июня	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
17.	«Один за всех и все за одного» (Международный день друзей) Беседа	10 июня	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
18.	«Славься, Отечество наше!» (12 июня – День независимости России)	11 июня	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»

	Беседа с презентацией			
19.	«Руки мастера Диво дивное творят» (Народные промыслы) Беседа с презентацией	20 июня	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
20.	День памяти и скорби 22 июня 1941. Обзор	21 июня	ул. Солнечная, 23а пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
21.	«Бег по кругу» (Международный день борьбы с наркотиками) Беседа	26 июня	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
22.	«Кто сказал «Мяу» (110 лет В.Г. Сутееву) Беседа, игра, мультфильм	04 июля	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
23.	«На Ивана Купалу весело бывало!» Беседа- игра с презентацией	05 июля	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
24.	Виртуальная экскурсия по городу Ломоносову	09 июля	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
25.	«По стране Родная Речь» Игра-викторина	11 июля	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
26.	«Коренные народы Ленинградской области». Беседа с презентацией	16 июля	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
27.	«Поиграем в детектив?» Детектив-шоу	19 июля	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
28.	Видеотеремок	весь период	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
29.	«Сказочный ларец» Игра-викторина	02 августа	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
30.	«ЗА ХОрошее ДЕРётся» (Б.В. Заходер). Беседа, громкие чтения	08 августа	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
31.	«Путешествие в Страну Мультфильмов». Игра-викторина	14 августа	ул. Солнечная, 23а	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
32.	«Будь другом природе, маленький человек!». (Всемирный день окружающей среды. День эколога) Мультимедийная программа о правилах поведения на природе	05 июня	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
33.	«Не тот поэт, кто рифмы плесть умеет» (День русского языка). Беседа	06 июня	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
34.	«Сказка ложь, да в ней намек!» (Беседа с презентацией по сказкам А.С. Пушкина)	06 июня	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
35.	«У моря тоже есть свои мигрени» (Всемирный день океанов) Показ документального	08 июня	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»

	фильма, беседа об экологических проблемах морей и океанов			
--	---	--	--	--

36.	«Будь здоров!» (Международный день борьбы с наркотиками) Познавательная беседа, мультимедийная программа)	26 июня	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
37.	Птицы. Птички. Птахи». Беседа-игра, творческое занятие, показ документального фильма	июнь	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
38.	«Рисуем стихи». Беседа-игра, творческое занятие по стихам современных детских поэтов	июнь	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
39.	«Наш космический адрес». Слайд-беседа о космосе	июнь	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
40.	«Мама, папа, ты и я – семья!» День семьи. Беседа.	08 июля	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
41.	«Чудо-дерево» Беседа- игра по произведениям К. Чуковского, творческое занятие	10 июля	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
42.	«Кто живет в Балтийском море». Творческое занятие, познавательная слайд-беседа	20 июля	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
43.	«Проблемы Балтики». Познавательная слайд-беседа об экологических проблемах Балтийского моря	20 июля	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
44.	Птицы. Птички. Птахи». Беседа-игра, творческое занятие, показ документального фильма	август	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
45.	«Рисуем стихи». Беседа-игра, творческое занятие по стихам современных детских поэтов	август	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
46.	«Наш космический адрес». Слайд-беседа о космосе	август	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
47.	БИЦ-Автобиблиотека ЛОУНБ «Навстречу Олимпиаде в Сочи!»	август По договоренности	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ» Совместно с ЛОУНБ
48.	«У всех бездомных собак когда-то были хозяева». Всемирный День защиты городских бездомных животных. Беседа.	16 августа	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»
49.	«Славное море, священный Байкал» (День Байкала). Познава-	27 августа	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СГПБ»

	тельная беседа, мультимедийная программа			
50.	«Птицы. Птички. Птахи». Беседа-игра, творческое занятие, показ документального фильма	август	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СПБ»

51.	«Рисуем стихи». Беседа-игра, творческое занятие по стихам современных детских поэтов	август	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СПБ»
52.	«Наш космический адрес». Слайд-беседа о космосе	август	пр. Героев, 59А	Снежкова А.В. – директор МБУ «СПБ»
53.	Областной праздник детского и юношеского творчества «XI Карнавал детства»	1 июня	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
54.	Познавательная-конкурсная программа посвященная Дню независимости	12 июня	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
55.	Игровые программы из цикла «Час веселых непосед»	16 июня 30 июня	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
56.	Познавательная-конкурсная программа «В Греческом зале...» (из цикла «Путешествие»)	23 июня	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
57.	Игровые и тематические программы для детских летних лагерей (по предварительным заявкам и билетам)	весь период среда-пятница	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
58.	Театрализованное интерактивное представление «Иван Купала»	6 июля	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
59.	Областной фестиваль старинной музыки, танца и ролевого фольклора «Summerfest»	13 июля	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
60.	Игровая программа из цикла «Оранжевое настроение»	21 июля	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
61.	Городской массовый праздник «День Нептуна»	28 июля	Городской Пляж	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
62.	Игровая программа из цикла «Разноцветная игра»	4 августа	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
63.	Игровая, конкурсная программа из цикла «Игры со всего света»	10 августа	ДИК «Андерсенград» ул. Солнечная, 1	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
64.	Конкурсная программа «Праздник воздушных змеев» посвященная Дню воздушного флота	18 августа	Кратер белые пески	Фролова Е.Л. - директор МАУК «СПКиО»
65.	Мастер-классы по лепке и	июнь	Студия искусств и ремесел	Ежова Г.И. – директор

	художественной росписи керамических изделий для детей		МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» ул. Ленинградская, 40	МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель»
--	---	--	---	--------------------------

66.	«Любимые русские сказки» Конкурсно-игровая программа для детей, посвящённая Дню России	12 июня	МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель» ул. Кр. Фортов, 14	Ежова Г.И. – директор МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель»
67.	Спектакли: - Петрушечное представление «Как Петрушка свой город искал»; - С. Михалков «Как медведь трубку нашёл» (о вреде табакокурения)	июнь	СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь» ул. Молодежная, 29	Певцова Е.Н. – директор СМБУК «ГТЦ «Волшебный Фонарь»
68.	Мероприятия в рамках проекта «Лето - это здорово!» (игры по станциям; профилактические занятия; упражнения на командообразование и сплочение; ролевые игры)	июнь	на базе детских оздоровительных лагерей	Рыжова Д.А. – руководитель волонтерского движения «Наш выбор» СМБУК «ГТЦ «Волшебный фонарь»

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Сосновоборского городского округа  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (Приложение №4)

**План  
 спортивно-массовых мероприятий  
 в период летней оздоровительной кампании 2013 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место, время проведения	Ответственные
<b>Мероприятия в сфере молодежной политики</b>				
1.	Занятость подростков (работа по организации летних трудовых отрядов для подростков, подготовка и заключение договоров, информирование подростков о вариантах летней занятости, подбор кадров, реализация адресной программы по работе с подростками, состоящих на всех видах профилактического учета)	Июнь, июль, август	-	Демченко Н.А.
2.	Организация студенческого отряда	Июль, август	-	Курочка М.А.
3.	Участие в областных профильных сменах на базе ЛОГУ «Молодежный»	Июнь, июль, август	Ленинградская область, Всеволожский район, пос. им. П. Морозова	Курочка М.А. Демченко Н.А.
4.	Участие в молодежном межрегиональном форуме «Ладога - 2012»	24.06–30.06	Санкт-Петербург, п. Смолячково	Курочка М.А. Демченко Н.А.
5.	Городской Праздник выпускников школ, посвященный Всероссийскому Дню Молодежи	24.06	Площадь Победы	Демченко Н.А.
6.	Оздоровительный трудовой лагерь «Позитив» (Бригада ГМТО ЛО)	08.07-31.07	ГАУ «Сосновоборский политехнический колледж»	Демченко Н.А.
7.	Оздоровительный трудовой лагерь «Позитив» (Бригада ГМТО ЛО)	05.08-28.08	ГАУ «Сосновоборский политехнический колледж»	Демченко Н.А.
8.	Многодневные реставрационные экспедиции воинских памятников и братских захоронений	Июнь, июль, август	-	Курочка М.А.
9.	Городской праздник, посвященный Всероссийскому Дню Мо-	14.07	Площадь Победы	Панченко Н.О.



	лодежи			
10.	Поисковая экспедиция в рамках областной «Вахты Памяти»	Июль	-	Курочка М.А.
11.	Чемпионат по футболу среди дворовых команд	Июль	-	Панченко Н.О.
13.	Чемпионат по стритболу среди дворовых команд	Июль	-	Панченко Н.О.

14.	Участие в областном фестивале знаменных групп и почетных караулов, посвященном Дню Флага России	Август	-	Курочка М.А.
15.	Спортивно-туристические мероприятия для молодых людей с ограниченными физическими возможностями, а рамках проекта «Возьмемся за руки друзья, чтоб не пропасть по одиночке».	01.06, 15.06, 29.06, 13.07, 27.07, 10.08, 24.08, 21.09, 05.10.	Лесопарковая зона д. Устье	Курочка М.А.

**Мероприятия в сфере физической культуры и спорта**

1.	Турнир по футболу, посвященный Дню защиты детей	01.06	Спортивное ядро школы № 9	Брусов В.М.
2.	Соревнования по пляжным видам спорта (футбол, волейбол, теннис) посвященные Дню независимости	12.06	Пляж в д.Липово	Иванов В.В.
3.	Турнир по стритболу, посвященный Дню молодежи	23.06	Спортивное ядро школы № 9	Тельнов Ю.Н.
4.	Турнир по парковому волейболу	19.06	Спортивное ядро школы № 9	Соловьев А.А.
5.	Турнир по бадминтону	10.07	Спортплощадка за маг.»Семерочка»	Колпаков Е.Н.
6.	Соревнования по пляжным видам спорта (футбол, волейбол, теннис) посвященные Дню Военно-морского флота России	28.07	Пляж в д.Липово	Иванов В.В.
7.	Соревнования по пляжным видам спорта (футбол, волейбол, теннис) посвященные Дню физкультурника	10.08	Пляж в д.Липово	Иванов В.В.
8.	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные Дню Физкультурника: - турнир по шахматам - турнир по дзюдо - турнир по дартс - турнир по настольному теннису - лыжероллерная гонка - турнир по стритболу	10.08	ш/к «Белая ладья» СКК «Малахит» СКК «Энергетик» школа № 3 улицы города с/площадка ИЯЭ лесопарковая зона	Жданович Г.Г. Бражников В.А. Ратников А.А. Романюта Н.А. Парфенов Ю.В. Дунаев А.Б. Александров А.Н.

	- соревнования по пейнтболу			
9.	Проведение чемпионата и кубка города по футболу	Июнь-август	Стадион у р.Глуховка	Брусов В.М.
10.	Проведение городского спортивно-туристического слета	5-7.07	Турбаза ЛАЭС «Чайка»	Иванов В.В.
11.	Проведение Спартакиады по видам спорта в городских оздоровительных лагерях	01-26.06 29.06-23.07	Спортивные площадки СОШ	Федоров А.П.

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением администрации  
 Сосновоборского городского округа  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (Приложение № 5)

**СМЕТА РАСХОДОВ**  
**на организацию летней оздоровительной кампании в рамках ДМЦП «Каникулы -2013»**

№ п/п	Наименование мероприятия, виды расходов	Бюджето - получатель	Всего расходов	В том числе мест. бюджет (в рублях)
1	2	3	4	5
1.	Организация работы дневных оздоровительных лагерей, в том числе:	КО, МАОУДО СКК «Малахит»	6398253	5107057
1.1.	ДОЛ с дневным пребыванием детей	КО, (образовательные учреждения)	5551769 в т.ч.	4514518 в т.ч.
1.2.	ДОЛ с дневным пребыванием детей «Малахит»	МАОУДО СКК «Малахит»	846484 в т.ч.	592539 в т.ч.
2.	Организация туристических походов	КО, МБОУДОД ДДЮТиЭ «Ювента», МБОУ «СОШ № 9»	2320092	1838550
3.	Организация и проведение спортивных соревнований, фестивалей, слета трудовых оздоровительных лагерей, семинара по обучению кадров	КО, МБОУДОД «ДДТ», МБОУДОД «ДЮСШ»	160000	160000
4.	Организация временной занятости подростков и молодежи на благоустройстве города, трудовые молодежные лагеря «Позитив» и «Альтернатива»	Администрация (ОФКСиМП и отдел культуры)	755658	519373
5.	Организация оздоровительных трудовых лагерей	КО, (образовательные	1300447	1300447

		учреждения)		
6.	Выездной детский оздоровительный лагерь «Уранополис» в г. Александрополис, (Р. Греция)	Администрация (МАУ «СГМСЦ»)	1100000	1100000
7.	Приобретение путевок в городские и загородные лагеря сиротам, опекаемым детям и их доставка в ДОЛ	КО, МОУ «СДД»	40000	40000

8.	Организация оздоровительных коек и медицинские услуги по сопровождению летней оздоровительной кампании	КО	210000	210000
9.	Текущие расходы и оплата услуг по открытию детских оздоровительных лагерей	КО, (образовательные учреждения)	652573	652573
10.	Материально – техническое обеспечение детских оздоровительных лагерей	КО, (образовательные учреждения)	655000	655000
<b>ИТОГО:</b>			<b>13592023</b>	<b>11583000</b>

Смету составил:

Ведущий специалист Комитета образования

А.А. Шарунов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник планово – экономического отдела  
Комитета образования

Т.В. Крушинова

**Положение  
о конкурсе городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей,  
организованных на базе образовательных учреждений  
Сосновоборского городского округа**

Конкурс детских городских оздоровительных лагерей города (далее - конкурс) проводится по инициативе Муниципальной межведомственной координационной комиссии по вопросам оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в целях повышения статуса детских организаций отдыха и оздоровления в Сосновоборском городском округе, и в соответствии с долгосрочной муниципальной целевой программы «Организация оздоровления, отдыха, занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время на 2011-2015 годы в муниципальном образовании Сосновоборский городской округ Ленинградской области («Каникулы 2011-2015»).

**1. Цели и задачи конкурса.**

- 1.1. Выявление творчески работающих коллективов оздоровительных организаций.
- 1.2. Формирование общественного представления о потенциале развития действующих оздоровительных организаций.
- 1.3. Повышение роли оздоровительных организаций в становлении личности ребенка, укреплении его здоровья.
- 1.4. Развитие творческого потенциала и повышение профессиональной квалификации работников оздоровительных организаций.
- 1.5. Развитие авторских программ социально-оздоровительных, экологических, научно-технических, туристско-краеведческих, художественных, спортивно-оздоровительных, военно-патриотических, общегуманитарных направлений.
- 1.6. Выявление и распространение опыта перспективных оздоровительно-воспитательных программ, методик и технологий в выполнении оздоровительных, образовательных, социальных, культурно-досуговых и трудовых стандартов в оздоровительных организациях.
- 1.7. Стимулирование творческих коллективов оздоровительных организаций.

**2. Требования к участникам конкурса**

- 2.1. К участию в конкурсе допускаются детские оздоровительные организации всех типов и видов, а так же начальники и вожатые (воспитатели), работающие в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.
- 2.2. К участию в конкурсе не допускаются оздоровительные организации всех типов и видов, начальники и вожатые (воспитатели), имеющие устные или письменные жалобы в течение трех последних лет, травматизм среди детей и подростков в период пребывания в лагере, финансовые, санитарно-гигиенические или противопожарные нарушения, правонарушения среди детей и подростков.

**3. Критерии оценки работы оздоровительных организаций.**

При подведении итогов конкурса учитываются следующие критерии оценки оздоровительных организаций в номинациях:

**3.1. Разработка и внедрение воспитательной программы.**

Организация образовательных услуг, направленных на развитие творческого потенциала детей и подростков.

Организация психологического сопровождения, направленного на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к окружающей среде.

Наличие связей с общественностью, с городскими культурными, образовательными и медицинскими структурами, семьей.

Наличие условий для педагогики сотрудничества.

Развитость детского самоуправления в лагере, включенность детей в управление и организацию деятельности лагеря.

Количество детей, охваченных массовыми мероприятиями внутри лагеря.

Прогнозируемые результаты.

Критерии и механизмы оценки результатов.

### **3.2. Организация работы ДОЛ.**

Наличие необходимой нормативно-правовой документации.

Своевременная и качественная подготовка материально-технической базы лагеря к оздоровительному сезону, благоустроенность, эстетическое оформление.

Укомплектованность и уровень педагогического мастерства коллектива лагеря, его профессионализм.

Организация питания.

Создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.

Организация содержательного досуга и отдыха.

### **3.3 Разработка и внедрение авторской программы (подпрограммы) отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.**

Организация услуг, направленных на реабилитацию детей и подростков, находящихся в трудных жизненной ситуации.

Организация психологического сопровождения, направленного на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к окружающей среде.

Наличие связей с общественностью, с городскими культурными, образовательными и медицинскими структурами, семьей.

Наличие условий для педагогики сотрудничества.

Количество детей, охваченных массовыми мероприятиями внутри лагеря.

Количество детей, включенных в общегородские мероприятия.

Прогнозируемые результаты.

Критерии и механизмы оценки результатов.

### **3.4. Лучший начальник ДОЛ.**

Разработка и предоставление необходимой нормативно-правовой документации.

Своевременная и качественная подготовка материально-технической базы лагеря к оздоровительному сезону, благоустроенность, эстетическое оформление.

Укомплектованность и уровень педагогического мастерства коллектива лагеря, его профессионализм.

Организация питания.

Создание необходимых условий (нормативно-правовой и материальной базы) для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.

Организация содержательного досуга и отдыха.

### **3.5 Лучший вожатый (воспитатель) ДОЛ.**

Наличие программы работы отряда.

Организация содержательного досуга и отдыха: (количество детей, охваченных массовыми мероприятиями, наличие связей с общественностью, с городскими культурными, образовательными и медицинскими структурами, семьей).

Создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.

«Дневник отряда» (творческий отчет о жизни отряда с фотографиями мероприятий, отзывами и работами воспитанников).

## **4. Организация конкурса и порядок представления материалов**

**Первый этап (подготовительный)** проводится с 15 мая по 31 июля 2013 года включает в себя:

Установочный семинар;

Разработка воспитательных программ оздоровительных лагерей;

Формирование педагогических коллективов;

Проведение Летней оздоровительной компании – 2013 в Сосновоборском городском округе;

Подготовка документации по итогам работы оздоровительных лагерей и предоставление в оргкомитет конкурса.

**Второй этап (конкурсный)** проводится с 1 – 31 августа 2013 года.

Производится мониторинг деятельности детских городских оздоровительных лагерей.

**Третий этап (итоговый)** проводится с 1 до 15 сентября 2013 года и включает в себя:

Подведение итогов;

Выступление победителей и номинантов на Слете вожатых и педагогов детских оздоровительных лагерей (время и место проведения Слета будет сообщено дополнительно);

Освещение в городской прессе результатов конкурса,

На Слете вожатых и педагогов детских оздоровительных лагерей награждаются победители конкурса в номинациях:

1. Разработка и внедрение воспитательной программы.
2. Организация работы ДОЛ.
3. Разработка и внедрение авторской программы (подпрограммы) отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
4. Лучший начальник ДОЛ.
5. Лучший вожатый (воспитатель) ДОЛ.

## **5. Требования к оформлению работ оздоровительных организаций, участвующих в конкурсе.**

Для участия в конкурсе представляются материалы по итогам работы оздоровительной организации на бумажном носителе, содержащие следующие разделы:

цели, задачи, основное содержание программы (работы);

участники программы;

сроки действия программы;

материально-техническое, финансовое, кадровое обеспечение программы (работы ДОЛ);

К материалам прилагаются:

письменная заявка на участие в конкурсе (Приложение 1.)

аннотация программы на конкурс (Приложение 2.)\*

(\*для материалов в номинациях

Разработка и внедрение воспитательной программы.

Разработка и внедрение авторской программы (подпрограммы) отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.)

## **6. Состав жюри конкурса.**

В состав жюри конкурса входят:

Мехоношина Марина Геннадьевна – Председатель Комитета образования Сосновоборского городского округа;

Пыльцина Светлана Евгеньевна – заместитель председателя Комитета образования Сосновоборского городского округа;

Шулегина Елена Константиновна – директор МБОУДОД «Дом детского творчества»;

Артемьев Вадим Викторович – председатель исполнительного комитета отделения партии Единая Россия в Сосновоборском городском округе;

Курочка Михаил Александрович – главный специалист отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике.

## **7. Оргкомитет конкурса:**

- Кузюткина Олеся Сергеевна – главный специалист Комитета образования Сосновоборского городского округа, тел. 8(81369)20194;

- Проскурнина Людмила Мотеевсовна – начальник отдела организационно-массовой работы МБОУ ДОД ДДТ, тел. 8(81369)48200;

- Базарнова Мария Алексеевна – методист по воспитательной работе МБОУДОД ДДТ, тел. 8(81369)45396.

Исп. Кузюткина О.С.  
8(81369)2-91-04

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о конкурсе городских оздоровительных лагерей  
с дневным пребыванием детей

**ЗАЯВКА**



от ДОЛ \_\_\_\_\_ на участие  
в конкурсе городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей организованных на  
базе образовательных учреждений города Сосновый Бор

1. Название ДОЛ \_\_\_\_\_

2. Размещение на базе ОУ \_\_\_\_\_

3. Начальник ДОЛ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

**Сведения о предоставляемых материалах:**

**Номинация: (подчеркнуть)**

Разработка и внедрение воспитательной программы.

Организация работы ДОЛ.

Разработка и внедрение авторской программы (подпрограммы) отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Лучший начальник ДОЛ.

Лучший вожатый (воспитатель) ДОЛ.

**Форма представления материала:**

Воспитательная программа;

Авторской программы (подпрограммы) отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Практические разработки (программы, модели, сценарии) по вопросам организации образовательного процесса, взаимодействия участников образовательного процесса, сетевого социального партнерства и пр.;

Документы и материалы, используемые в работе ДОЛ (нормативные документы, инструктивные и/или методические, концептуальные и/или аналитические материалы и пр., в соответствии с критериями оценки работы ДОЛ).

4. Автор (авторы) представленных материалов\*\*

\_\_\_\_\_  
(Ф.И. авторов предоставляемых материалов)

\*\* для номинаций:

*Разработка и внедрение авторской программы (подпрограммы) отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;*

*Лучший вожатый (воспитатель) ДОЛ.*

5. Тема выступления (презентации) на Слете: \_\_\_\_\_

6. Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Дата:  
Начальник ДОЛ

Подпись.



зайственных работах, посадка и уход за лесонасаждениями в другие виды работ.											
5.1. Приобретение путевок детям-сиротам в оздоровительные лагеря, передача детей на отдых в семьи родственников (оплата стоимости питания)											
6.1. Обучение кадров, издание методических пособий											
7.1. Создание и укрепление материально-технической базы оздоровительных лагерей ( в том числе , подготовка и открытие), техническое обеспечение лагерей											
<b>ИТОГО</b>											

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации

**Реестр оздоровленных детей с участием средств местного бюджета**  
за \_\_\_\_\_ смену 2013 года

(полное наименование детского учреждения и оздоровительного лагеря)

№ п/п	№ путевки	Фамилия, имя ребенка	Возраст ребенка (год, число, месяц рождения)	Адрес регистрации по месту жительства	Кол-во дней питания
1	2	3	4		

Руководитель

\_\_\_\_\_   
подпись

( \_\_\_\_\_ )   
расшифровка подписи

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_   
подпись

( \_\_\_\_\_ )   
расшифровка подписи

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года

Исп. (ф.и.о.) \_\_\_\_\_ Тел. ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_