



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01/04/2015 № 1040

О внесении изменений в постановление администрации  
Сосновоборского городского округа от 31.12.2014 № 3185  
«Об утверждении муниципального задания  
Сосновоборского муниципального бюджетного учреждения  
«Эзра» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с постановлением от 03.11.2010 № 2244 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 05.12.2011 № 2185 и от 10.01.2013 № 20) в целях обеспечения стабильной работы Сосновоборского муниципального бюджетного учреждения «Эзра» по исполнению муниципального задания, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 31.12.2014 № 3185 «Об утверждении муниципального задания Сосновоборского муниципального бюджетного учреждения «Эзра» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»:

1.1. Утвердить муниципальное задание Сосновоборского муниципального бюджетного учреждения «Эзра» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов в новой редакции (Приложение).

2. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

3. Общему отделу администрации (Тарасова М.С.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2015 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Воробьева В.С.

Глава администрации  
Сосновоборского городского округа

В.Б.Садовский

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 01/04/2015 № 1040

(Приложение)

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### Сосновоборское муниципальное бюджетное учреждение «Эзра»

(наименование муниципального учреждения)

на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

#### ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по оформлению документации и выделению места для захоронения умершего (погибшего)**
2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	Абсолютный показатель	-	-	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги 2. Отсутствие	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

					обоснованных жалоб на работу учреждения в части оформления документов	обоснованных жалоб на работу учреждения в части оформления документов	обоснованных жалоб на работу учреждения в части оформления документов	
--	--	--	--	--	---	---	---	--

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источники информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.		
1	Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	-	-	253	253	253	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2. Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3. Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8		

	(81369) 2-11-30	
3.	СМИ (газета «Маяк»)	

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

- а) реорганизации или ликвидации Учреждения;
- б) изменения типа Учреждения;
- в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);
- в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле» гарантировано предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1. Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2. Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

Наименование	Единица измерения	Значение,	Фактическое значение	Характеристика	Источник информации
--------------	-------------------	-----------	----------------------	----------------	---------------------

показателя		утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	за отчетный период	причин отклонения от запланированных значений	о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по организации и выполнению контроля за соблюдением санитарных норм при захоронении умерших (погибших), регистрации факта захоронения, оформление и выдача справок о месте захоронения с выездом на кладбище.**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	Абсолютный показатель	-	-	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части контроля и регистрации	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части контроля и регистрации	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части контроля и регистрации	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

					захоронения	захоронения	захоронения	
--	--	--	--	--	-------------	-------------	-------------	--

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации значения показателя
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1	Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	-	-	253	253	253	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

а) реорганизации или ликвидации Учреждения;

б) изменения типа Учреждения;

в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);

в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по организации и выполнению контроля за соблюдением санитарных норм при захоронении умерших (погибших), регистрации факта захоронения, оформление и выдачу справок о месте захоронения с выездом на кладбище, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1. Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2. Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	--	---	--	---

		период			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

### РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по вывозу тел умерших (погибших) из внебольничных мест в морг.**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	Абсолютный показатель	-	-	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части вывоза тел умерших	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части вывоза тел умерших	1. Количество дней нормативной муниципальной услуги; 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части вывоза тел умерших	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан



**3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)**

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источники информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.		
1	Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	-	-	365	365	365	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

**4. Порядок оказания муниципальной услуги.**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;
- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2. Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3. Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

- а) реорганизации или ликвидации Учреждения;
- б) изменения типа Учреждения;
- в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);
- в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги, в случаях, если муниципальным правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе: -**

**6.1.** Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

**6.2.** Орган, устанавливающий цены (тарифы): -

**6.3.** Значения предельных цен (тарифов): -

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1.Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2.Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания****8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

Наименование	Единица измерения	Значение,	Фактическое значение	Характеристика	Источник информации
--------------	-------------------	-----------	----------------------	----------------	---------------------

показателя		утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	за отчетный период	причин отклонения от запланированных значений	о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

#### РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по содержанию территорий кладбищ и мемориалов в соответствии с нормативными требованиями.**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Площадь территорий кладбищ и мемориалов	м <sup>2</sup>	Абсолютный показатель	-	-	1.Площадь территорий кладбищ и мемориалов, содержание которой соответствует нормативным требованиям 2. Отсутствие	1.Площадь территорий кладбищ и мемориалов, содержание которой соответствует нормативным требованиям 2. Отсутствие	1.Площадь территорий кладбищ и мемориалов, содержание которой соответствует нормативным требованиям 2. Отсутствие	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

					обоснованных жалоб на работу учреждения в части содержания территорий кладбищ и мемориалов	обоснованных жалоб на работу учреждения в части содержания территорий кладбищ и мемориалов	обоснованных жалоб на работу учреждения в части содержания территорий кладбищ и мемориалов	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.		
1	Площадь территорий кладбищ и мемориалов	м <sup>2</sup>	-	-	151433	151433	151433	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;
- Санитарные правила и нормы СанПин 2.1.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;
- Правила благоустройства г. Сосновый Бор Ленинградской области», утвержденные решением Совета депутатов от 24.04.2010 № 47;
- Санитарные правила и нормы СанПин 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;
- Постановление главы муниципального образования, мэра города Сосновый Бор от 19.12.2003 № 1159 «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений на территории муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области» (с изменениями внесенными постановлением Главы администрации Сосновоборского городского округа от 28.09.2007 № 910);

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

**4.2.** Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

**5.** Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

а) реорганизации или ликвидации Учреждения;

б) изменения типа Учреждения;

в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);

в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по содержанию территорий кладбищ и мемориалов в соответствии с нормативными требованиями, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7.** Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1.Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

2. Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
--	--------------------------------	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

## РАЗДЕЛ 5

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по озеленению кладбищ, зоны моральной защиты, созданию и содержанию зеленых насаждений (кладбище р. Воронка)**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество кустов для	ед.	Абсолютно	-	-	1.Количество	1. Количество	1. Количество	Предоставление

озеленения территорий кладбищ, создания и содержания зеленых насаждений (кладбище р. Воронка)		тний показат ель			кустов для озеленения территорий кладбищ, создание и содержание зеленых насаждений 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части озеленения территорий кладбищ	кустов для озеленения территорий кладбищ, создание и содержание зеленых насаждений 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части озеленения территорий кладбищ	кустов для озеленения территорий кладбищ, создание и содержание зеленых насаждений 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части озеленения территорий кладбищ	ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан
---	--	---------------------	--	--	---	---	---	---

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источники информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество кустов для озеленения территорий кладбищ, создания и содержания зеленых насаждений (кладбище р. Воронка)	ед.	-	-	200	200	200	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

**4.2.** Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

**5.** Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

а) реорганизации или ликвидации Учреждения;

б) изменения типа Учреждения;

в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);

в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по озеленению территорий кладбищ, созданию и содержанию зеленых насаждений, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7.** Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной
----------------	---------------	-------------------------------------



		власти, осуществляющие контроль
1.Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2.Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

## РАЗДЕЛ 6

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по захоронению умерших по гарантированному перечню, безродных, по обеспечению необходимыми предметами захоронений.**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица	Форму	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о
-------------------------	---------	-------	--	-----------------------

	измерения	ларасчета	отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1 Количество захоронений умерших (погибших) по гарантированному перечню, безродных.	ед.	Абсолютный показатель	-	-	1. Количество захоронений умерших (погибших) по гарантированному перечню, безродных. 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части захоронения по гарантированному перечню, безродных	1. Количество захоронений умерших (погибших) по гарантированному перечню, безродных. 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части захоронения по гарантированному перечню, безродных	1. Количество захоронений умерших (погибших) по гарантированному перечню, безродных. 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части захоронения по гарантированному перечню, безродных	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источники информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество захоронений умерших (погибших) по гарантированному	ед.	-	-	Фактическое количество	Фактическое количество	Фактическое количество	Предоставление ежеквартальной

	перечню, безродных.				захоронений умерших (погибших) по гарантированному перечню, безродных	захоронений умерших (погибших) по гарантированному перечню, безродных	захоронений умерших (погибших) по гарантированному перечню, безродных	отчетности учреждением
--	---------------------	--	--	--	---	---	---	------------------------

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

- а) реорганизации или ликвидации Учреждения;
- б) изменения типа Учреждения;
- в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);
- в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что возмещение затрат на предоставление данной услуги производится в десятидневный срок за счет средств:

- пенсионного фонда Российской Федерации - на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;

- федерального бюджета - на погребение умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии);

- фонда социального страхования Российской Федерации - на погребение умерших граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

- бюджетов субъектов Российской Федерации - в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности

оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7.** Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1.Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2.Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

**8.** Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

**8.1.** Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

## РАЗДЕЛ 7

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по эксплуатации, текущему ремонту водоснабжения, дренажно-ливневой канализации, общественного туалета на территории кладбища р. Воронка**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество дней нормативной эксплуатации системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации, общественного туалета на	ед.	Абсолютный показатель	-	-	1.Количество дней нормативной эксплуатации системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации,	1.Количество дней нормативной эксплуатации системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации,	1.Количество дней нормативной эксплуатации системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации,	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

территории кладбища р. Воронка					общественного туалета на территории кладбища р. Воронка 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части работы системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации, общественного туалета на кл. р. Воронка	общественного туалета на территории кладбища р. Воронка 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части работы системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации, общественного туалета на кл. р. Воронка	общественного туалета на территории кладбища р. Воронка 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части работы системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации, общественного туалета на кл. р. Воронка	
--------------------------------	--	--	--	--	---	---	---	--

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источники информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество дней нормативной эксплуатации системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации, общественного туалета на территории кладбища р. Воронка	ед.	-	-	214	214	214	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;

- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

**4.2.** Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

**5.** Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

а) реорганизации или ликвидации Учреждения;

б) изменения типа Учреждения;

в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);

г) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по эксплуатации системы водоснабжения, дренажно-ливневой канализации, общественного туалета на территории кладбища, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7.** Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1.Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2.Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.**

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -**

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -**

## РАЗДЕЛ 8

**1. Наименование муниципальной услуги: Услуга по установке элементов обустройства на территории кладбищ и мемориалов, в том числе установка и замена информационных знаков, схем, контейнеров, урн.**

**2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\***

Наименование показателя	Единица	Форму	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о
-------------------------	---------	-------	--	-----------------------



	измерения	ларасчета	отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1 Количество элементов обустройства на территории кладбищ и мемориалов, в том числе установка и замена информационных знаков, схем, контейнеров, урн	шт.	Абсолютный показатель	-	-	1.Количество элементов обустройства на территории кладбищ и мемориалов, в том числе установка и замена информационных знаков, схем, контейнеров, урн 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части обустройства кладбищ	1.Количество элементов обустройства на территории кладбищ и мемориалов, в том числе установка и замена информационных знаков, схем, контейнеров, урн 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части обустройства кладбищ	1.Количество элементов обустройства на территории кладбищ и мемориалов, в том числе установка и замена информационных знаков, схем, контейнеров, урн 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части обустройства кладбищ	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источники информации значения показателя
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1	Количество элементов обустройства на территории кладбищ и мемориалов, в том числе установка и замена информационных знаков,	шт.	-	-	23	23	23	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением,

	схем, контейнеров, урн							жалобы граждан
--	------------------------	--	--	--	--	--	--	----------------

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

- а) реорганизации или ликвидации Учреждения;
- б) изменения типа Учреждения;
- в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);
- в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

6. В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по обустройству территории кладбищ и мемориалов, в том числе установка и замена информационных знаков, схем, контейнеров, урн, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1. Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2. Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

## РАЗДЕЛ 9

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по дератизации и акарицидной обработке на территории кладбищ и мемориалов, в административном здании.**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Площадь, которая обработана при дератизации и дезинсекции	м <sup>2</sup>	Абсолютный показатель	-	-	1 Площадь, которая обработана при дератизации и акарицидной обработке 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части дератизации и акарицидной обработке	1 Площадь, которая обработана при дератизации и акарицидной обработке 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части дератизации и акарицидной обработке	1 Площадь, которая обработана при дератизации и акарицидной обработке 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части дератизации и акарицидной обработке	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Площадь, которая обработана при дератизации и акарицидной обработке	м <sup>2</sup>	-	-	197406	197406	197406	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

- а) реорганизации или ликвидации Учреждения;
- б) изменения типа Учреждения;
- в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);
- в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

6. В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по дератизации и акарицидной обработке территории кладбищ и мемориалов, в административном здании, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1. Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2. Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -

## РАЗДЕЛ 10

1. Наименование муниципальной услуги: **Услуга по уходу за могилами безродных, отказных, замена крестов, табличек.**

2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество могил безродных, отказных, по которым оказана услуга по уходу	ед.	Абсолютный показатель	-	-	1 Количество могил безродных, отказных, по которым оказана услуга по уходу 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части ухода за могилами безродных, отказных	1 Количество могил безродных, отказных, по которым оказана услуга по уходу 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части ухода за могилами безродных, отказных	1 Количество могил безродных, отказных, по которым оказана услуга по уходу 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части ухода за могилами безродных, отказных	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество могил безродных, отказных, по которым оказана услуга по уходу	ед.	-	-	300	300	300	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

**4.1.** Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;

- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

**4.2.** Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

**5.** Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

а) реорганизации или ликвидации Учреждения;

б) изменения типа Учреждения;

в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);

в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по уходу за могилами безродных, отказных, замена крестов и табличек, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7.** Порядок контроля за исполнением муниципального задания:



Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль
1.Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2.Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.**

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -**

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -**

## РАЗДЕЛ 11

**1. Наименование муниципальной услуги.: Услуга по обеспечению порядка на кладбище и уход за кладбищенским зданием с учетом введения в эксплуатацию кладбища Воронка-2.**

**2. Потребители муниципальной услуги: Жители города всех возрастных и социальных категорий.**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги\*\***

Наименование показателя	Единица	Форму	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о
-------------------------	---------	-------	--	-----------------------

	измерения	ларасчета	отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1 Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	Абсолютный показатель	-	-	1 Количество дней нормативной муниципальной услуги 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части обеспечения порядка на кладбище р. Воронка	1 Количество дней нормативной муниципальной услуги 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части обеспечения порядка на кладбище р. Воронка	1 Количество дней нормативной муниципальной услуги 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения в части обеспечения порядка на кладбище р. Воронка	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 3.2. Объем муниципальной услуги/ работы (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источники информации значения показателя
		отчетный финансовый год 2013г.	текущий финансовый год 2014г.	очередной финансовый год *** 2015г.	1-й год планового периода 2016г.	2-й год планового периода 2017г.	
1 Количество дней нормативной муниципальной услуги	ед.	-	-	365	365	365	Предоставление ежеквартальной отчетности учреждением, жалобы граждан

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8 «О погребении и похоронном деле»;

- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;

- постановление администрации об утверждении Устава СМБУ «Эзра» от 23.12.2014 № 3061.

**4.2.** Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Сайт СМБУ «Эзра»	1. Порядок и условия предоставления учреждением муниципальной услуги; 2. Информация об исполнителе муниципального задания (контактный телефон), время работы учреждения; 3. Порядок подачи жалоб и предложений.	Информация на стендах и вывесках обновляется по мере необходимости (при изменении времени работы учреждения, условий и порядка предоставления услуги), но не реже 1 (одного) раза в год.
2.	Сайт МО Сосновоборский городской округ		
3.	Стенды, вывески, оказание справочных услуг по телефону 8 (81369) 2-11-30		
3.	СМИ (газета «Маяк»)		

**5.** Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

Задание может быть досрочно прекращено Учредителем (полностью или частично) в случаях:

- а) реорганизации или ликвидации Учреждения;
- б) изменения типа Учреждения;
- в) исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ);
- в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

**6.** В связи с тем, что законодательством Российской Федерации не предусмотрена плата за предоставление муниципальной услуги по обеспечению порядка на кладбище и уход за кладбищенским зданием, оказание данной услуги осуществляется на бесплатной основе.

**7.** Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль

1.Выездная проверка	По мере необходимости	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ
2.Анализ представленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности	Отдел жилищно-коммунального хозяйства комитета по управлению ЖКХ

**8.** Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

**8.1.** Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

**8.2.** Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

**8.3.** Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

**9.** Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания -