



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15/04/2015 № 1132

Об образовании конкурсной комиссии
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации
для управления многоквартирным домом
на территории Сосновоборского городского округа

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", решением совета депутатов от 25.03.2015 № 47 «Об определении организатора конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории муниципального образования Сосновоборский городской округ», руководствуясь Уставом Сосновоборского городского округа, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Образовать конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Сосновоборского городского округа.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Сосновоборского городского округа (Приложение № 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Сосновоборского городского округа (Приложение № 2).

4. Комиссии в своей работе руководствоваться Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

5. Признать утратившим силу постановление администрации Сосновоборского городского округа от 09.03.2010 № 440 «Об образовании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Сосновоборского городского округа».

6. Общему отделу администрации (Тарасова М.С.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

7. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

8. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Воробьева В.С.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.Б.Садовский

СОГЛАСОВАНО:

The screenshot shows a document management system window titled 'Внутренний документ 8099'. The document details include: 'Рис. номер: 8099', 'Дата регистрации: 08.02.2015', 'Содержание: Постановка об утверждении кандидатуры комиссии по отбору ИР', and 'Примечания: Имя не вписано добавлю по поступившим сведениям от ГИМН и депутатов'. Below this is a table with the following columns: 'Распространить', 'Дата посл.', 'Срок посл.', 'Дата зан.', 'Кто подписал', and 'Результат'. The table contains several rows of distribution records, with the most recent one highlighted in blue. At the bottom of the window, there is a 'Рекоменции' section with the text: 'Прошу направить на согласование Вилков, Тетин. Задача не устроена'. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date '19.04' and the name 'Геннадий'.

Распространить	Дата посл.	Срок посл.	Дата зан.	Кто подписал	Результат
Мещурт: Тревожен Н.С. 18.02.2015 18:12:14 М. дик. 8099 от 18.02.2015	18.02.2015				
Третьяков Н.С.	18.02.2015				
Воробыт В.С.	18.02.2015	10.03.2015	11.03.2015	Воробыт В.С.	Согласовано
Тарасова М.С.	10.04.2015	13.04.2015	13.04.2015	Тарасова М.С.	на подпись Главы 14.04.2015
Жуков Г.И.	10.04.2015	13.04.2015	13.04.2015	Жуков Г.И.	полностью согласовано
Тетин А.А.	10.04.2015	13.04.2015	13.04.2015	Тетин А.А.	согласовано
Вилков Д.В.	10.04.2015	13.04.2015	10.04.2015	Вилков Д.В.	Согласовано
Тарасова М.С.	16.02.2015	02.03.2015	06.04.2015	Тарасова М.С.	прошу исправить, сделать кратк.
Жуков Г.И.	19.02.2015	25.02.2015	06.04.2015	Жуков Г.И.	значительного
Тарасова М.С.	20.02.2015	26.02.2015	26.02.2015	Тарасова М.С.	согласовано
Ступин Е.В.	20.02.2015	25.02.2015	24.02.2015	Ступин Е.В.	согласовано
Ковалев Т.В.	20.02.2015	25.02.2015	06.04.2015	Ковалев Т.В.	он занимается вопросом
Воробыт В.С.	20.02.2015	25.02.2015	24.02.2015	Воробыт В.С.	Комиссия начинает работу с завтра
Мещурт: Тревожен Н.С. 10.03.2015 17:15:09 М. дик. 8099 от 18.02.2015	10.03.2015		13.03.2015		
Пастыкова О.В.	10.03.2015		13.03.2015	Пастыкова О.В.	Документ проинформирован
Мещурт: Тревожен Н.С. 13.03.2015 5:36:22 М. дик. 8099 от 18.02.2015	13.03.2015		13.03.2015		
Вилков С.В.	13.03.2015		13.03.2015	Вилков С.В.	Документ проинформирован

Рассылка:
общий отдел, ОЖКХ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 15/04/2015 № 1132

(Приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Сосновоборского городского округа

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (далее - комиссия) создается в целях определения победителя конкурса в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.2. Деятельность комиссии основывается на принципах гласного и коллегиального обсуждения, принятия решений, направленных на эффективное использование средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме.

1.3. Комиссия является постоянно действующим рабочим органом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», настоящим Положением.

2. Порядок формирования и состав комиссии

2.1. В состав конкурсной комиссии должно входить не менее 5-ти человек, в том числе, должностные лица администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ, являющейся организатором конкурса. Совет депутатов Сосновоборского городского округа вправе делегировать 2-х депутатов для включения в состав конкурсной комиссии.

2.3. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц организатор

конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и назначить иных лиц соответствии с настоящим Положением.

2.4. Численность и состав комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом утверждается постановлением администрации Сосновоборского городского округа с учетом предложений Совета депутатов Сосновоборского городского округа о делегировании депутатов для включения в состав конкурсной комиссии.

2.5. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, назначаемый организатором конкурса, а в его отсутствие – заместитель, назначаемый председателем конкурсной комиссии.

2.6. Полномочия членов комиссии возникают (прекращаются) с момента принятия соответствующего решения главой администрации Сосновоборского городского округа. Срок полномочий комиссии не может превышать два года.

3. Задачи, функции и полномочия комиссии

3.1. Задачей комиссии является рассмотрение заявок на участие в конкурсе, проведение конкурса и определение победителя конкурса.

3.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе;
- ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- принимает решения о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента;
- рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе;
- ведет протокол конкурса.

3.3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач вправе запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций оперативные данные и сведения, указанные в подпункте 2-6 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75.

4. Организация работы комиссии и порядок принятия решений

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме совместных заседаний ее членов.

4.2. Члены комиссии за 3-и дня уведомляются организатором конкурса о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

4.3. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, назначаемый организатором конкурса. Председатель комиссии:

- а) осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения и действующего законодательства;
- б) объявляет заседание правомочным или выносит решение о переносе заседания из-за отсутствия необходимого количества членов;
- в) назначает заместителя председателя комиссии.

4.4. Заместитель председателя комиссии в отсутствие председателя осуществляет руководство работой комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

- а) осуществляет подготовку документации по повестке заседания комиссии;
- б) выполняет поручения председателя комиссии, его заместителя;
- в) осуществляет техническое обслуживание работы комиссии;
- г) своевременно и должным образом оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени, месте и дате проведения заседания комиссии;
- д) осуществляет подготовку и оформление протоколов заседаний комиссии;

е)ведет делопроизводство комиссии;

4.6. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет 1 голос.

4.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.

4.8. Решения комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

4.9. На заседаниях комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории Сосновоборского городского округа, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории Сосновоборского городского округа. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

4.10. На заседаниях комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Для решения вопросов, отнесенных законодательством к полномочиям комиссии, в обязательном порядке ведется следующая документация:

1) журнал регистрации материалов, поступающих на рассмотрение комиссии, с отражением в нем вынесенного по каждому рассмотренному вопросу решения комиссии и результатов его исполнения;

2) протоколы заседаний комиссии и материалы к ним.

5.2. При необходимости председателем комиссии может быть признано целесообразным ведение иной документации, способствующей улучшению организации работы комиссии.

6. Заключительные положения

6.1. Решения комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. По всем остальным вопросам, не урегулированным настоящим Положением, комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства РФ № 75.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 15/04/2015 № 1132

(Приложение № 2)

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Сосновоборского городского округа

Председатель конкурсной комиссии:

Воробьев Василий Семенович -заместитель главы администрации

Секретарь конкурсной комиссии:

Постникова Оксана Владимировна -экономист сектора капитального, текущего ремонта и эксплуатации жилищного фонда МКУ «ЦАХО»

Члены комиссии:

Винник Даниил Владиленович -председатель Комитета по управлению жилищно-коммунальным хозяйством

Трехонина Наталья Станиславовна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства

Тютин Анатолий Александрович – главный специалист юридического отдела, юрисконсульт

Павлюк Светлана Викторовна - инженер сектора капитального, текущего ремонта и эксплуатации жилищного фонда МКУ «ЦАХО»

Михайлова Наталья Викторовна -председатель КУМИ

Алмазов Геннадий Владиславович – депутат Совета депутатов (по согласованию)

Поничев Денис Александрович депутат Совета депутатов (по согласованию)