



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25/06/2013 № 1587

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение арендаторам затрат при оплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, предоставленные под строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, ст.5 Решения Совета Депутатов Сосновоборского городского округа от 21.12.2011 № 152 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 гг.» администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение арендаторам затрат при оплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, предоставленные под строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства, согласно приложению.

2. КУМИ Сосновоборского городского округа ежегодно, в сроки, установленные постановлением администрации от 27.05.2008 № 762 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Сосновоборского городского округа на очередной финансовый год и плановый период», предоставлять в Комитет финансов Сосновоборского городского округа расчет объема и обоснование бюджетных ассигнований с целью предоставления субсидий в порядке частичного возмещения затрат при оплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, предоставленные под строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства

3. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

4. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

5. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Подрезова В.Е.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.И.Голиков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 25/06/2013 № 1587
(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение арендаторам затрат при оплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, предоставленные под строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства

Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий арендаторам земельных участков в целях частичного возмещения затрат за счет средств бюджета муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области при оплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, предоставленные под строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства.

1. Термины и определения

1.1. Субсидия - денежные средства муниципального образования, предоставляемые в целях частичного возмещения арендаторам земельных участков (получатели субсидий) затрат на строительство объектов инфраструктуры, либо возмещение недополученных доходов от продажи квартир.

1.2. Инженерная инфраструктура – комплекс систем и коммуникаций (отопление, водоснабжение, канализация, газоснабжение, электроснабжение), обеспечивающих нормальную жизнедеятельность потребителей.

1.3. Транспортная инфраструктура – обустройство внутридомовой территории (внутридомовые проезды, площадки для стоянки автотранспорта и т.д.).

1.4. Недополученные доходы – это финансовые потери арендатора земельного участка, предоставленного под строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС), от продажи квартир муниципальному образованию Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – МО СГО) по стоимости 1 кв.м жилья, установленной нормативом Министерства регионального развития.

1.5. Нецелевое использование бюджетных средств – это использование их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенным утвержденным бюджетом, настоящим постановлением администрации Сосновоборского городского округа и договором о предоставлении субсидии.

2. Общие положения

2.1. Субсидии предоставляются в целях:

2.1.1 частичного возмещения расходов на создание (строительство, реконструкцию) транспортной, энергетической и (или) инженерной инфраструктуры, необходимой для обеспечения функционирования создаваемых получателем субсидий объектов капитального строительства (многоквартирные дома, индивидуальное жилищное строительство);

2.1.2 частичного возмещения недополученных доходов от продажи квартир МО СГО по стоимости, установленной нормативом Министерства регионального развития.

2.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), зарегистрированным в качестве налогоплательщика в Инспекции Федеральной налоговой службы России по г.Сосновый Бор (далее – налоговый орган), любой

организационно-правовой формы, осуществляющих строительство многоквартирного жилья, ИЖС.

2.3. Субсидии предоставляются на срок не более 5 лет.

2.4. Размер, сумма и период выплаты субсидии рассчитывается в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения. Стоимость затрат получателя субсидий возмещается без учета налога на добавленную стоимость (НДС, входящий в стоимость произведенных работ, за счет средств местного бюджета МО СГО не возмещается).

2.5. Субсидии на частичное возмещение затрат при оплате арендной платы за земельные участки (далее – субсидии) выплачиваются на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

2.6. Сумма субсидии, рассчитанная в соответствии с настоящим Положением, является фиксированной и индексации в период выплаты субсидии не подлежит.

2.7. Субсидии предоставляются комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – КУМИ) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете Сосновоборского городского округа на соответствующий финансовый год. Главным распорядителем бюджетных средств по выплате субсидий, предусмотренных настоящим Положением, является КУМИ.

Перечисление субсидий осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет получателя субсидий, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и в пределах бюджетных обязательств, а при отсутствии (задержке) финансирования из местного бюджета - по мере его поступления.

2.8. В период действия договора аренды и в период выплаты субсидии арендная плата оплачивается арендатором в полном объеме в размере и сроки, предусмотренные договором аренды и дополнительными соглашениями к нему.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются арендаторам земельных участков при соблюдении следующих условий:

3.1.1 арендуемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет;

3.1.2 срок договора аренды составляет не менее 5 лет, при этом договор аренды зарегистрирован арендатором в установленном законом порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ним;

3.1.3 арендатор зарегистрирован в качестве налогоплательщика в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения;

3.1.4 не имеет задолженности по налоговым платежам в местный бюджет, страховым взносам в ПФР.

3.2. Арендатор добросовестно выполняет условия договора аренды, в том числе:

3.2.1 не имеет задолженности по арендным платежам, пеням и штрафам;

3.2.2 заключил в установленном порядке договор на вывоз мусора со специализированной организацией и не имеет задолженности по оплате указанных услуг;

3.2.3 обеспечивает содержание и эксплуатацию (в том числе обеспечение коммунальными услугами) возводимых на Участке объектов жилищного строительства до передачи их собственникам или организации, выбранной собственниками для эксплуатации и обслуживания объектов недвижимости.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Для получения субсидии арендатор земельного участка при наличии условий, указанных в п.3 Положения, не позднее 15-го числа месяца, следующего за оплачиваемым кварталом, предоставляет в КУМИ Сосновоборского городского округа следующие документы:

4.1.1. в случае, предусмотренном п.2.1.1 Положения заявление о предоставлении субсидии по утвержденной форме (Приложение № 1) с обязательным приложением следующих документов:

- согласованный проект сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе сметная стоимость затрат на строительство сетей;
- копия разрешения на строительство;
- копия договора на вывоз мусора со специализированной организацией и справка об отсутствии задолженности по указанной услуге (акт-сверки).

4.1.2. в случае, предусмотренном п.2.1.2 Положения заявление о предоставлении субсидии по утвержденной форме (Приложение № 2) с обязательным приложением следующих документов:

- копия договоров купли-продажи квартир, с приложением всех актов приема-передачи квартир;
- выписка из банка, подтверждающая покупку квартир МО СГО.

4.2. КУМИ:

4.2.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидий в течение 2 (двух) недель готовит проект постановления о предоставлении субсидии (Приложение № 3).

4.2.2. В течение одного месяца с даты подписания постановления о предоставлении субсидии готовит договор о предоставлении субсидии (Приложение № 4).

4.2.3. В случае отказа в предоставлении субсидий письменно (с указанием причины отказа) извещает получателя субсидий о принятом решении не позднее 10-ти рабочих дней с момента представления получателем пакета документов, в соответствии с п.4.1 настоящего Положения.

4.3. Перечисление субсидий, предусмотренных п.2.1.1 Положения осуществляется комитетом финансов по заявке КУМИ на основании договора о предоставлении субсидии один раз в квартал, не позднее 29-го числа месяца, следующего за оплачиваемым кварталом, при условии предоставления получателем субсидий следующих документов:

- а) справку о стоимости выполненных работ;
- б) платежные документы, подтверждающие оплату выполненных работ (с отметкой банковского учреждения об исполнении).

4.4. Перечисление субсидий, предусмотренных п.2.1.2 Положения осуществляется комитетом финансов по заявке КУМИ на основании договора о предоставлении субсидии после государственной регистрации договора купли-продажи, при условии предоставления арендатором следующих документов:

- а) отчет о рыночной стоимости кв.м жилья, приобретаемого МО СГО;
- б) копии договоров купли-продажи квартир, с приложением всех актов приема-передачи квартир;
- в) копии платежных поручений, подтверждающие покупку квартир у получателя субсидий.

4.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- а) невыполнение получателем субсидий условий, указанных в разделе 3 настоящего Положения;
- б) представление получателем субсидий ложных сведений, недостоверных или поддельных документов;
- в) использование субсидий за предыдущий год не по целевому назначению.

5. Размер и период выплаты субсидии

5.1. Субсидия, предоставляемая получателю в порядке частичной компенсации затрат на проведение работ по созданию (строительства, реконструкции) транспортной, энергетической и (или) инженерной инфраструктуры застраиваемого земельного участка, составляет до 50

процентов от стоимости понесенных арендатором затрат и не может превышать 80 процентов размера арендной платы по договору аренды, рассчитанной с даты заключения договора на предоставление субсидии до срока окончания действия договора.

5.1.1. Максимальная сумма субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{мах}} = (A_{\text{мес}} * m) * P, \text{ где:}$$

$C_{\text{мах}}$ – максимальная сумма субсидии;

$A_{\text{мес}}$ – размер месячной арендной платы по договору аренды, установленной на дату рассмотрения обращения арендатора;

m – количество месяцев с даты рассмотрения обращения арендатора до даты окончания срока договора аренды;

P – размер субсидии (не более 80% от размера арендной платы).

5.1.2. Период выплаты субсидии соответствует количеству месяцев с даты принятия постановления о предоставлении субсидии до даты окончания договора аренды, действующего на дату рассмотрения обращения арендатора.

Период выплаты субсидии не может превышать срока договора аренды, действующего на момент заключения договора о предоставлении субсидии.

5.1.3. Сумма и период выплаты субсидии корректируется специалистами КУМИ на дату подписания договора о предоставлении субсидии.

5.2. Субсидия, предоставляемая арендатору в порядке частичного возмещения недополученных доходов от продажи квартир МО СГО по стоимости, установленной нормативом Министерства регионального развития за 1 кв.м (если субсидии при строительстве дома не проставлялись) рассчитывается по формуле:

$$C = (P_{\text{рын}} - P_{\text{уст}}) * S, \text{ где}$$

C – сумма субсидии, руб.;

$P_{\text{рын}}$ – рыночная стоимость 1 кв.м, руб.;

$P_{\text{уст}}$ – стоимость 1 кв.м, установленная нормативом Министерства регионального развития, руб.;

S – площадь квартир, покупаемых МО СГО, кв.м

6. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

6.1. Получатели субсидий отвечают за полноту и качество работ на объектах, включенных в перечень работ и целевое расходование средств, выделенных на проведение данных работ.

6.2. Выплата субсидии прекращается:

6.2.1. В случае непредоставления документов и отчетов в сроки, предусмотренные п.4.1 Положения и договором о предоставлении субсидий;

6.2.2. В случае предоставления документов и отчетов, содержащих ложные, недостоверные или поддельные сведения;

6.2.3. В случае невыполнения работ получателем субсидий в срок, установленный планом-графиком работ. При этом КУМИ производит перерасчет суммы субсидии, подлежащей оплате в отчетном периоде, пропорционально стоимости работ, произведенных получателем субсидий на момент ее выплаты и подтвержденных документами, предусмотренными настоящим Положением;

6.2.4. В случае если получатель субсидий в течение периода выплаты субсидии два и более раз подряд не произвел оплату арендных платежей, предусмотренных договором аренды и дополнительными соглашениями к нему;

6.2.5. В случае прекращения (расторжения) договора аренды: по инициативе арендодателя, по инициативе арендатора, по решению суда.

6.2.6. В случае утраты правоспособности получателя субсидий (юридического лица).

6.3. В случае прекращения выплаты субсидии по основаниям, предусмотренным в пункте 6.2 Положения, субсидия подлежит возврату в доход местного бюджета в полном объеме и в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. Контроль за соблюдением получателем субсидий условий предоставления субсидий осуществляется КУМИ.

6.5. КУМИ вправе затребовать у получателя субсидий и налоговых органов дополнительную информацию о расходовании полученных субсидий.

6.6. Исполненные не по целевому назначению субсидии взыскиваются в местный бюджет в соответствии с действующим законодательством.

6.7. В случае нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидий и невозможности бесспорного списания денежных средств со счетов организации возврат полученных субсидий производится получателем субсидий в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного требования от КУМИ.

7. Порядок контроля за использованием бюджетных ассигнований, перечисляемых на оплату субсидии

7.1. КУМИ отвечает за целевое расходование средств, выделенных на оплату субсидий и ежеквартально, не позднее последнего числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, предоставляет в комитет финансов:

- отчет по установленной форме об использовании бюджетных ассигнований, перечисляемых на оплату предоставляемых получателям субсидий (Приложение № 5);
- сводный реестр платежных документов по выплате субсидий (Приложение № 6).

7.2. Контроль осуществляется главным распорядителем бюджетных средств (КУМИ) и комитетом финансов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
Председателя КУМИ
Сосновоборского городского округа

от _____
наименование юрид.лица

юрид. адрес, почтовый адрес

контактный телефон

Заявление

Прошу Вас предоставить субсидию на возмещение затрат на строительство (реконструкцию) объектов инфраструктуры на земельном участке площадью _____ кв.м, кадастровый номер _____ местоположение: _____, предоставленный в аренду _____

(наименование юридического лица)

для строительства многоквартирного жилого дома или индивидуального жилищного строительства по договору № _____ от _____.

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет: _____

Приложения:

1. Согласованный проект сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе сметная стоимость затрат на строительство сетей.
2. Копия разрешение на строительство.
3. Копия договора на вывоз мусора, акт сверки

Подпись руководителя юридического лица,
дата, печать

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
Председателю КУМИ
Сосновоборского городского округа

от _____
наименование юрид.лица
_____ юрид.адрес, почтовый адрес
_____ контактный телефон

Заявление

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии на частичное возмещение недополученных доходов от продажи квартир муниципальному образованию Сосновоборский городской округ Ленинградской области по стоимости, установленной нормативом Министерства регионального развития из арендной платы по договору № _____ от _____ аренды земельного участка площадью _____ кв.м, кадастровый номер 47:15:01 _____, местоположение: _____, предоставленный _____

(наименование юридического лица)

для строительства многоквартирного жилого дома (или индивидуального жилищного строительства).

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет _____.

Приложения:

1. Копия договора купли-продажи квартир, с приложением всех актов приема-передачи квартир;

2. Выписка из банка, подтверждающая покупку квартир муниципальному образованию Сосновоборский городской округ Ленинградской области

Подпись руководителя юридического лица,
дата, печать

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПОСТАНОВЛЕНИЯ

О предоставлении субсидии из средств бюджета
Сосновоборского городского округа в порядке частичного
возмещения затрат _____ (юр.лицо) при оплате
арендной платы за земельный участок
по договору № _____ от _____

На основании обращения арендатора - _____, ст.78
Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением
Совета депутатов Сосновоборского городского округа от 21.12.2011 № 152 «О бюджете
Сосновоборского городского округа на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 гг.»,
Положением о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение арендаторам
затрат при оплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной
собственности до разграничения государственной собственности на землю, предоставленные
под строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства,
утвержденным постановлением администрации Сосновоборского городского округа от ____ №
_____, в целях п. 2.1.1 (или п.2.1.2) Положения администрация Сосновоборского городского
округа постановляет:

1. В порядке *частичного возмещения затрат арендатора на проведение работ по созданию инфраструктуры (или возмещения недополученных доходов от продаж квартир муниципалитету по стоимости, установленной нормативом Министерства регионального развития)*, предоставить арендатору субсидию за счет средств местного бюджета Сосновоборского городского округа в сумме _____ рублей ____ копеек.

2. Период выплаты субсидии: _____ месяцев.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – КУМИ):

3.1. заключить с *арендатором* договор о предоставлении субсидии в порядке частичной компенсации затрат арендатора, указанных в постановлении.

3.2. ежегодно предоставлять в комитет финансов заявку на перечисление субсидии арендатору, указанному в постановлении, на предстоящий год и плановый период.

3.3. ежеквартально, не позднее последнего числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, предоставлять в комитет финансов отчет по установленной форме об использовании бюджетных ассигнований, перечисляемых на оплату предоставляемой арендатору субсидии.

3.4. прекратить выплату субсидии в случае нарушения *арендатором* условий договора о предоставлении субсидии.

4. Комитету финансов обеспечить формирование бюджетных ассигнований в текущем, предстоящем году и в плановом периоде с учетом величины предоставляемой субсидии и периода ее выплаты.

5. *Арендатору*:

5.1. В период выполнения работ и в период получения субсидии *арендную плату выплачивать в полном объеме и в сроки, установленные договором № _____ от _____.*

5.2. В случае нарушения условий предоставления субсидии *возвратить полученные в виде субсидии денежные средства в местный бюджет в срок до _____.*

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль за исполнением постановления возлагается на первого заместителя главы администрации Подрезова Е.В. и заместителя главы администрации, председателя комитета финансов Козловскую О.Г. в пределах их полномочий.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
о предоставлении субсидии на частичное возмещение затрат арендатора
при оплате арендной платы за земельный участок**

г. Сосновый Бор
Ленинградской области

"__" _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, действующий от имени собственника – муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (Устав зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу, свидетельство от 09.03.2006 № RU473010002006001), именуемый в дальнейшем **Комитет**, в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 25.04.2006г. № 74, с одной стороны, и _____, зарегистрировано и внесено в _____ за основным государственным регистрационным номером _____ (свидетельство серии _____ № _____), в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Получатель**, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Комитет обеспечивает безвозмездное и безвозвратное перечисление средств бюджета муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее - субсидии) в порядке частичного возмещения затрат при оплате арендной платы за земельный участок:

кадастровый номер: 47:15:01-.....;

местоположение: г. Сосновый Бор Ленинградской области,

собственник: государственная собственность до разграничения государственной собственности на землю;

категория земель по целевому назначению: земли населенных пунктов;

разрешенное использование: *под строительство многоквартирного жилья или индивидуального жилищного строительства;*

общая площадь: _____ (_____ прописью) кв.м.,

переданного Получателю в аренду по договору аренды № _____ от _____, а Получатель обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1.2.1. _____.

1.2.2. Предоставление в Комитет надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих проведение работ.

1.3. Размер предоставляемой субсидии составляет _____ (_____) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель обязан:

2.1.1. Не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять Комитету следующие документы:

а) акты приемки выполненных работ, подписанные с участием арендатора, организации, осуществляющей технический надзор, технических служб администрации и подрядной организации;

б) справку о стоимости выполненных работ;

в) копии платежных документов, подтверждающих затраты Получателя на выполнение работ (с отметкой банковского учреждения о принятии к исполнению).

г) акты скрытых работ, подписанные с участием Получателя, представителя организации, осуществляющей технический надзор, и подрядной организации;

д) иные документы, подтверждающие надлежащее выполнение работ в соответствии с действующим законодательством, представляемые в случае необходимости по требованию Комитета.

2.1.2. Предоставлять по требованию Комитета всю необходимую информацию и документы об исполнении настоящего договора в сроки, определенные в требовании о представлении указанных информации и документов.

2.1.3. *В случае нарушения условий предоставления субсидии вернуть полученные в виде субсидии денежные средства в срок _____ на расчетный счет:*

получатель: УФК по Ленинградской области (КУМИ Сосновоборского городского округа), ИНН 4714003646; КПП 472601001; Наименование банка получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Ленобласти г. Санкт-Петербург; Номер счета: 40101810200000010022; БИК: 044106001; (кор. счет не указывается); ОКАТО: 41454000000, КБК: _____

2.2. Получатель имеет право:

2.2.1. Принимать участие в совещаниях и других мероприятиях, связанных с реализацией Договора.

2.2.2. При надлежащем выполнении им обязательств по Договору запросить информацию о сроках перечисления ему субсидии.

2.3. Комитет обязуется:

2.3.1. Осуществлять перечисление субсидии на расчетный счет Получателя после получения и проверки предоставленных документов.

Основанием для перечисления субсидий является акт об исполнении обязательств Получателя по настоящему договору, подписанный Комитетом после полной проверки всех предоставленных документов.

2.3.2. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией Договора.

2.4. Комитет вправе:

2.4.1. В течение срока действия Договора проводить проверки выполнения условий предоставления субсидии.

2.4.2. Принимать и проверять состав и содержание предоставленных Получателем документов на комплектность и соответствие действующему законодательству.

2.4.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом выплата субсидии прекращается в случае:

а) если Получатель в течение периода выплаты субсидии два и более раз подряд не произведет оплату арендных платежей по договору аренды № _____ от _____;

б) прекращения договора аренды № _____ от _____ как, по инициативе Комитета, так и по инициативе Получателя.

3. Порядок перечисления субсидий

3.1. Перечисление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету по целевой статье расходов бюджета _____ (указывается название и код целевой статьи в соответствии с _____).

Перечисление субсидий осуществляется по безналичному расчету в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и в пределах лимитов бюджетных обязательств, а при отсутствии (задержке) финансирования из местного бюджета - по мере его поступления.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом один раз в квартал не позднее 29-го числа месяца, следующего за оплачиваемым кварталом при условии предоставления Получателем документов предусмотренных настоящим Договором.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями Договора.

4.2. Обязательства Комитета о перечислении субсидий Получателю действуют до _____.

4.3. Договор прекращает свое действие в случаях, указанных в пункте 2.4.3. Договора.

5. Ответственность Сторон

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и договором аренды № _____ от _____.

6.2. Все споры Стороны разрешают путем переговоров.

6.3. Если урегулирование споров путем переговоров Сторон невозможно, Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

6.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах.

6.5. Любые изменения и дополнения настоящего договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Комитет:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области

188540, г. Сосновый Бор Ленинградской области, ул. Ленинградская, д.46

ИНН 4714003646/КПП 471401001

Тел. 2-62-79, 2-60-11

Получатель:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению

Форма отчета

**КУМИ Сосновоборского городского округа об использовании бюджетных ассигнований
Сосновоборского городского округа, перечисляемых на оплату субсидий,
предоставляемых арендаторам в порядке частичного возмещения затрат при оплате
арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до
разграничения государственной собственности на землю, предоставленные под
строительство многоквартирного жилья, индивидуального жилищного строительства
на 01 _____ 20__ г.
(нарастающим итогом)**

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Остаток средств на начало отчетного периода	
2	Перечислено арендаторам в порядке частичного возмещения затрат	
3	Возвращено на счет местного бюджета	
4	Остаток средств на конец отчетного периода	

Председатель КУМИ
Сосновоборского городского округа

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению

**Сводный реестр
платежных документов по оплате субсидий арендаторам в порядке частичного
возмещения затрат при оплате арендной платы за земельные участки, находящиеся в
государственной собственности до разграничения государственной собственности на
землю, предоставленные под строительство многоквартирного жилья, индивидуального
жилищного строительства
за _____ квартал 20__ года**

№ п/ п	Наименование арендатора	Адрес арендуемого объекта	Реквизиты постановления о выплате субсидии	Реквизиты договора о предоставлении субсидии	Использование бюджетных ассигнований				Возврат в местный бюджет			
					Дата платежного поручения	Номер платежного поручения	Направленная сумма	Дата оплаты	Дата платежного поручения	Номер платежного поручения	Направленная сумма	Дата оплаты
1												
2												
3												
	ИТОГО											

Председатель КУМИ
Сосновоборского городского округа

Главный бухгалтер

Дата

М.П.