



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18/06/2012 № 1519

Об утверждении Положения об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере размещения заказа для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений Сосновоборского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации от 12.03.2012 № 565 «Об органе, уполномоченном на осуществление контроля в сфере размещения заказов» в целях осуществления контроля за соблюдением законодательства в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере размещения заказа для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений Сосновоборского городского округа согласно Приложению.
2. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р. М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.
3. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты "Маяк".
4. Настоящее постановление администрации вступает в силу со дня официального обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Сосновоборского городского округа

В.И. Голиков



УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 18/06/2012 № 1519  
( Приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере**  
**размещения заказов для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений**  
**Сосновоборского городского округа**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере размещения заказов для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений Сосновоборского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 94-ФЗ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными учреждениями Сосновоборского городского округа (далее - заказчики), уполномоченным органом на осуществление функций по размещению заказов для заказчиков (далее – уполномоченный орган по размещению заказов), конкурсной, аукционной, котировочной, комиссиями по размещению заказов Сосновоборского городского округа (далее – комиссия по размещению заказов) (далее – Субъекты проверки) законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений.

**II. Основные задачи и функции уполномоченного органа по контролю в сфере размещения заказов**

2.1. Основными задачами уполномоченного органа на осуществление контроля в сфере размещения заказов для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений Сосновоборского городского округа (далее - уполномоченный орган по контролю в сфере размещения заказов) являются:

2.1.1. Соблюдение требований действующего законодательства в сфере размещения заказов;

2.1.2. Обеспечение контроля за соблюдением Субъектами проверки законодательства Российской Федерации, иных нормативных и правовых актов по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений.

2.1.3. Обеспечение контроля за соблюдением законных прав и интересов участников размещения заказов;

2.2. В целях реализации основных задач уполномоченный орган по контролю в сфере размещения заказа осуществляет следующие функции:

2.2.1. Проведение плановых и внеплановых проверок;

2.2.2. Рассмотрение жалоб и обращений участников размещения заказов.

### **III. Права уполномоченного органа по контролю в сфере размещения заказов**

3.1. Уполномоченный орган по контролю в сфере размещения заказов вправе:

3.1.1. Запрашивать и получать у Субъектов проверки документы и сведения, необходимые для осуществления проверки;

3.1.2. Осуществлять плановые проверки деятельности заказчиков в соответствии с порядком проведения плановых проверок при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов.

3.1.3. Осуществлять внеплановые проверки при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений в случае обращения участника размещения заказа с жалобой на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа по размещению заказов, специализированной организации или оператора электронной площадки либо конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, поступления информации о нарушении законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, а также в целях контроля за исполнением предписаний, выданных в соответствии с подпунктом 3.1.6 настоящего раздела Положения.

3.1.4. Осуществлять плановые проверки в отношении одного муниципального заказчика, одного уполномоченного органа по размещению заказов, одной действующей на постоянной основе комиссии по размещению заказов не более чем один раз в шесть месяцев.

3.1.5. Осуществлять плановые проверки в отношении одной специализированной организации, одной конкурсной, аукционной или котировочной комиссии по размещению заказов, не более чем один раз за период со дня размещения извещения о проведении торгов либо информации о проведении запроса котировок на официальном сайте до дня заключения муниципального контракта либо гражданско-правового договора бюджетного учреждения, признания торгов несостоявшимися либо отклонения всех котировочных заявок.

3.1.6. По результатам проведенных плановых и внеплановых проверок, а также в результате рассмотрения жалоб, и выявлении нарушений законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о размещении заказов:

а) выдать Субъекту проверки, в результате действий (бездействия) которых были нарушены права и законные интересы участников размещения заказа, обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании торгов;

б) обратиться в суд, арбитражный суд с иском о признании размещенного заказа недействительным.

3.1.7. Приостановить размещение заказа до рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Субъекта проверки по существу.

3.1.8. Разрабатывать нормативные акты, методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции уполномоченного органа по контролю в сфере размещения заказов;

3.1.9. Привлекать в случае необходимости специалистов и (или) экспертов, для решения вопросов, входящих в компетенцию уполномоченного органа по контролю в сфере размещения заказов.

#### **IV. Обязанности уполномоченного органа по контролю в сфере размещения заказов**

4.1. Уполномоченный орган по контролю в сфере размещения заказов обязан:

4.1.1. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов вынесенные решения и предписание об устранении нарушений законодательства в течение 3 рабочих дней со дня выдачи такого предписания.

4.1.2. При выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок факта совершения Субъектом проверки действия (бездействия) содержащего признаки административного правонарушения в течение 2-х рабочих дней со дня выявления такого факта передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти или в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов орган исполнительной власти Ленинградской области.

4.1.3. При выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок факта совершения Субъектом проверки действия (бездействия) содержащего признаки состава преступления в течение 2-х рабочих дней со дня выявления такого факта передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

4.1.4. В случае поступления информации о неисполнении Субъектом проверки вынесенных предписаний передать информацию об этом в уполномоченный орган на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти или в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов орган исполнительной власти Ленинградской области либо обратиться в суд, арбитражный суд с требованием о понуждении совершить действия, соответствующие законодательству Российской Федерации.

4.1.5. Рассмотреть жалобу по существу и возражение на жалобу в течение пяти рабочих дней со дня поступления жалобы и уведомить участника размещения заказа, подавшего жалобу, лиц, направивших возражение на жалобу, о результатах такого рассмотрения.

4.1.6. В течение двух рабочих дней после дня поступления жалобы размещают на официальном сайте информацию о поступлении жалобы и ее содержании, в случае проведения закрытого конкурса или закрытого аукциона направляют всем заинтересованным участникам размещения заказа уведомления о поступлении жалобы и ее содержании, а также сообщают участнику размещения заказа, подавшему жалобу, заказчику, оператору электронной площадки, в уполномоченный орган, специализированную организацию, конкурсную, аукционную или котировочную комиссию, действия (бездействие) которых обжалуются, о месте и времени рассмотрения такой жалобы.

4.1.5. Не разглашать информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

#### **V. Ответственность уполномоченного органа по контролю в сфере размещения заказа**

За свои действия (бездействия) уполномоченный орган по контролю в сфере размещения заказов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.