

**администрация МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### постановление

от 30/12/2020 № 2658

О принятии расходных обязательств и об утверждении

Порядка определения объема и предоставления в 2021 году субсидии

из бюджета Сосновоборского городского округа юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям и физическим лицам –

производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение затрат

в связи с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему

ремонту распределительных газопроводов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.33 Положения о бюджетном процессе в Сосновоборском городском округе, утвержденного решением совета депутатов Сосновоборского городского округа от 20.11.2007 № 143, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.210 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Комитета финансов администрации Сосновоборского городского округа от 13.02.2017 № 10-р «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Сосновоборского городского округа субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в рамках муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Городское хозяйство на 2014-2024 годы», администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидии из бюджета Сосновоборского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение затрат в связи с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (Приложение).

2. Принять расходные обязательства Сосновоборского городского округа по финансовому обеспечению затрат в связи с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов, в рамках муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Городское хозяйство на 2014-2024 годы», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств Сосновоборского городского округа по финансовому обеспечению затрат в связи с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов, в рамках муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Городское хозяйство на 2014-2024 годы», в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации возложить на Комитет по управлению жилищно-коммунальным хозяйством администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области.

4. Общему отделу администрации (Смолкина М.С.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

5. Отделу по связям с общественностью (пресс–центр) комитета по общественной безопасности и информации (Никитина В.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному комплексу Иванова А.В.

Первый заместитель главы администрации

Сосновоборского городского округа С.Г.Лютиков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Сосновоборского городского округа

от 30/12/2020 № 2658

(Приложение)

**П О Р Я Д О К**

определения объема и предоставления в 2021 году субсидии из бюджета Сосновоборского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение затрат в связи с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов

1.Общие положения

* 1. Настоящий порядок устанавливает правила определения объема и механизм предоставления и расходования в 2021 году субсидии, выделяемой из бюджета Сосновоборского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидий), выполняющим работы по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (далее - получатель субсидий).
  2. Субсидии предоставляются в целях частичного возмещения произведенных затрат получателя субсидии, осуществляющего техническое обслуживание и текущий ремонт распределительных газопроводов, расположенных на территории Сосновоборского городского округа Ленинградской области (построенных в рамках государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышения энергоэффективности в Ленинградской области» далее – распределительные газопроводы).
  3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Сосновоборского городского округа на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации администрации Сосновоборского городского округа (далее - Администрация) как получателю бюджетных средств.
  4. Право на получение субсидии имеют юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), выполняющие работы по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов, полученных на праве хозяйственного ведения, удовлетворяющие следующим критериям отбора:

1. отсутствие у получателя субсидии, утвержденных Комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области тарифов содержание и техническую эксплуатацию распределительных газопроводов на очередной финансовый год.
2. распределительный газопровод должен находиться в собственности Сосновоборского городского округа Ленинградской области и передан получателю субсидии на праве хозяйственного ведения для выполнения мероприятий, предусмотренных действующим законодательством, регулирующим порядок содержания и эксплуатацию опасных производственных объектов;
3. имущество получателя субсидии не должно находиться под арестом, наложенным по решению суда или по постановлению судебного пристава-исполнителя;

г) отсутствие мероприятий по содержанию, технической эксплуатации и ремонта распределительных газопроводов в производственной программе и (или) инвестиционной программе получателя субсидии;

д) получатель субсидии не должны получать средства из бюджета Сосновоборского городского округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего порядка;

е) получатель субсидии должен быть зарегистрирован в качестве налогоплательщика в Сосновоборском городском округе Ленинградской области;

ж) получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим содержание и эксплуатацию опасных производственных объектов или представить заключенный договор с подрядной организацией, соответствующей требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим содержание и эксплуатацию опасных производственных объектов, заключенный в соответствии с требованием законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

з) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения на получение субсидии:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий;

-получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющего получателями субсидии;

- получатель субсидий не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидий не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

- получатель субсидий не должен получать средства из бюджета Сосновоборского городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком;

и) получатель субсидий не должен получать средства на одни и те же объекты из бюджета Сосновоборского городского округа в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем порядке;

к) отсутствие фактов нецелевого использования предоставленных ранее субсидий из бюджета Сосновоборского городского округа (за исключением случая возврата субсидии в соответствии с пунктом 4.3. настоящего порядка);

л) получатель субсидии должен отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков.

1. Условия и порядок предоставления субсидии
   1. Для получения субсидии претенденту на получение субсидии необходимо в срок до 1 октября текущего финансового года представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства Комитета по управлению жилищно-коммунальным хозяйством администрации Сосновоборского городского округа (далее – Отдел ЖКХ) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление).

К заявлению о предоставлении субсидии прилагаются следующие документы:

а) копия постановления Администрации о передаче распределительного газопровода на праве хозяйственного ведения для выполнения мероприятий, предусмотренных действующим законодательством, регулирующим порядок содержания и эксплуатацию опасных производственных объектов;

б) акт о техническом состоянии на каждый распределительный газопровод (при наличии их более одного);

в) справку, подтверждающую, что затраты на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов не включены у получателя субсидии в тариф на жилищно-коммунальные услуги на текущий год, а также в производственную (инвестиционную) программу предприятия;

г) расчетную калькуляцию, согласно приложению №1 к настоящему порядку, отражающую планируемые затраты связанные с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов, в текущем финансовом году (каждого в отдельности);

д) заявление в администрацию о перечислении субсидии, а также копии документов, подтверждающих понесенные фактические затраты в текущем финансовом году на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности);

е) отчет о фактических затратах, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности), за отчетный период в текущем финансовом году, согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

ж) в случае выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов подрядной организацией - копии платежных документов (счет, счет-фактура), оформленных на основании документов, подтверждающих понесенные затраты в текущем финансовом году на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности);

з) гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

и) гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Сосновоборского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Сосновоборского городского округа;

к) для юридического лица гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера юридического лица - производителя товаров, работ, услуг об отсутствии в отношении него процесса реорганизации, ликвидации, банкротства; для индивидуального предпринимателя гарантийное письмо за подписью индивидуального предпринимателя об отсутствии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

л) гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг об отсутствии в реестре дисквалифицированных руководителей, членов коллегиального исполнительного органа;

м) для юридического лица - гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера юридического лица, что юридическое лицо не является иностранным лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

н) гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг в сфере жилищно-коммунального комплекса, что не являются получателями средств на одни и те же объекты из бюджета Сосновоборского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего порядка.

2.2. Все копии документов должны быть качественно исполнены, заверены печатью и подписью руководителя.

2.3.Документы, кроме подпунктов д), е), ж) пункта 2.1. настоящего порядка предоставляются получателем субсидии при первом обращении за предоставлением субсидии в текущем финансовом году.

Документы, указанные в подпунктах д), ж) пункта 2.1. настоящего порядка предоставляются после понесенных затрат в текущем финансовом году на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов распределительного газопровода, но не позднее 20 декабря текущего финансового года.

2.4. Отдел ЖКХ в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента поступления заявления с соответствующим пакетом документов, осуществляет проверку представленных получателем субсидии документов.

* 1. Отбор получателей субсидии осуществляется с учетом критериев отбора, установленных в пункте 1.5. настоящего порядка.
  2. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является представление получателем субсидии документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 2.1.настоящего порядка или предоставление документов не в полном объеме, а также подачи заявления с нарушением срока, установленного пунктом 2.1. настоящего порядка.
  3. В случае если представлены не все документы, указанные в п.2.1. настоящего порядка, или представленные документы не соответствуют требованиям настоящего порядка, срок рассмотрения документов продлевается до даты устранения всех замечаний по документам или предоставления недостающих документов.
  4. В случае предоставления полного пакета документов, соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства и настоящего порядка (в том числе отсутствия замечаний пункт 2.7.) в течение 30 календарных дней с момента предоставления заявления администрация заключает соглашение с получателем субсидий.
  5. Объем субсидии по возмещению затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

ОФО= Нто + Но, где

ОФО - объем субсидии по возмещению затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов в соответствующем финансовом году;

Нто - прямые затраты или нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов в соответствующем финансовом году;

Но - нормативные затраты на общеэксплуатационные нужды.

В составе прямых или нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности) в соответствующем финансовом году учитываются следующие группы затрат:

а) нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов (каждого в отдельности), с учетом вредных условий труда, праздничных дней, резерва на отпуск, резерва на вознаграждение по итогам года.

Определяются исходя из потребности в количестве персонала по категориям с учетом норм труда, принимающего непосредственное участие по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов, в соответствии с действующей системой оплаты труда.

б) нормативные затраты на использование транспорта и спецтехники непосредственно связанные с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущим ремонтом распределительных газопроводов.

в) нормативные затраты на материалы отражают приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе технического обслуживания и текущего ремонта распределительного газопровода, определяемых исходя из фактических объемов потребления материальных запасов в натуральном и стоимостном выражении;

ж) иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности):

- технический осмотр трассы полиэтиленового газопровода;

- осмотр охранных зон подземного газопровода;

- технический осмотр трассы стального газопровода;

- осмотр охранных зон подземного газопровода;

- техническое обслуживание подземного полиэтиленового крана всех диаметров;

- проверка на загазованность контрольной трубки;

- очистка крышек газовых колодцев и коверов от снега, льда и загрязнений;

- оформление страховой ответственности владельца опасного производственного объекта (далее – ОПО) за причинение вреда в результате аварии на ОПО;

- регистрация ОПО в реестре Ростехнадзора;

- получение услуг по разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО;

- получение услуг по аварийно-спасательному формированию;

- аварийное обслуживание ОПО.

Под нормативными затратами по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов понимаются затраты, определенные для конкретного юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица- производителя товаров, работ, услуг расчетным путем на текущий финансовый год по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

К нормативным затратам на общеэксплуатационные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанных по выполнению работ технического обслуживания и текущего ремонта распределительных газопроводов.

В составе затрат на общеэксплуатационные нужды выделяются основные следующие группы затрат:

а) нормативные затраты на содержание участков, подразделений юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица - получателей субсидий или цеховые затраты, которые не принимают непосредственного участия в техническом обслуживании распределительного газопровода и распределяются на счет 20 «Основное производство» согласно учетной политике. К ним относятся:

- нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица - получателя субсидий, которые не принимают непосредственного участия по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов с учетом вредных условий труда, праздничных дней, резерва на отпуск, резерва на вознаграждение по итогам года (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица - получателя субсидий, с учетом действующей системы оплаты труда.

- нормативные затраты на приобретение услуг связи участков, подразделений юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица – получателя субсидий, которые не принимают непосредственного участия по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов;

- нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности участков, подразделений получателя субсидий, которые не принимают непосредственного участия по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов;

- нормативные затраты на охрану имущества участков, подразделений получателя субсидий, которые не принимают непосредственного участия по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов;

- иные нормативные затраты участков, подразделений получателя субсидий, которые не принимают непосредственного участия по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов.

б) нормативные затраты на охрану труда деятельности, связанной с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов;

в) нормативные затраты на добровольное медицинское страхование персонала, принимающего непосредственное участие по выполнению работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов;

г) нормативные затраты на канцтовары определяются исходя из фактических объемов потребления за отчетный период в натуральном или стоимостном выражении потребляемые в рамках выполнения работ, связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительных газопроводов;

д) нормативные затраты на обслуживание противопожарной безопасности распределительных газопроводов;

з) иные нормативные затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с содержанием, технической эксплуатацией и ремонтом распределительного газопровода.

* 1. В состав нормативных затрат не включаются расходы:

- на приобретение объектов движимого и недвижимого имущества;

- на проведение капитального ремонта распределительного газопровода;

- на покрытие расходов на развитие производства и материальное стимулирование работников (прибыль).

* 1. Условия предоставления субсидии:

а) заключение в установленные настоящим порядком сроки между получателем субсидии и Администрацией соглашения о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего порядка, предусматривающего, в том числе целевые показатели результативности использования субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением Комитета финансов администрации Сосновоборского городского округа от 13.02.2017 №10-р «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Сосновоборского городского округа субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – соглашение);

б) установление показателей результативности и (или) порядка расчета показателей результативности и право Администрации устанавливать в соглашении конкретные показатели результативности (при необходимости);

в) иные условия установленные соглашением.

1. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии:

а) ежемесячно в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года представляет в Администрацию - отчет о фактических затратах, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности), за отчетный период в текущем финансовом году, согласно приложению № 2 к настоящему порядку, документы, подтверждающие факт понесенных затрат в соответствии с подпунктами д), ж) пункта 2.1. настоящего порядка, годовой отчет о расходовании субсидии и документы, подтверждающие факт понесенных затрат в соответствии с подпунктами д), е), ж) пункта 2.1. настоящего порядка, но не позднее 25 января года следующего за текущим финансовым годом.

б) За 4 (четвертый) квартал текущего финансового года в срок: до 18 декабря текущего финансового года представляет в администрацию:

- за октябрь-ноябрь текущего финансового года отчет о фактических затратах, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности) за отчетный период по форме Приложения 2 к настоящему порядку, документы, подтверждающие факт понесенных затрат в соответствии с подпунктами д), ж) пункта 2.1. настоящего порядка.

до 25 января года следующего за текущим финансовым годом:

- за декабрь текущего финансового года справку - отчет о фактических затратах, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности) за отчетный период по форме Приложения 2 к настоящему порядку, документы, подтверждающие факт понесенных затрат в соответствии с подпунктами д), ж) пункта 2.1. настоящего порядка.

в) Администрация имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии отчетности.

1. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация (Отдел ЖКХ) и орган муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с планом работ.

4.2. Достижение показателей результативности, а также целевое использование субсидии получателем субсидии контролируется:

- по отчету о фактических затратах, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов (каждого в отдельности) за отчетный период по форме Приложения 2 к настоящему порядку.

- по отчету о достижении показателей по итогам финансового года по прилагаемой форме согласно приложению 3 к настоящему порядку.

4.3. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также нецелевого использования получателем субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органом муниципального финансового контроля, Отдел ЖКХ направляет в адрес получателя субсидии уведомление с указанием нарушений и сроков их устранения, форма которого определена в приложении 4 к настоящему порядку.

4.4. В случае не устранения нарушений в установленный в уведомлении срок, Администрация в течение десяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о возврате в бюджет Сосновоборского городского округа субсидий и направляет требование получателю субсидии, в котором должны быть предусмотрены:

- подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

- код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

4.5. Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в течение пяти рабочих дней со дня получения требований, указанных в п.4.4. настоящего порядка.

4.6. На сумму, подлежащих возврату денежных средств, начисляется неустойка в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.

4.7. В случае не перечисления получателем субсидий полученной субсидии в бюджет Сосновоборского городского округа в срок, установленный в п. 4.5. настоящего порядка, указанные средства взыскиваются администрацией в судебном порядке.

4.8. Получатель субсидии вправе обжаловать действия Администрации в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. Отдел ЖКХ осуществляет контроль за достижением показателей результативности использования субсидии в рамках установленных полномочий.

4.10. Получатель субсидии освобождается от применения мер ответственности, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений целевых показателей результативности.

4.11. Администрация имеет право устанавливать в соглашении иные требования к мере ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение № 1

к Порядку

Расчетная калькуляция нормативных затрат

по выполнению работ технического обслуживания и текущего ремонта распределительных газопроводов (каждого в отдельности)

в текущем финансовом году.

Наименование распределительного газопровода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты нормативно-правового акта о передаче распределительного газопровода получателю субсидий для осуществления технического обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | Затраты, связанные с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода | В том числе затраты, связанные с техническим обслуживанием распределительного газопровода *в текущем финансовом году.* |
| 1. | Прямые затраты непосредственно связанные с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода , в том числе: | руб. |  |  |
| 1.1 | Оплата труда и начисления на выплаты |  |  |  |
| 1.2 | Использование транспорта и спецтехники |  |  |  |
| 1.3. | Материалы |  |  |  |
| 1.4. | Обработка стоков |  |  |  |
| 1.5. | Отпуск воды |  |  |  |
| 1.6. | Электроэнергия |  |  |  |
| 1.7. | Иные |  |  |  |
| 2. | Общеэксплуатационные затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода, в том числе | руб. |  |  |
| 2.1. | Цеховые затраты |  |  |  |
| 2.2. | Охрана труда деятельности, связанной с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода |  |  |  |
| 2.3. | Добровольное медицинское страхование персонала |  |  |  |
| 2.4 | Канцтовары |  |  |  |
| 2.5 | Охрана бесхозяйного объекта |  |  |  |
| 2.6 | Иные |  |  |  |
|  | **Итого затрат** | руб. |  |  |

*Подпись руководителя:*

*Подпись главного бухгалтера:*

*Подпись исполнителя:*

*Согласовано:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Начальник отдела ЖКХ*

Приложение № 2

к Порядку

Отчет о фактических затратах,

связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода в текущем финансовом году.

за период \_\_\_\_\_\_\_\_(отчетный период текущего финансового года)

Наименование объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты нормативно-правового акта о передаче объекта получателю субсидий для осуществления технического обслуживания и текущего ремонта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статьи затрат | Ед. измере-ния | Затраты, связанные с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода | | | Получено субсидий из бюджета | Подлежит возврату в бюджет |
| план  (*на текущий финансовый год*) | с начала текущего финансового года | за отчетный период |  |  |
| 1. | Прямые затраты непосредственно связанные с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода, в том числе: | рублей |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Оплата труда и начисления на выплаты |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Использование транспорта и спецтехники |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Материалы |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Обработка стоков |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Отпуск воды |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. | Электроэнергия |  |  |  |  |  |  |
| 1.7. | Иные |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Общеэксплуатационные затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанных с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода, в том числе | рублей |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Цеховые затраты |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Охрана труда деятельности, связанной с техническим обслуживанием и текущим ремонтом распределительного газопровода |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Добровольное медицинское страхование персонала |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Канцтовары |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Охрана бесхозяйного объекта |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Иные |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого затрат** | рублей |  |  |  |  |  |

Подпись руководителя:

Подпись главного бухгалтера:

Подпись исполнителя:

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Начальник отдела ЖКХ

Приложение № 3

к Порядку

Перечень целевых показателей результативности использования субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование муниципальной программы (подпрограммы) | Наименование объекта субсидирования | Наименование целевых показателей результативности | Значение целевого показателя на момент предоставления субсидии | Значение целевого показателя, которое будет достигнуто после использования субсидии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Администрация: Подпись руководителя:

Приложение № 4

к Порядку

*На бланке администрации*

**Уведомление**

Во исполнение п. 4.11 постановления администрации Сосновоборского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_года №\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Сосновоборского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение затрат в связи с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту распределительных газопроводов», отделом ЖКХ совместно с органом муниципального финансового контроля была проведена проверка целевого использования субсидии.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В связи с выявленным нецелевым использованием получателем субсидии по Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, прошу Вас вернуть в доход бюджета Сосновоборского городского округа денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., по следующим реквизитам:

ИНН

КПП

УФК по Ленинградской области (Комитет финансов Сосновоборского городского округа, л/с 04453004100)

Банк получателя:

БИК

р/сч

КБК

ОКТМО

Срок исполнения уведомления 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

Председатель Комитета по управлению ЖКХ

администрации

Орган муниципального финансового контроля

Начальник централизованной бухгалтерии-

главный бухгалтер