АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05/05/2012 № 1068

Об утверждении Положения о муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Областным законом от 23.07.2002 № 28-оз «О специальном (коррекционном) образовании в Ленинградской области» и в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение № 1);

1.2. Форму заключения муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение № 2);

2. Назначить председателем муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии Вернову Е.В., заместителя председателя Комитета образования администрации Сосновоборского городского округа;

заместителями председателя муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии:

Колемасову К.В., учителя-дефектолога Государственного казённого специального (коррекционного) общеобразовательного учреждения Ленинградской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Сосновоборская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа»,

Калугина О.С., учителя-логопеда Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 компенсирующего вида».

3. Оплату работы специалистов муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии производить за счет средств местного бюджета в соответствии с п.5.1 подпрограммы «Сохранение и укрепление здоровья школьников в условиях образования» долгосрочной муниципальной целевой программы «Приоритетные направления развития системы образования Сосновоборского городского округа на 2011-2015 годы».

4. Председателю Комитета образования администрации Сосновоборского городского округа (Мехоношина М.Г.), начальнику отдела здравоохранения администрации Сосновоборского городского округа (Степанова О.Н.) обеспечить деятельность муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

5. Признать утратившим силу постановление Главы администрации Сосновоборского городского округа от 12.02.2007 № 110 «О создании муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии».

6. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

7. Общему отделу (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2012 года.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам И.Г.Алексееву.

Первый заместитель главы администрации В.Е.Подрезов

исп. Вернова Е.С.
2-99-72
БЗ 48426 –о

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
от 05/05/2012 № 1068
(Приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), её взаимодействие с органами здравоохранения и социальной защиты населения в части психолого-медико-педагогической экспертизы детей и подростков, которая создаётся администрацией муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области. От имени администрации функции и полномочия по осуществлению деятельности ПМПК и реализации ее функций и полномочий осуществляет Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа (далее – Комитет образования).

1.2. ПМПК не является юридическим лицом и действует при Комитете образования в рамках полномочий, определённых настоящим Положением, на территории Сосновоборского городского округа Ленинградской области для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей от 0 до 18 лет и своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

1.3. Контроль и руководство системой ПМПК осуществляет Комитет образования. Методическое сопровождение деятельности ПМПК осуществляет центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Ленинградской области.

1.4. ПМПК в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Областным законом от 23.07.2002 № 28-оз «О специальном (коррекционном) образовании в Ленинградской области», приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 19.10.2011 № 101 «О порядке работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области», настоящим Положением.

1.5. Психолого-медико-педагогическое обследование детей проводится бесплатно в интересах ребенка для реализации его права на полноценную жизнь в условиях, обеспечивающих его активное участие в жизни общества и получение им адекватного образования.

1.6. Основные принципы деятельности ПМПК:

- партнерство - деятельность специалистов на установление партнерских отношений с ребенком, его семьей, образовательным учреждением;
- добровольности - родители добровольно принимают решение об обращении в ПМПК;
- открытости - ПМПК отвечает на запрос лиц, представляющих законные интересы ребенка;
- конфиденциальности - информация о ребенке и семье, доступная специалистам ПМПК не подлежит разглашению или передачу без согласия родителей (законных представителей);

1.7. Функции ПМПК:

- экспертно-диагностическая;
- консультативная;
- аналитическая.

1.8. ПМПК работает в сотрудничестве с образовательными учреждениями, органами здравоохранения и социальной защиты населения по вопросам оказания всесторонней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПМПК

2.1. ПМПК создается в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

2.2. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

Дети, воспитывающихся в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также дети, имеющие нарушения слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, сложный дефект проходят обследование в центральной психолого-медико-педагогической комиссии;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

г) оказание методической помощи психолого-медико-педагогическим консилиумам образовательных учреждений;

д) формирование банка данных о детях и подростках с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и воспитывающихся в образовательных учреждениях.

2.3. ПМПК не является юридическим лицом, использует печать и бланки Комитета образования.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПМПК

3.1. Состав и порядок работы муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии определяются Комитетом образования.

3.2. В состав ПМПК могут входить исходя из задач обследования: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав ПМПК могут быть включены и другие работники.

Включение врачей в состав ПМПК осуществляется по согласованию с ФГБУЗ ЦМСЧ № 38 ФМБА России.

3.3. ПМПК возглавляет председатель. Персональный состав, порядок работы ПМПК утверждается приказом Комитета образования.

3.4. Направление детей и подростков на психолого-медико-педагогическую комиссию осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

3.5. Психолого-медико-педагогическое освидетельствование детей и подростков производится в обязательном порядке при:

- комплектовании специальных (коррекционных) классов общеобразовательных учреждений для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- направлении детей и подростков в специальные (коррекционные) образовательные учреждения;
- переводе ребенка из специального (коррекционного) класса общеобразовательного учреждения в общеобразовательный класс;
- комплектовании специальных (коррекционных) групп дошкольных образовательных учреждений;

- организации дистанционного образования детей-инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении.

3.6. Родители (законные представители) предоставляют на ПМПК следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка. На обследование ребенок принимается с родителями (законными представителями), - свидетельство о рождении (паспорт) ребенка;
- подробная выписка из истории развития ребенка;.
- заключения врачей-специалистов по основному заболеванию: ортопед, невролог, сурдолог, офтальмолог, психиатр и тд, а также их ксерокопии.
- психолого-педагогическое представление на ребёнка (характеристика), заверенное подписями составителя, руководителя учреждения, печатью учреждения.
- заключение психолого – медико - педагогического консилиума образовательного учреждения (если ребенок уже обучался/воспитывался в образовательном учреждении), заверенное подписями специалистов, печатью учреждения;
- справка из бюро медико-санитарной экспертизы (при наличии инвалидности у ребенка);
- предыдущее заключение ПМПК при повторном посещении;
- проверенные тетради по русскому языку и математике обучающихся, рисунки и другие виды самостоятельной деятельности воспитанников (текущего года обучения);

3.7. Комиссия проводит обследование детей с 01 января по 30 ноября текущего года на основании ходатайства обрпзовательного учреждения, согласия родителей (законных представителей) и документов, указанных в п.3.6.

Заявки на обследование детей принимаются в течениевсего периода работы ПМПК.

3.8. ПМПК ведется следующая документация:

а - журнал предварительной записи детей на обследование;
б - журнал учета детей, прошедших обследование в ПМПК;
в – карта ребёнка, прошедшего обследование;
г - протокол обследования ребенка.

Документы, указанные в *подпунктах "а" и "б"* настоящего пункта, хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

Документы, указанные в *подпунктах "в" и "г"* настоящего пункта, хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

3.10. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.11. Для создания комфортных условий обследования проводятся выездные заседания ПМПК в образовательные учреждения.

3.12. Если ребенок имеет основания для психолого-медико-педагогической диагностики, но по состоянию здоровья не может явиться в учреждение, где проводится освидетельствование, то ПМПК вправе провести освидетельствование по месту фактического нахождения ребенка (на дому, в стационаре и пр.).

3.13. Обследование детей проводится в присутствии родителей (законных представителей), либо иных лиц, при предъявлении нотариально заверенной доверенности от родителей (законных представителей);

3.14. Протокол и заключение ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и председателем ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Комитета образования..

Заключение ПМПК по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдается им под роспись или направляется по почте с уведомлением о вручении.

3.15. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением ПМПК они вправе обратиться в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Ленинградской области.

3.16. При проведении комплексного психолого-медико-педагогического освидетельствования детей-инвалидов, нуждающихся в дистанционном образовании, необходимо учитывать медицинские противопоказания или ограничения по обучению с помощью компьютерных технологий.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать документы, необходимые для освидетельствования детей и подростков на психолого-медико-педагогической комиссии;
- давать заключение, описывающее психолого-медико-педагогическое состояние ребенка, с учетом выявленных психофизических особенностей ребенка;
- рекомендовать направление детей в учреждения здравоохранения с целью уточнения диагноза и дополнительного обследования в случаях, требующих применения сложных видов психолого-медико-педагогической диагностики, специальных методов обследования.

4.2. Комиссия обязана:

- оказывать обратившимся, детям и подросткам квалифицированную психолого-медико-педагогическую помощь, с использованием современных стандартизированных диагностических методов и средств;
- обеспечивать соблюдение врачебной тайны и педагогической этики;
- оказывать консультативную помощь по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;
- предоставлять по требованию государственных органов сведения о деятельности ПМПК.

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии;
- ставить вопрос о переосвидетельствовании, повторном или периодичном освидетельствовании ребенка независимо от срока прошедшего повремени предыдущего освидетельствования;
- в случае несогласия с коллегиальным заключением муниципальной службы ПМПК обратиться в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

исп. Вернова Е.С.
2-99-72
БЗ 48426 -о

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
от 05/05/2012 № 1068

(Приложение № 2)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Протокол №_____ от «_____» _____201__г.

_____
(Ф. И. О.)

_____
(дата рождения)

Адрес:_____

Заключение психолога_____
_____
_____

Заключение дефектолога_____
_____
_____

Заключение логопеда_____
_____

Заключение психиатра_____
_____

Заключение педиатра_____
_____

Заключение офтальмолога_____
_____

Заключение ортопеда_____
_____

Заключение невролога_____
_____

Заключение оториноларинголога_____
_____

Заключение социального педагога_____
_____

Заключение комиссии _____
_____

Примечания (особые мнения)___ _____

Председатель
Зам. председателя
Психиатр
Педагог-психолог
Учитель-дефектолог
Учитель-логопед
Педиатр
Офтальмолог
Ортопед
Невролог
Оториноларинголог
Социальный педагог

исп. Вернова Е.С.
2-99-72
БЗ 48426 -о