



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17/04/2012 № 852

Об утверждении Типового положения
"О порядке внесения пожертвований и целевых родительских
взносов в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях
дополнительного образования детей, подведомственных
отделу культуры администрации
Сосновоборского городского округа"

В целях перспективного развития образовательного процесса, творческой деятельности, совершенствования и укрепления материально-технической базы, муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры администрации, привлечения дополнительных источников финансирования, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей", на основании Устава Сосновоборского городского округа администрация Сосновоборского городского округа **постановляет**:

1. Утвердить Типовое положение "О порядке внесения пожертвований и целевых родительских взносов в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры администрации Сосновоборского городского округа" (далее – Типовое положение) (Приложение).

2. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры администрации (далее - детских школ искусств) в срок до 1 мая 2012 года разработать, утвердить и согласовать с отделом культуры администрации Положение о порядке внесения пожертвований и целевых родительских взносов, руководствуясь Типовым положением.

3. Признать утратившими силу с 1 мая 2012 года:

3.1. Постановление администрации от 31.03.2011 № 531 «Об утверждении размера родительской платы за занятия детей в бюджетных группах муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сосновоборская детская музыкально-хоровая школа «Балтика».

3.2. Постановление администрации от 31/12/2010 № 2725 «Об установлении размера родительской платы за занятия детей в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «СОСНОВОБОРСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА».

3.3. Постановление администрации от 09.11.2010 № 2302 «Об утверждении прейскуранта на услуги Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сосновоборская детская художественная школа».

4. Отделу культуры администрации (Вандышева О.В.) довести настоящее постановление до руководителей детских школ искусств.

5. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты "Маяк".

6. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разметить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

7. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Алексееву И.Г.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

Г. И. Голиков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 17/04/2012 № 852
(Приложение)

Типовое положение

О порядке внесения пожертвований и целевых родительских взносов в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры администрации Сосновоборского городского округа

1. Основные положения

1.1. Настоящее Типовое положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».

1.2. Положение разработано для оказания практической помощи руководителям учреждений дополнительного образования детей, осуществляющим привлечение дополнительных источников финансирования в виде пожертвований и целевых родительских взносов.

1.3. Под пожертвованиями следует понимать добровольное дарение российскими и иностранными юридическими или физическими лицами, в том числе законными представителями, денежных средств (в контексте данного Положения), направленных на поддержку и развитие деятельности учреждения либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Под целевыми родительскими взносами следует понимать добровольную передачу родителями (законными представителями) денежных средств, направленных на дополнительное развитие и содержание учреждения, укрепление материально-технической базы, улучшение условий по обеспечению безопасности детей, охрану их жизни и здоровья либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.5. Руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей обеспечивает бухгалтерский учет и отчетность поступления и расходования дополнительных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Типовым положением.

1.6. Привлечение дополнительных источников финансирования является правом, а не обязанностью учреждения.

1.7. Положение не распространяет свое действие на другие виды дополнительных источников финансовой поддержки.

2. Порядок привлечения дополнительных источников финансовой поддержки

2.1. Порядок привлечения дополнительных источников финансовой поддержки относится к компетенции учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств и целевые родительские взносы зачисляются на лицевой счёт учреждения по безналичной форме расчета.

2.3. Решение о привлечении целевых родительских взносов принимается родительским комитетом учреждения на основании расчетов предполагаемых расходов и финансовых средств, представленных руководителем учреждения.

2.4. Учреждение не имеет права самостоятельно привлекать целевые родительские взносы без согласия родительского комитета.

2.5. Внесение целевых родительских взносов осуществляется на основании договора между муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей и родителями (законными представителями) обучающегося, заключенного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Приложение №1).

2.6. Целевые родительские взносы могут быть направлены на:

приобретение имущества;

оплату услуг связи;

оплату транспортных услуг;

оплату услуг по содержанию имущества;

оплату работ и услуг, направленных на обеспечение безопасности учащихся;

оплату расходов, связанных с участием учащихся или коллективов в конкурсах и фестивалях различных уровней;

прочие расходы.

2.7. Внесение пожертвований в виде денежных средств осуществляется на основании договора между муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей и жертвователем, заключенного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Приложение № 2).

2.8. При внесении добровольных пожертвований в виде денежных средств жертвователь вправе указать целевое назначение пожертвования и потребовать от руководителя учреждения отчета о расходовании внесенной суммы.

2.9. Руководитель учреждения организует бухгалтерский учет пожертвований и целевых родительских взносов в соответствии с требованиями бухгалтерского и налогового законодательства.

2.10. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед учредителем, жертвователем, родительским комитетом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных в виде дополнительных источников финансирования.

2.11. Принятие добровольных пожертвований и целевых родительских взносов не требует согласования или разрешения учредителя.

3. Полномочия родительского комитета

3.1. Для привлечения целевых родительских взносов учреждению необходимо создать родительский комитет, в состав которого входят родители (законные представители) обучающихся и руководитель учреждения.

3.2. Порядок работы родительского комитета определяется локальным правовым документом учреждения.

3.3. Родительский комитет:

устанавливает размер целевых родительских взносов;

освобождает отдельные категории граждан от целевых родительских взносов;
предоставляет отдельным категориям граждан льготные условия целевых родительских взносов;
принимает решение о целевом назначении поступивших взносов;
определяет сроки использования целевых родительских взносов;
осуществляет контроль за использованием целевых родительских взносов;
устанавливает периодичность отчета руководителя по расходованию целевых родительских взносов.

4. Особые положения

4.1. Запрещается отказывать родителям (законным представителям) в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) вносить целевые родительские взносы.

4.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждения к внесению родителями (законными представителями) целевых взносов.

4.3. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками учреждения.

Приложение № 1
к Типовому положению о порядке
внесения пожертвований и целевых
родительских взносов в муниципальных
бюджетных образовательных учреждениях
дополнительного образования детей,
подведомственных отделу культуры
администрации Сосновоборского
городского округа

Договор
о внесении целевых родительских взносов в муниципальное бюджетное
образовательное учреждение дополнительного образования детей

г. Сосновый Бор

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей, именуемое в дальнейшем «Школа» в лице директора _____, действующего на основании Устава, Положения о порядке внесения пожертвований и целевых родительских взносов и в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" с одной стороны, и _____ именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель (законный представитель)», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Родитель (законный представитель) обязуется безвозмездно передать Школе в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства в размере _____ рублей.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Настоящий Договор заключен с целью _____, в соответствии с решением родительского комитета от « ____ ». _____ 20__ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Родитель (законный представитель) обязуется перечислить целевой взнос Школе, путем перечисления на лицевой счет учреждения:

ежемесячно в размере _____ рублей не позднее 10 числа текущего месяца;

единовременно в размере _____ рублей в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Школа обязана использовать целевой родительский взнос исключительно в целях, указанных в п.1.2. настоящего Договора.

2.3. Использование целевого родительского взноса или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене договора. В случае отмены договора Школа обязана возвратить Родителю (законному представителю) сумму целевого взноса.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров или разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством РФ.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах и действует до изменения условий договора. Все экземпляры имеют равную правовую силу.

4. Адреса и реквизиты сторон

Родитель (законный представитель)

Школа

Приложение № 2
к Типовому положению о порядке
внесения пожертвований и целевых
родительских взносов в муниципальных
бюджетных образовательных учреждениях
дополнительного образования детей,
подведомственных отделу культуры
администрации Сосновоборского
городского округа

Договор
о внесении пожертвований в виде денежных средств в муниципальное бюджетное
образовательное учреждение дополнительного образования детей

г. Сосновый Бор

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей, именуемое в дальнейшем «Школа» в лице директора _____, действующего на основании Устава, Положения о порядке внесения пожертвований и целевых родительских взносов и в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" с одной стороны, и _____ именуемый (ая) в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Школе в собственность денежные средства в размере _____ рублей.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Школе с целью _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Школе в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет.

2.2. Школа вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Школы от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. В случае указания в п. 1.2. настоящего Договора целей, Школа обязана использовать Пожертвование строго по назначению.

2.4. Школа обязана предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Школой в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.6. В случае отсутствия целей в п. 1.2. настоящего Договора Школа вправе самостоятельно использовать поступившие денежные средства в соответствии с правовыми документами, регулирующими расходование дополнительных источников финансирования.

2.7. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Школа обязана возвратить Жертвователю Пожертвование.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров или разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством РФ.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах и действует до изменения условий договора. Все экземпляры имеют равную правовую силу.

4. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

Школа
