



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28/02/2013 № 642

О внесении изменений в постановление администрации от 04.10.2011 № 1745 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сосновоборская детская школа искусств»

В целях приведения Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Сосновоборская детская школа искусств" в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Сосновоборская детская школа искусств", утвержденного постановлением администрации от 04.10.2011 № 1745 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сосновоборская детская школа искусств» (Приложение).

2. Директору муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Сосновоборская детская школа искусств" (Дорофеева Т.И.) зарегистрировать изменения в Устав в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Редакцию Устава с изменениями, внесенными настоящим постановлением, считать вступившей в силу со дня государственной регистрации изменений в Устав, утвержденных настоящим постановлением.

4. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

5. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Алексееву И.Г.

Глава администрации  
Сосновоборского городского округа

В.И.Голиков

## **СОГЛАСОВАНЫ:**

Председатель КУМИ  
Сосновоборского городского округа  
\_\_\_\_\_ Н.В. Михайлова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 28/02/2013 № 642

## **СОГЛАСОВАНЫ:**

Начальник отдела культуры администрации  
Сосновоборского городского округа  
\_\_\_\_\_ О.В. Вандышева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Изменения в УСТАВ  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детей  
«Сосновоборская детская школа искусств»,  
зарегистрированный в Межрайонной инспекции  
Федеральной налоговой службы № 8  
по Ленинградской области  
ОГРН 1024701759433 от 07.11.2011

Муниципальное образование  
Сосновоборский городской округ  
Ленинградской области  
2013 год

1. Раздел 1. «Общие положения»:

1.1. В пункт 1.8. внести подпункты:

федеральными государственными требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств; Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусства.

1.2. В пункте 1.22.:

1.2.1 исключить подпункт «реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса»;

1.2.2 внести подпункты:

реализацию в полном объеме дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, в соответствии с утвержденными учебными планами и графиком учебного процесса

качество образования обучающихся;

реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности.

2. Раздел 2 «Основные цели и задачи, виды деятельности учреждения»:

2.1. В пункт 2.3. внести подпункт «подготовка одаренных обучающихся к поступлению в образовательное учреждение, реализующее профессиональные образовательные программы в области искусств».

2.2. В пункте 2.4.:

2.2.1 первый подпункт изложить в новой редакции: «детей от 6 лет 6 месяцев до 18 лет»;

2.2.2 внести подпункт «формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные образовательные программы в средних специальных и высших учебных заведениях в области соответствующего вида искусства».

2.3 пункт 2.5.1 изложить в новой редакции: «реализация в полном объеме на основании лицензии дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности:

- фортепиано;
- скрипка, альт, виолончель;
- баян;
- аккордеон;
- гитара;
- саксофон, флейта, гобой, кларнет;
- труба, тромбон, туба;
- ударные инструменты;
- сольное пение;
- подготовка детей к обучению в детской школе искусств.

2.4. Пункт 2.5.2. изложить в новой редакции: «реализация в полном объеме на основании лицензии дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств».

2.5. Пункты 2.5.6.-2.5.9. считать соответственно 2.6.-2.9.

2.6. Пункты 2.5.10.-2.5.19 исключить.

3. Внести раздел 3 «Организация учебного процесса в Учреждении»:

3.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.2. Содержание образования определяется дополнительными предпрофессиональными общеобразовательными программами в области искусств, а также дополнительными образовательными программами художественно-эстетической направленности, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных требований, лицензии и настоящего Устава.

3.3. Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основе утвержденного годового учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием, реализуемыми программами и входящими в них учебно-тематическими планами, в соответствии с Федеральными государственными требованиями и примерными учебными планами дополнительных предпрофессиональных образовательных программ по видам искусств, регламентируется расписанием занятий, графиком образовательного процесса, годовым календарным учебным графиком.

3.4. Учреждение - это учебно-воспитательный комплекс с набором различных структурных подразделений. В качестве подразделений могут быть организованы различные отделы, учебные циклы и курсы, включая подготовительные группы и другие формы индивидуального и группового обучения, осуществляющие свою работу, как за счет бюджетных средств, так и за счет средств, полученных в результате приносящей доход деятельности.

3.5. Учреждение имеет право проводить реорганизацию отделений, дополнять и изменять образовательные и учебные программы для действующих отделений на основании решений Педагогического совета, утвержденных приказом директора Учреждения.

3.6. Учреждение имеет право реализовывать программы в области искусств по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ.

3.7. Учреждение имеет право реализовывать образовательную программу в области искусств в сокращенные сроки при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ.

3.8. Прием в Учреждение в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности осуществляется в соответствии с Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, а также в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства и срокам обучения по этим программам.

3.9. В Учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 9 лет - на обучение по программе, срок реализации которой составляет 8-9 лет, и дети в возрасте от 10 до 12 лет, на обучение по программе, срок реализации которой составляет 5-6 лет.

3.9.1. Продолжительность обучения в Учреждении по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств устанавливается в соответствии с ФГТ и составляет:

музыкальное искусство «фортепиано» - до 9 лет;  
музыкальное искусство «струнные инструменты» - до 9 лет;  
музыкальное искусство «народные инструменты» - до 9 лет;  
музыкальное искусство «духовые и ударные инструменты» - до 9 лет.

3.10. В Учреждение на обучение по программам художественно-эстетической направленности принимаются дети и подростки в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 14 лет.

3.10.1. Продолжительность обучения в Учреждении по программам художественно-эстетической направленности составляет:

фортепиано, струнно-смычковые -7 (8) лет;  
фортепиано, народные, духовые, ударные, сольное пение- 5 (6) лет.

3.11. Учреждение выдает выпускникам, освоившим дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусства в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, свидетельство установленного образца, заверенное печатью Учреждения. Форма свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации. Выпускникам, прошедшим аттестацию по дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности, выдается документ (свидетельство, справка) установленного Учреждением образца.

3.12. Порядок приема в Учреждение:

прием в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей с учетом их творческих способностей и физиологических данных. Порядок и сроки проведения приемных испытаний, требования к поступающим, возраст определяются «Положением о правилах приема и порядке отбора детей в Учреждение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам».

с целью организации приема и проведения отбора детей в Учреждении создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей на обучение по предпрофессиональным общеобразовательным программам и апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются приказом Директора Учреждения. Работа комиссий строится на основании Положения о порядке работы приемной комиссии, Положения о порядке формирования и деятельности комиссии по отбору детей для приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам и Положения о порядке формирования и деятельности апелляционной комиссии при приеме детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам;

правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств, на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации;

родители (законные представители) поступающего в Учреждение подают на имя директора заявление установленного образца, предоставляют медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для обучения ребенка на избранном отделении (инструменте), копию свидетельства о рождении, фотографию ребенка (установленного Учреждением формата), а также копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

зачисление обучающихся в Учреждение производится приказом директора на основании решения приемной комиссии Учреждения. При зачислении обучающегося администрация Учреждения заключает с родителями (законными представителями) обучающегося «Договор об оказании образовательных услуг».

3.13. Комплектование штатной численности обучающихся администрация школы проводит до 01 сентября предстоящего учебного года.

3.14. Учебный год в Учреждении устанавливается с 1 сентября. Продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному, составляет 39 недель, в выпускных классах - 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели с учетом каникул в соответствии с режимом обучения обучающихся в общеобразовательной школе, со второго по выпускной класс - 33 недели. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней.

3.15. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 28 календарных дней; в первом классе для обучающихся со сроком обучения 8-9 лет в третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель, за исключением последнего года обучения. Осенние (8 дней), зимние (12 дней) и весенние (8 дней) каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных школ. Количество дней может изменяться в зависимости от выходных и праздничных дней.

3.16. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета.

3.17. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены (зачеты), не прошедшие по причине болезни промежуточную аттестацию (контрольный урок, зачет, экзамен,) при условии удовлетворительной успеваемости, на основании решения Педагогического совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс.

3.18. Обучающиеся, по уважительным причинам не выполнившие учебный план и программу, приказом Директора на основании решения Педагогического совета, могут быть оставлены на повторный курс.

3.19. Переводы обучающихся, связанные с изменением образовательной программы, класса индивидуального обучения, осуществляются по решению директора Учреждения с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.20. Восстановление обучающегося, прием обучающегося в порядке перевода из другого учреждения дополнительного образования, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Учреждения.

3.21. Обучающимся, не сдавшим выпускные экзамены по одному или нескольким предметам, выдается справка установленного Учреждением образца.

3.22. Обучающимся, заболевшим в период выпускного экзамена, при условии удовлетворительной успеваемости, выдаются свидетельства об окончании Учреждения с учетом итоговых оценок, по решению Педагогического совета, на основании приказа директора Учреждения.

3.23. Основанием для отчисления обучающихся из Учреждения и досрочного расторжения Договора с родителями (законными представителями) является:

письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося о добровольном отчислении;  
неуспеваемость обучающегося по одной из учебных дисциплин образовательной программы (при аттестации по итогам учебного года);  
грубое нарушение правил поведения обучающихся;  
непосещение занятий без уважительных причин в течение одного календарного месяца;  
получение медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующем дальнейшему обучению.

3.23.1. Учреждение обязано в течение 2 недель проинформировать родителей (законных представителей обучающегося) об отчислении в письменной форме. Отчисление обучающегося по инициативе Учреждения во время его болезни или каникул не допускается.

3.23.2. Отчисление обучающихся производится приказом директора Учреждения.

3.24. В Учреждении устанавливается:

объем максимальной учебной нагрузки обучающихся - 26 часов в неделю;  
аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам не выше 14 часов в неделю;  
время начала и окончания занятий в Учреждении - с 09-00 до 20-00.

3.25. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Учреждении является урок. Продолжительность урока может составлять 25 минут (0,5 академического часа), 35 минут (0,75 академического часа), 45 минут (академический час); 1 час 10 минут (1,5 академических часа).

3.26. Для ведения образовательного процесса в Учреждении установлены следующие формы и виды работ:

групповые, мелкогрупповые и индивидуальные занятия;  
самостоятельная (домашняя работа) обучающегося;  
консультации для обучающихся;  
промежуточная аттестация  
культурно-просветительские мероприятия (лекции, концерты, творческие проекты).

3.27. В Учреждении установлена следующая система оценок при промежуточной аттестации: пятибалльная и десятибалльная. При итоговой аттестации применяется пятибалльная система, при промежуточной - десятибалльная система: "2", "3-", "3", "3+", "4-", "4", "4+", "5-", "5", "5+". Оценка "2" при аттестации обучающегося является неудовлетворительной и свидетельствует о его неуспеваемости по соответствующему предмету. В соответствии с ФГТ контрольные уроки, зачеты, экзамены проводятся в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более 4-х экзаменов и 6 зачетов. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной аттестации или зачета с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения. Порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами Учреждения. Требования к содержанию итоговой аттестации обучающихся определяются на основании федеральных государственных требований.

3.28. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается».

4. Раздел 3 «Управление Учреждением» считать разделом 4. Дальнейшую нумерацию изменить соответственно.

5. Раздел 4 «Управление Учреждением»:

5.1 в пункте 4.5.1.:

5.1.1 первый подпункт изложить в новой редакции: «разрабатывает и принимает на основе федеральных государственных требований дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы, учебные планы, график образовательного процесса».

5.1.2 внести подпункт «рассматривает итоги внутришкольного мониторинга качества образования, разрабатывает меры по устранению недочетов в работе».

6. Раздел 9 «Внутренние правовые акты, регламентирующие деятельность Учреждения»:

п. 9.1. читать в новой редакции:

Коллективный договор;

Приказы директора Учреждения;

Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

Должностные инструкции работников Учреждения, составленные в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» и утвержденные приказом Директора

Трудовые договоры (контракты) работников;

Штатное расписание;

Номенклатура дел;

Положение об организации работы по охране труда;

Положение об оплате и стимулировании труда работников Учреждения;

Положение о целевых взносах и добровольных пожертвованиях;

Положение о Педагогическом совете;

Положение о методическом объединении преподавателей;

Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;

Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования;

Правила поведения обучающихся;

Положение о платных образовательных услугах;

Правила приема в ДШИ;

Образовательная программа;

Положение о Родительском комитете;

Положение о командировках и командировочных расходах

«Положение об организации приема и отбора в СДШИ»;

«Положение о порядке формирования и деятельности приемной комиссии»

«Положение о порядке формирования и деятельности комиссии по отбору детей для приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам»;

«Положение о порядке формирования и деятельности апелляционной комиссии при приеме детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам»;

«Положение о распределении материальных средств, полученных от платной деятельности»;

«Положение об использовании внебюджетных средств, полученных от целевых взносов и добровольных пожертвований»;

«Порядок перевода с одной образовательной программы на другую»;

«Порядок приема на сокращенную программу»

«Положение об образовательной деятельности в ДШИ».