

**администрация МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### постановление

от 05/04/2024 № 809

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 28.09.2023 № 2740 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление на территории Ленинградской области земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), в собственность бесплатно» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Сосновоборский городской округ, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 28.09.2023 № 2740 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление на территории Ленинградской области земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), в собственность бесплатно»).

2. Общему отделу администрации обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

3. Отделу по связям с общественностью (пресс-центр) комитета по общественной безопасности и информации разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Сосновоборского городского округа Лютикова С.Г.

Глава Сосновоборского городского округа М.В. Воронков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Сосновоборского городского округа

от 05/04/2024 № 809

(Приложение)

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 28.09.2023 № 2740 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление на территории Ленинградской области земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), в собственность бесплатно»

1.Изложить Приложение 1 к административному регламенту в следующей редакции:

«Приложение 1

к Административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ГРАЖДАНИНА, ИМЕЮЩЕГО ТРЕХ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ ЛИЦА, ИМЕЮЩЕГО ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО

НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |
| --- | --- |
| Главе администрации  (наименование муниципального образования Ленинградской области) |  |
| Заявитель:  (фамилия, имя, отчество<\*>) |  |
| Представитель заявителя:  (фамилия, имя, отчество<\*>) |  |
| Документ, удостоверяющий личность  (серия, номер, кем и когда выдан) |  |
| Адрес постоянного места жительства: |  |
| Адрес преимущественного пребывания: |  |
| Телефон |  |
| СНИЛС |  |

Члены семьи:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество членов семьи, дата рождения | Родственные отношения | | | Паспортные данные гражданина РФ (серия и номер, кем, когда выдан)/ /свидетельства о рождении (номер и дата актовой записи, наименование органа, составившего запись) |
|  |  | Супруг (супруга) | | |  |
|  |  | Дети | | |  |
| Сведения об изменении Ф.И.О. <\*> (указывается Ф.И.О. <\*>) до изменения и основание изменений | | |  | | |
| Реквизиты актовой записи о регистрации брака – для супруга/супруги | | |  | | |
| Реквизиты актовой записи о расторжении брака для супруга/супруги | | | |  | |

Прошу поставить меня на учет в качестве лица, имеющего право на

предоставление земельного участка в общую долевую собственность всех членов многодетной семьи в равных долях с видом разрешенного использования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается испрашиваемый вид разрешенного использования земельного

участка)

в собственность бесплатно на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Ленинградской области)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Являюсь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

что подтверждается следующими прилагаемыми документами:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Результат рассмотрения заявления прошу:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | |
|  | выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: | | | | |
|  | направить по почте | | | | |
|  | направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО / ЕПГУ | | | | |
| Подпись | |  | / |  |
|  | | | | (фамилия, имя, отчество <\*> полностью) |
|  | | | | |

----------------------

<\*> Отчество указывается при его наличии.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Достоверность сообщенных сведений подтверждаю (подтверждаем). Предупрежден (предупреждены) об ответственности за предоставление недостоверных сведений. Против проверки представленных сведений, содержащихся в представленных мною документах, не возражаю | | | | | |
|  | | . | | | |
| (подпись) | |  | | | |
| Даю свое согласие |  | | | | на обработку персональных данных |
|  | (указать, кому) | | | |  |
|  | | | | | |
| (своих/несовершеннолетних детей, указанных в заявлении, - выбрать нужное) | | | | | |
| сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях постановки на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в общую долевую собственность всех членов многодетной семьи, в равных долях, бесплатно в соответствии с областным [законом](consultantplus://offline/ref=4D3FED48F43521CCCB48D4C735E64A972E03B773908700381C682418D6FA69E8281E11DDE0B10B1B9D65469C97qFYCG) от 17 июля 2018 года N 75-оз "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области". | | | | | |
|  | | | | | |
| Примечание: В случае если для постановки на учет необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, прикладываются согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц. | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | |  |  | |
| (подпись) | | |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | линия отреза | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | Расписка-уведомление  о принятии заявления о постановке на учет в качестве лица, имеющего  право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно  (выдается гражданину) | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | Заявление и документы приняты | | | |  | | | | | |  | | | | (фамилия, имя, отчество <\*>) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | (должность лица, принявшего документы) |  | (дата) |  | (зарегистрировано под N) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  | | | | | | | | | | --------------------------------  <\*> Отчество указывается при его наличии.". | | | | | | | | | | | | | | |