



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09/07/2013 № 1758

Об утверждении Порядка снижения или освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях) Сосновоборского городского округа

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования отношений между родителями (законными представителями) и дошкольными образовательными учреждениями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по вопросам определения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), постановлением администрации от 04.06.2013 № 1443 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Сосновоборского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок снижения или освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях) Сосновоборского городского округа (далее - Порядок) (Приложение).
2. Руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений руководствоваться данным Порядком.
3. Общему отделу администрации (Тарасова М.С.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».
4. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.
5. Считать утратившим силу постановление администрации от 29.11.2011 № 2112 «Об утверждении порядка предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за содержание ребенка в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Сосновоборского городского округа» (с изменениями) с даты вступления в силу настоящего постановления.
6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.И.Голиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 09/07/2013 № 1758
(Приложение)

**Порядок снижения или освобождения
от родительской платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях
(организациях) Сосновоборского городского округа**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий родителей (законных представителей) и администрации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (организаций) Сосновоборского городского округа (далее – учреждения) для снижения или освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждении.

2. Снижение или освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях (далее - льгота) предоставляется на основании заявления родителей и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей). Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием услуги по уходу и присмотру воспитанников, родители (законные представители) которых имеют право на льготы, является расходным обязательством местного бюджета

4. Перечень документов, подтверждающих наличие у семьи право на льготу:

- свидетельство о рождении ребенка;
- справка (заключение) об инвалидности;
- постановление администрации об установлении опеки, удостоверение опекуна;
- медицинская справка профильного врача-специалиста для категории семей, имеющих детей с туберкулезной интоксикацией;
- справка с места работы родителя, являющегося сотрудником дошкольного учреждения.

Документы предоставляются как в подлиннике, так и копии, заверенные руководителем учреждения. Копии могут быть заверены нотариально.

5. Документы, подтверждающие право на льготу, предоставляются родителями (законными представителями) руководителю учреждения при поступлении ребенка в дошкольное учреждение и по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу, а далее - ежегодно по состоянию на 1 сентября. Льгота назначается с даты подачи заявления.

6. При прекращении оснований для получения льготы, ее замены, а также при возникновении существенных изменений, родители (законные представители) незамедлительно уведомляют в письменном виде об этом руководителя учреждения.

7. Администрация учреждения вправе проводить проверку оснований, на которые ссылаются родители для получения той или иной льготы при предоставлении родителями (законными представителями) документов.

8. Руководитель учреждения на основании заявления и представленных документов издает приказ о предоставлении родителям льгот по оплате за присмотр и уход за ребенком или освобождения от родительской платы.

9. Руководитель учреждения предоставляет в Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа информацию о количестве воспитанников льготных категорий на 1 октября ежегодно и по запросу Комитета образования администрации Сосновоборского городского округа.

Исп. Антонова Л.В. 2-97-44; ПТ