

 **администрация МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

###  постановление

 от 12/04/2024 № 886

О внесении изменений в постановление

администрации Сосновоборского городского округа

от 29.08.2018 № 1990 «О создании общественной комиссии

по социальной защите населения при администрации

Сосновоборского городского округа и утверждении

Положения об общественной комиссии по социальной

защите населения»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях приведения муниципального акта в соответствие с требованиями действующего законодательства, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 29.08.2018 № 1990 «О создании общественной комиссии по социальной защите населения при администрации Сосновоборского городского округа и утверждении Положения об общественной комиссии по социальной защите населения».

2. Общему отделу администрации обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

3. Отделу по связям с общественностью (пресс-центр) комитета по общественной безопасности и информации администрации разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Горшкову Т.В.

Глава Сосновоборского городского округа М.В. Воронков

УТВЕРЖДЕНЫ

 постановлением администрации

Сосновоборского городского округа

от 12/04/2024 № 886

(Приложение)

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 29.08.2018 № 1990 «О создании общественной комиссии по социальной защите населения при администрации Сосновоборского городского округа и утверждении

Положения об общественной комиссии по социальной защите населения»

1. Приложение № 1 изложить в следующей редакции.

Приложение № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об общественной комиссии по социальной защите населения**

**при администрации Сосновоборского городского округа**

 **I. Общие положения**

1.1. Общественная комиссия по социальной защите населения (далее – Комиссия) создана для решения вопросов реализации государственной политики в области социальной защиты населения по оказанию всестороннего внимания и помощи социально незащищенным категориям жителей муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, поддержки молодых специалистов и повышения престижа профессий бюджетной сферы, а также социальной поддержки граждан, удостоенных государственных наград или почетных званий СССР и Российской Федерации за работу в социальной сфере и органах местного самоуправления, в Сосновоборском городском округе.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия:

1.3.1. Определяет направления расходования средств, предназначенных для оказания социальной поддержки населению, поступивших из местного бюджета, внебюджетных и спонсорских средств по муниципальной программе Сосновоборского городского округа «Медико-социальная поддержка отдельных категорий граждан в Сосновоборском городском округе».

1.3.2. Рассматривает виды, формы и размеры социальной поддержки населения города.

1.3.3. Представляет главе Сосновоборского городского округа предложения по распределению средств по направлениям, предусмотренным федеральными, региональными и муниципальными программами.

1.3.4. Вносит предложения по разработке муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Медико-социальная поддержка отдельных категорий граждан в Сосновоборском городском округе» на соответствующие годы.

1.3.5. Привлекает для участия в реализации решений Комиссии специалистов администрации Сосновоборского городского округа, других предприятий, учреждений, организаций.

**II. Цели, задачи, функции и права Комиссии.**

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является подтверждение обоснованности целевых затрат и распределение средств по оказанию социальной поддержки населения, а также подготовка предложений главе Сосновоборского городского округа по оказанию социальной помощи населению.

2.2. Задачами Комиссии являются:

2.2.1. Анализ содержания и уровня оказания социальной помощи населению муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области;

2.2.2. Анализ эффективности оказания социальной помощи в виде денежных выплат и социальных услуг;

2.2.3. Анализ выполнения муниципальной программы Сосновоборского городского округа «Медико-социальная поддержка отдельных категорий граждан в Сосновоборском городском округе»;

2.2.4. Осуществление взаимодействия между отраслевыми (функциональными) органами администрации Сосновоборского городского округа, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, отдельными лицами в целях оказания содействия социально незащищенным категориям жителей Сосновоборского городского округа для преодоления трудной жизненной ситуации.

2.3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

2.3.1. Рассмотрение проектов городских программ социальной поддержки населения.

2.3.2. Определение нуждаемости граждан, проживающих на территории Сосновоборского городского округа, в социальной поддержке и помощи.

2.3.3. Содействие и оказание социальной помощи семьям с детьми, гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

2.3.4. Определение конкретных видов, форм и размера социальной помощи, привлечение различных государственных, муниципальных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социальной поддержки нуждающимся гражданам.

2.3.5. Содействие в закреплении молодых специалистов в бюджетном медицинском учреждении, обслуживающем население Сосновоборского городского округа по территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2.3.6. Социальная поддержка граждан, удостоенных государственных наград или почетных званий СССР и Российской Федерации за работу в социальной сфере и органах местного самоуправления, в Сосновоборском городском округе.

2.4. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

2.4.1. Принимать решения в рамках возложенных на нее задач.

2.4.2. Представлять на утверждение главе Сосновоборского городского округа списки граждан на получение материальной помощи, списки молодых специалистов на получение разового пособия, а также списки граждан, удостоенных государственных наград или почетных званий СССР и Российской Федерации.

2.4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комиссии.

2.4.4. Давать рекомендации заинтересованным органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к деятельности Комиссии.

**III. Порядок принятия решения о предоставлении материальной помощи.**

3.1. Размер и виды материальной помощи утверждаются постановлением администрации Сосновоборского городского округа. Размер разового пособия молодым специалистам – работникам ФГБУЗ «ЦМСЧ № 38 ФМБА России» и ежегодной денежной выплаты гражданам, удостоенным государственных наград или почетных званий СССР и Российской Федерации за работу в социальной сфере и органах местного самоуправления, в Сосновоборском городском округе устанавливается решением Совета депутатов Сосновоборского городского округа.

3.2. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать главе Сосновоборского городского округа выделить материальную помощь гражданину;

- рекомендовать главе Сосновоборского городского округа отказать в выделении материальной помощи гражданину;

- рекомендовать главе Сосновоборского городского округа назначить и выплатить разовое пособие молодому специалисту – работнику ФГБУЗ «ЦМСЧ № 38 ФМБА России»;

- рекомендовать главе Сосновоборского городского округа отказать в назначении разового пособия молодому специалисту – работнику ФГБУЗ «ЦМСЧ № 38 ФМБА России».

- рекомендовать главе Сосновоборского городского округа назначить и выплатить ежегодную денежную выплату гражданам, удостоенным государственных наград или почетных званий СССР и Российской Федерации за работу в социальной сфере и органах местного самоуправления, в Сосновоборском городском округе;

- рекомендовать главе Сосновоборского городского округа отказать в назначении ежегодной денежной выплаты гражданам, удостоенным государственных наград или почетных званий СССР и Российской Федерации за работу в социальной сфере и органах местного самоуправления, в Сосновоборском городском округе.

3.3. Решение Комиссии носит рекомендательный характер и реализуется после утверждения постановлением администрации Сосновоборского городского округа: о выделении (отказе в выделении) денежных средств на мероприятия социальной направленности; о назначении и выплате разового пособия (отказе в назначении разового пособия) молодым специалистам – работникам ФГБУЗ «ЦМСЧ № 38 ФМБА России»; о назначении (отказе в назначении ежегодной денежной выплаты) ежегодной денежной выплаты гражданам, удостоенным государственных наград или почетных званий СССР и Российской Федерации за работы в социальной сфере и органах местного самоуправления, в Сосновоборском городском округе.

3.4. При решении вопроса о предоставлении материальной помощи учитывается получение гражданином различных видов материальной помощи за счет средств бюджета Сосновоборского городского округа, других источников и фондов.

3.5. С целью принятия объективного решения Комиссия имеет право назначить проверку достоверности сведений, представленных заявителем, по результатам которой составляется соответствующий акт.

3.6. Члены Комиссии несут персональную ответственность за объективную оценку потребности гражданина в материальной помощи, ее размерах и кратности.

3.7. Члены Комиссии не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую им доступной при принятии решения о выделении гражданину материальной помощи.

**IV. Состав и порядок работы Комиссии**

4.1. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Сосновоборского городского округа.

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии – заместитель главы администрации по социальным вопросам;

- заместитель председателя Комиссии – начальник отдела социальных программ;

- секретарь Комиссии;

- члены Комиссии - представители заинтересованных общественных или государственных организаций и учреждений, структурных подразделений администрации Сосновоборского городского округа.

4.3. В случае временного отсутствия персональных членов Комиссии их могут замещать другие работники представляемых ими органов и организаций по письменному поручению руководителей этих органов, о чем делается запись в протоколе заседания Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и отвечает за выполнение возложенных на нее функций.

4.5. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

4.6. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствии – заместитель председателя Комиссии.

4.9. Заседания Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем Комиссии.

4.10. Протоколы заседания и другую документацию ведет секретарь Комиссии, в его отсутствие – член Комиссии по указанию председателя или его заместителя.

4.11. Секретарь Комиссии обеспечивает явку на заседание членов Комиссии и приглашенных лиц, производит подготовку документов для рассмотрения Комиссией, осуществляет переписку и дает разъяснения по принимаемым Комиссией решениям.

2. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

Приложение № 2

**С О С Т А В**

**общественной комиссии по социальной защите населения**

**при администрации Сосновоборского городского округа**

Председатель:

Горшкова Татьяна Валериевна - заместитель главы администрации по социальным

 вопросам

Заместитель председателя:

Ефремова Жанна Игоревна - начальник отдела социальных программ

 администрации Сосновоборского городского округа

Секретарь

Барабошкина Елена Анатольевна - главный специалист отдела социальных

 программ администрации Сосновоборского

 городского округа

Члены Комиссии:

Елисеева Маргарита Геннадьевна - начальник отдела опеки и попечительства

 администрации Сосновоборского городского округа

Геращенко Юлия Юрьевна – заместитель начальника отдела централизованной

 бухгалтерии, заместитель главного бухгалтера

 администрации

Орехова Татьяна Юрьевна – ведущий специалист Комитета образования

 Сосновоборского городского округа

Наумова Ирина Андреевна - руководитель филиала Ленинградского областного

 государственного казенного учреждения «Центр

 социальной защиты населения»